



ZP/2501/124/25

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:  
SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI w CIECHANOWIE  
ul. Powstańców Wielkopolskich 2  
06-400 Ciechanów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**Dostawa materiałów do przeprowadzenia hemodializ , a także wydierżawienie aparatów do hemodializy i foteli dializacyjnych.**

Informację o ogłoszeniu o zamówieniu:  
Numer publikacji ogłoszenia: 860837-2025  
Numer wydania S: 248/2025  
Data publikacji: 24/12/2025  
Dokumenty zamówienia opublikowane w portalu zakupowym zamawiającego  
<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

Ciechanów, 29.12.2025 r.

**Wiesław Babiżewski**  
kierownik  
ds. zamówień publicznych

**DYREKTOR**  
Andrzej Juliusz Kamasa

## SPIS TREŚCI

|                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| I. Nazwa oraz adres zamawiającego .....                                                                                                                                                                                                                          | 3  |
| II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia .....                                                                    | 3  |
| III. Tryb udzielenia zamówienia .....                                                                                                                                                                                                                            | 3  |
| IV. Opis przedmiotu zamówienia.....                                                                                                                                                                                                                              | 3  |
| V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....                                                                                                                                                                                                          | 4  |
| 1. Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających zgodność oferowanych dostaw z wymogami określonymi w dokumentach zamówienia:.....                                                                                          | 4  |
| Dokumenty winny być zostały złożone w formie umożliwiającej zamawiającemu łatwą weryfikację spełnienia poszczególnych wymogów, np. poprzez oznaczenie w treści dokumentów (kolory, odnośniki, komentarze itp.) pozycji z zał. Nr 2).....                         | 4  |
| 2. Przedmiotowe środki dowodowe wykonawca składa wraz z ofertą.....                                                                                                                                                                                              | 4  |
| 3. Zamawiający informuje, że wezwie wykonawców (w oparciu o art. 107 ust 2 PZP) do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli nie zostaną one złożone wraz z ofertą. ....                                                                | 4  |
| VI. Termin wykonania zamówienia.....                                                                                                                                                                                                                             | 4  |
| VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP.....                                                                                                                                                                                             | 4  |
| VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....                                                                                                                                                                                 | 4  |
| IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.....                                                                                                                                                                                                                   | 5  |
| X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej ..... | 5  |
| XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69; .....                 | 6  |
| XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami .....                                                                                                                                                                                        | 6  |
| XIII. Termin związania ofertą.....                                                                                                                                                                                                                               | 6  |
| XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty .....                                                                                                                                                                                                                   | 6  |
| XV. Sposób oraz termin składania ofert .....                                                                                                                                                                                                                     | 7  |
| XVI. Termin otwarcia ofert;.....                                                                                                                                                                                                                                 | 7  |
| XVII. Sposób obliczenia ceny;.....                                                                                                                                                                                                                               | 8  |
| XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....                                                                                                                                                                 | 8  |
| XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;.....                                                                                                                   | 10 |
| XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego; .....                                                                                                                | 10 |
| XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy. ....                                                                                                                                                                                        | 10 |

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie  
ul. Powstańców Wielkopolskich 2,  
06-400 Ciechanów  
Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64  
Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>  
[https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl](https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/)  
Sekcja ds. zamówień publicznych – [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane w portalu zakupowym zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. pkt. 2, zostanie przedłużony termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmian.), zwanej dalej także Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej także SWZ, zastosowanie mają przepisy Pzp.
3. Wartość zamówienia jest większa niż progi unijne, w rozumieniu art. 3 Pzp.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ust. 1 ustawy Pzp.

**IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest :

**1.1. Dostawa materiałów do przeprowadzenia hemodializ , a także wypożyczanie aparatów do hemodializy i foteli dializacyjnych.**

Wymagania zamawiającego wobec materiałów medycznych i akcesoriów zostały opublikowane w załącznikach nr 2 i 2a do SWZ:

- plik xls: zestawienie asortymentowo-wartościowe (formularz ofertowy – zał. nr 2 do SWZ)
- plik. doc: wymagania wobec przedmiotu dzierżawy (formularz ofertowy – zał. nr 2a do SWZ)

- 1.2. Inne zobowiązania wykonawcy wynikające z:

- treści SWZ niniejszego postępowania przetargowego, w tym z projektu umowy (załącznik nr 3 do SWZ)
- treści oferty złożonej przez niego w postępowaniu przetargowym,

Przedmiot zamówienia obejmuje:

| Symbol CPV | Opis:               |
|------------|---------------------|
| 33140000-3 | Materiały medyczne  |
| 33100000-0 | Urządzenia medyczne |

2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części.

- 2.1. Dostawa materiałów do przeprowadzenia hemodializ, z wypożyczaniem aparatów do hemodializy.

Przedmiot zamówienia objęty ustalony dla tej części jest niepodzielny. Jego istotnym elementem jest dzierżawa aparatów do hemodializy, co przesądza o konieczności pełnej kompatybilności oferowanych materiałów i akcesoriów z zaoferowanym do używania urządzeniem.

- 2.2. Dostawa dializatorów

3. Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert częściowych na dowolnie wybrany pakiet lub pakiety.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Pzp.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy

Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani (w formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SWZ)

#### **V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych**

1. Zamawiający żąda następujących przedmiotowych środków dowodowych, potwierdzających zgodność oferowanych dostaw z wymogami określonymi w dokumentach zamówienia:
  - *Foldery, prospekty, zdjęcia lub inne dokumenty zawierające opis oferowanych materiałów medycznych potwierdzające spełnienie wymagań zamawiającego określonych w załącznikach nr 2 do SWZ.*  
Dokumenty winny być zostały złożone w formie umożliwiającej zamawiającemu łatwą weryfikację spełnienia poszczególnych wymogów, np. poprzez oznaczenie w treści dokumentów (kolory, odnośniki, komentarze itp.) pozycji z zał. Nr 2 )
  - *Dokumenty dopuszczenia do obrotu/użytkowania dla oferowanych materiałów medycznych, wymienione w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. 2024 poz. 1620, ze zm.) – aktualne na dzień składania ofert, wytworzone przez producenta.*
  - *Inne dokumenty, jeśli wymaga ich zamawiający w załączniku nr 2 do SWZ.*
2. Przedmiotowe środki dowodowe wykonawca składa wraz z ofertą.
3. Zamawiający informuje, że wezwie wykonawców (w oparciu o art. 107 ust 2 PZP) do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeśli nie zostaną one złożone wraz z ofertą.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

W okresie 24 miesięcy od daty zawarcia umowy.

#### **VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy PZP**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 poz. 129, ze zmianami)-( Załącznik nr 4 do SWZ)
4. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

#### **VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia**

1. Do udziału w postępowaniu zostanie dopuszczony **wykonawca spełniający następujące warunki**:
  - 1.1. jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną tego ubezpieczenia nie mniejszą niż 250 000,00 zł.
  - 1.2. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, minimum jedno zamówienie zbliżone zakresem do przedmiotu zamówienia z niniejszego postępowania i obejmujące:
    - dla części nr 1 - dostawę materiałów medycznych do przeprowadzania zabiegów hemodializy, z jednoczesnym udostępnieniem zamawiającemu do używania min. 5 szt. aparatów do hemodializ (w formie dzierżawy, wynajmu lub użyczenia).
    - dla części nr 2 – udostępnienie zamawiającemu do używania min. 5 szt. foteli dializacyjnych. (w formie dzierżawy, wynajmu lub użyczenia).
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
4. **Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby**, złoży na wezwanie zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 Pzp (cz. IX pkt 7 SWZ) zobowiązanie podmiotu (wzór - załącznik nr 4 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z

podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą na wezwanie zamawiającego w trybie art. 126 ust. 1 Pzp (cz. IX pkt 7 SWZ) oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
6. **Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie przeprowadzi kwalifikację podmiotową wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 139 ust 1. ustawy Pzp). W związku z powyższym wykonawcy nie są zobowiązani do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (JEDZ). Żądanie złożenia tego oświadczenia zostaje ograniczone jedynie do wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (art. 139 ust.2 Pzp)**

