

Ciechanów, dnia 15.06.2026 r.

AT-ZP/2505/42.1/26

ZAPROSZENIE do złożenia oferty

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie, prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości zamówienia mniejszej od 170 tys. zł.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wyposażenia sanitarno- higienicznego**, opisanego w treści załączników nr 2 do niniejszego zaproszenia (formularz ofertowy techniczny, zwany także opisem przedmiotu zamówienia (OPZ))
2. Postępowanie prowadzone jest w celu realizacji zadania inwestycyjnego pn. Doposażenie budynku Kuchni i Pralni w Specjalistycznym Szpitalu Wojewódzkim w Ciechanowie
3. Przedmiot zamówienia został podzielony na części:

- 1 DOZOWNIKI
- 2 POJEMNIKI NA ODPADY
- 3 STELAŻE
- 4 WÓZKI DO SPRZĄTANIA

4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część.

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na wybrane pozycje asortymentowe w ramach danej części. Oferta złożona na daną część musi obejmować wszystkie pozycje asortymentowe przypisane do tej części, zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym oraz opisem przedmiotu zamówienia.

4.2. Uzasadnienie niedopuszczenia składania ofert na wybrane pozycje asortymentowe w ramach danej części: Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych na poziomie 4 części zamówienia, przy czym każda z tych części stanowi odrębną, funkcjonalnie, organizacyjnie i gospodarczo spójną całość. Niedopuszczenie składania ofert na pojedyncze pozycje asortymentowe w ramach danej części wynika z charakteru przedmiotu zamówienia oraz z obiektywnej potrzeby zapewnienia prawidłowej, kompletnej i sprawnej realizacji zamówienia.

Rozdrobienie zamówienia na poziomie pojedynczych pozycji asortymentowych mogłoby również negatywnie wpłynąć na sprawność realizacji umowy, przejrzystość odpowiedzialności kontraktowej oraz efektywność wykonywania uprawnień Zamawiającego związanych z odbiorem, reklamacją, gwarancją i serwisem. Zamawiający jest uprawniony do takiego ukształtowania części zamówienia, aby każda z nich stanowiła racjonalną, gospodarczą i funkcjonalną całość, odpowiadającą jego rzeczywistym potrzebom.

W konsekwencji Zamawiający uznał, że zachowanie podziału zamówienia na 4 części, przy jednoczesnym niedopuszczeniu składania ofert na wybrane pozycje asortymentowe w ramach każdej z nich, jest rozwiązaniem proporcjonalnym, uzasadnionym przedmiotem zamówienia oraz służącym zapewnieniu należytej i terminowej realizacji zamówienia.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz realizacji zamówienia przez podwykonawców.
6. Zamawiane ilości zostały określone w załączniku nr 1a do zaproszenia (formularz ofertowy cenowy - plik xls).
7. Termin realizacji zamówienia: **Nie później niż do dnia 30.10.2026 r.**, przy czym:
 - Szczegółowe, przewidywane terminy realizacji poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy zostały określone w załączniku nr 3 do niniejszego zaproszenia pn. „Terminy realizacji” i są dla Wykonawcy wiążące w zakresie organizacji oraz kolejności realizacji dostaw, montażu, uruchomienia i pozostałych czynności objętych Umową. Wykonawca zobowiązany jest realizować Umowę w sposób zapewniający dochowanie terminów wskazanych w załączniku nr 3, z uwzględnieniem terminu końcowego (30.10.2026 r.) Jakikolwiek odstępstwo od przewidywanych terminów realizacji wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym i nie może prowadzić do zagrożenia terminowej realizacji całości Przedmiotu Umowy ani do utrudnienia prawidłowego rozliczenia zadania.
 - Przez termin realizacji rozumie się datę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obejmującą w szczególności: dostawę, instalację/montaż, uruchomienie, szkolenia (jeżeli przewidziane w treści OPZ) oraz przekazanie kompletnego zestawu dokumentów odbiorowych.
8. Kryterium oceny ofert - 100 % cena.
9. Ofertę, składającą się z wypełnionych załączników:
 - Załącznik nr 1 – formularz ofertowy (plik doc.)
 - Załącznik nr 1a – formularz ofertowy cenowy (plik xls)
 - Załącznik nr 2 – formularz ofertowy techniczny (plik doc.)