#### **IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Działając w oparciu o art. 139 ust. 1 Pzp, zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie przeprowadzi kwalifikację podmiotową wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.
  2. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej zostanie wezwany do złożenia dowodu tymczasowo potwierdzającego brak podstaw wykluczenia, w postaci oświadczenia o niepodleganiu na dzień składania ofert wykluczeniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w cz.VII SWZ.
  3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.
- W celu edycji i wypełnienia JEDZ (załącznik nr 1a do SWZ) wykonawca:
- a. pobierze opublikowany na stronie zamawiającego plik JEDZ, klikając na nim prawym przyciskiem myszy i akceptując opcję „zapisz element docelowy jako” zapisze na dysku twardym swojego komputera:
  - b. skopiuje link <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> do paska adresu przeglądarki internetowej i otworzy stronę umożliwiającą elektroniczną edycję dokumentu JEDZ.
  - c. postępuje zgodnie z kolejnymi poleceniami, zaimportuje zapisany wcześniej plik JEDZ, zaznaczając opcję „jestem wykonawcą”.
  - d. JEDZ, po wypełnieniu, może zostać zapisany w formacie pdf.
4. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców**, oświadczenie JEDZ składa każdy z wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:
- **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art 108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp,**
6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni:
- **oświadczenia JEDZ,**
  - **podmiotowego środka dowodowego, o którym mowa w pkt 5 ( grupa kapitałowa)**
  - **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przepisów sankcyjnych (załącznik nr 4 do SWZ )**
8. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 6 nie złożył oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie go ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (art. 128 ust. 1 PZP).
9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.
11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>, zwanym dalej portalem.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w portalu.
3. Wykonawca posiadający konto w portalu ma możliwość kierowania do zamawiającego korespondencji, złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania.
4. Brak konta w portalu umożliwia jedynie przeglądanie opublikowanych postępowań oraz pobranie opublikowanej dokumentacji postępowania.
5. Wymagania techniczne i formalne dotyczące komunikacji elektronicznej opisane zostały w regulaminie korzystania z portalu oraz instrukcji ofertowania elektronicznego, która w postaci pliku Word jest publikowana razem z dokumentacją postępowania.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z portalu oraz zobowiązuje się korzystając z portalu przestrzegać postanowień regulaminu, o którym mowa w pkt.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania do portalu..
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zp3@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp3@szpitalciechanow.com.pl)

**XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. X SWZ.

**XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
  - Dariusz Zakrzewski- 23 / 673 04 77
- w sprawach procedury:
  - Paulina Witkowska – tel. 23 673 05 11, [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)
- w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu:
  - Piotr Cieślak tel. 23 673 05 39 [informatyka@szpitalciechanow.com.pl](mailto:informatyka@szpitalciechanow.com.pl)

**XIII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu **upływa w dniu 26.04.2026 r. r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

**XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferty należy sporządzić w **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej**, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Ofertę sporządza się w postaci plików elektronicznych (w formatach **pdf, doc, xls**), skatalogowanych w sposób następujący:
  - 3.1. Katalog pn. **Formularze ofertowe** (RAR lub ZIP), zawierający:
    - formularz ofertowy – załącznik nr 1,
    - formularz ofertowy cenowy – załącznik nr 2,
    - formularz ofertowy techniczny – załącznik nr 2a

**UWAGA!!!**

1. **Formularz zawiera w kolumnach 12, 13 i 15 formuły matematyczne, zapewniające właściwą porównywalność cen złożonych ofert.**  
**Zgodnie z ustalonymi formułami cena oferty dla każdej pozycji formularza jest liczona**



następująco:

| Ilość zamawiana<br>(kolumna 10) | x | Cena jednostkowa brutto<br>(kolumna 12) |
|---------------------------------|---|-----------------------------------------|
|---------------------------------|---|-----------------------------------------|

**Modyfikacja tych formuł jest niedopuszczalna!**

2. Po uzupełnieniu formularza o cenę jednostkową netto i stawkę VAT (jedynie liczby np. 5, 8 lub 23, bez dodatkowych formuł np. zł, %), wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie
  - Jeśli zamawiający w trakcie postępowania zamawiający zmodyfikuje treść tego załącznika (zmiany opisu przedmiotu zakupu, jego ilości, sposób konfekcjonowania), wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego dokonania w tym załączniku zmian, wynikających z tych modyfikacji i oznaczenie wprowadzonych zmian poprzez wykreślenie, podkreślenie uzupełnienie, wprowadzenie koloru itd.
  - Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane, zwracając przy tym uwagę na wskazane w opisie kolumn 5 i 6 ograniczenia w ilości znaków możliwych do wpisania.  
**Dostosowanie się do tego wymogu nie spowoduje odrzucenia oferty.**
  - Jeśli wykonawca składa załącznik nr 2 (formularz ofertowy cenowy) w formie elektronicznej w formatach DOC lub PDF, winien złożyć dodatkowo kopię tego załącznika w formacie XLS, przy czym kopia ta nie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 3.2. Katalog pn. **Dokumenty podmiotowe** (RAR lub ZIP), dotyczące wykonawcy, w szczególności oświadczenia, wnioski itp., w tym pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 3.3. Katalog pn. **Przedmiotowe środki dowodowe** (RAR lub ZIP), o których mowa w cz. V SWZ.
4. Zamawiający prosi składanie oferty zgodnie z Instrukcją ofertowania elektronicznego, opublikowaną wraz z dokumentami postępowania.
5. Zamawiający informuje o limitach dotyczących wielkości pojedynczych plików (archiwum RAR lub ZIP) składanych w portalu:
  - 10 MG – w polu OFERTA
  - 30 MG – w polu ZAŁĄCZNIKI
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zmin.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny zostać złożone w osobnym pliku pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym i dołączone, w zależności od treści do katalogów przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

#### **XV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>
2. Sposób złożenia oferty i pozostałych dokumentów opisany został w opublikowanym wraz z dokumentacją postępowania pliku „Instrukcja ofertowania elektronicznego)
3. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 27.01.2026 r. do godz. 10:00.**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XVI. Termin otwarcia ofert:**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.01.2026 r. godzinie 10:30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Informację o zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający opublikuje w portalu.
6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wyznaczył termin składania ofert zgodny z art. 138 ust.4

**XVII. Sposób obliczenia ceny:**

1. Wykonawca określa ceny jednostkowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SWZ), a wynikającą z niego cenę oferty przenosi do formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SWZ)
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 3 do SWZ.
4. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do SWZ muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
7. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nie- prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
8. W przypadku jeśli przedmiot zamówienia wymaga zastosowania w stosunku do niego różnych stawek podatku VAT (np. 8% i 23 %), wykonawca zostaje uprawniony do modyfikacji arkusza Excel formularz cenowego (wg. załącznika nr 2 do SWZ), poprzez dodanie w arkuszu dodatkowej pozycji/wiersza, opatrzonego tym samym numerem pozycji z dodatkiem litery.

**XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

**Część nr 1:**

| Lp. | Kryteria                                                                                      | Waga % | Ilość pkt. | Sposób oceny:<br>wzory, uzyskane informacje mające wpływ na cenę                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Cena brutto</b><br>(zestawienie asortymentowo wartościowe z formularza ofertowego)         | 70     | 70,00      | Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych<br><br>Ilość pkt.. = $\frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 70$                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2   | <b>Ocena użytkownika (1)</b><br>(dotycząca zaoferowanego do używania urządzenia)              | 18     | 18,00      | Zamawiający dokona oceny użytkownika w tym kryterium w oparciu o treść pisemnych, pozytywnych opinii o <b>jakości zaoferowanych do używania urządzeń</b> , wystawionych przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie hemodializ (Stacje Dializ, szpitale, kliniki) Opinie muszą dotyczyć <b>oceny jakości</b> (w kontekście wykonywanych zabiegów) wymienionego z nazwy urządzenia, wskazanego w ofercie. Punkty będą przyznawane jedynie za pozytywne opinie. Zamawiający nie będzie uwzględniał, jako spełniające wymogi określone wyżej, dokumentów potwierdzających należyte wykonanie umowy. Za każdą pozytywną opinię spełniającą wymogi oferta otrzyma 5 pkt. Brak pozytywnych opinii – 0 pkt. w tym kryterium. Maksymalnie oferta może otrzymać 15 pkt. za trzy właściwe opinie (po zweryfikowaniu ich przez zamawiającego) |
| 3   | <b>Ocena użytkownika (2)</b><br>(dotycząca zaoferowanych materiałów medycznych do hemodializ) | 12     | 12,00      | Zamawiający dokona oceny użytkownika w tym kryterium w oparciu o treść pisemnych, pozytywnych opinii o <b>jakości zaoferowanych materiałów medycznych do przeprowadzania zabiegów hemodializy</b> , wystawionych przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie hemodializ (Stacje Dializ, szpitale, kliniki) Opinie muszą dotyczyć <b>oceny jakości</b> materiałów medycznych, wskazanych w ofercie. Punkty będą przyznawane jedynie za pozytywne opinie. Zamawiający nie będzie uwzględniał, jako spełniające wymogi określone wyżej, dokumentów potwierdzających należyte wykonanie umowy dostawy. Punkty będą przyznawane wg. zasad:                                                                                                                                                                                              |



|  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak opinii - 0 pkt.</li> <li>• za każdą opinię, pozytywnie zweryfikowaną przez zamawiającego oferta otrzyma 4 pkt.</li> <li>• punktowane będą maksymalnie dwie opinie dotyczące wskazanego wyżej asortymentu</li> <li>• oferta może otrzymać maksymalnie 12 pkt. w tym kryterium.</li> </ul> |
|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### Część nr 2:

| Lp. | Kryteria                                                                              | Waga % | Ilość pkt. | Sposób oceny:<br>wzory, uzyskane informacje mające wpływ na cenę                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | <b>Cena brutto</b><br>(zestawienie asortymentowo wartościowe z formularza ofertowego) | 80     | 80,00      | <p>Najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych</p> <p>Ilość pkt. = <math>\frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80</math></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2   | <b>Ocena użytkownika (1)</b><br>(dotycząca zaoferowanego do używania urządzenia)      | 20     | 20         | <p>Zamawiający dokona oceny użytkownika w tym kryterium w oparciu o treść pisemnych, pozytywnych opinii o <b>jakości zaoferowanych do używania urządzeń</b>, wystawionych przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie hemodializ (Stacje Dializ, szpitale, kliniki) Opinie muszą dotyczyć <b>oceny jakości</b> (w kontekście wykonywanych zabiegów) wymienionego z nazwy urządzenia, wskazanego w ofercie. Punkty będą przyznawane jedynie za pozytywne opinie. Zamawiający nie będzie uwzględniał, jako spełniające wymogi określone wyżej, dokumentów potwierdzających należyte wykonanie umowy. Za każdą pozytywną opinię spełniającą wymogi oferta otrzyma 5 pkt. Brak pozytywnych opinii – 0 pkt. w tym kryterium. Maksymalnie oferta może otrzymać 20 pkt. za trzy właściwe opinie (po zweryfikowaniu ich przez zamawiającego)</p> |

- Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, z największą liczbą punktów otrzymanych w ramach kryteriów oceny.
- Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach
- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów przydzielonych zgodnie z ustalonymi kryteriami oceny ofert.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 13, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy. Umowa podpisana przez zamawiającego zostanie przesłana wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Integralną częścią SWZ jest projekt umowy dostawy - zał. nr 3, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

**XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.