Zamawiający wymaga, aby składane wraz z ofertą arkusze Excela nie były przez wykonawców samodzielnie modyfikowane, bez uprzedniej zgody zamawiającego. Prosimy nie zmieniać kolejności pozycji, nie usuwać wierszy lub kolumn, łączyć arkuszy, usuwać lub modyfikować formuły, itd. Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane. Po uzupełnieniu tabeli o cenę jednostkową netto i stawkę VAT wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie

Należy złożyć:

- za pośrednictwem Portalu zamówień publicznych <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>, w terminie **do 23.06.2026 godz. 10:00.**
- zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów składających się na ofertę,
- w formie dokumentów elektronicznych (format pdf, doc, xls), opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do złożenia oferty lub
- w postaci elektronicznej (format pdf, doc, xls), opatrzonych skanem podpisu osoby upoważnionej do złożenia oferty.

Uwaga! Aby móc korzystać z komunikacji z wykorzystaniem Portalu (w tym złożyć ofertę) należy się na nim zarejestrować.

10. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia – Cezary Grocki - 23 673 02 59.
- w zakresie proceduralnym – Paulina Witkowska (Sekcja ds. Zamówień Publicznych)
- tel. 23 / 673 05 11, e-mail: zp2@szpitalciechanow.com.pl

11. Zamawiający żąda zamówienia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych w zaproszeniu: przedmiotowych środków dowodowych (psd)

1. Wymogi językowe

- 1) Wszystkie dokumenty składane wraz z ofertą, w tym przedmiotowe środki dowodowe, muszą być sporządzone w języku polskim.
- 2) Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów producenta w języku obcym pod warunkiem dołączenia tłumaczenia na język polski.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią dokumentu w języku obcym a tłumaczeniem na język polski, za wiążącą uznaje się treść tłumaczenia na język polski.

2. Oznaczenia w dokumentach

- 1) Wykonawca zobowiązany jest w obrębie złożonych dokumentów jednoznacznie oznaczyć miejsca potwierdzające spełnienie poszczególnych wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności poprzez podkreślenia, zakreslenia, ramki lub adnotacje.
- 2) Niedopuszczalna jest ingerencja w treść dokumentów producenta; dopuszczalne są wyłącznie oznaczenia nanoszone na kopii dokumentu bez zmiany jego treści.
- 3) Jeżeli złożone dokumenty nie będą pozwalały na jednoznaczną identyfikację parametrów oferowanego przedmiotu zamówienia, Zamawiający może skorzystać z uprawnienia do wezwania o uzupełnienie.
- 4) Zamawiający dopuszcza składanie dokumentów równoważnych co do treści i funkcji, jeżeli potwierdzają one w sposób niebudzący wątpliwości spełnianie wymagań określonych w zaproszeniu.

3. Minimalny zakres przedmiotowych środków dowodowych składanych wraz z ofertą

W celu potwierdzenia, że oferowane urządzenie techniczne, magazynowe, warsztatowe, transportowe, meblowe, elektroniczne oraz pozostałe elementy wyposażenia odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą, odpowiednio do oferowanego asortymentu:

- 1) kartę katalogową producenta, kartę techniczną, specyfikację techniczną producenta albo inny równoważny dokument producenta, potwierdzający parametry techniczne, użytkowe, materiałowe, wymiary, nośność, wyposażenie, sposób zasilania oraz inne cechy wymagane w opisie przedmiotu zamówienia;
- 2) deklarację zgodności UE albo inny dokument potwierdzający zgodność oferowanego wyrobu z wymaganiami właściwych przepisów prawa – jeżeli dla danego rodzaju urządzenia, wyposażenia albo wyrobu przepisy przewidują obowiązek posiadania takiego dokumentu;
- 3) w przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odwołuje się do określonych norm, klas, parametrów jakościowych, nośności, odporności, warunków bezpieczeństwa albo rozwiązań technicznych – dokument potwierdzający spełnienie tych wymagań;
- 4) w przypadku urządzeń elektrycznych, elektronicznych albo wymagających montażu, konfiguracji lub zasilania – dokument producenta albo inny równoważny dokument potwierdzający podstawowe warunki eksploatacji, parametry zasilania, wyposażenie oraz inne informacje wymagane w opisie przedmiotu zamówienia – jeżeli dotyczy.

4. Dokumenty wymagane najpóźniej na etapie odbioru

Najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu – odpowiednio do zakresu zamówienia i rodzaju dostarczonego asortymentu:

- 1) instrukcje obsługi, użytkowania i konserwacji w języku polskim;
- 2) dokumentację techniczno-ruchową albo równoważną dokumentację producenta – jeżeli dotyczy;
- 3) deklaracje zgodności UE albo inne wymagane dokumenty potwierdzające zgodność dostarczonych urządzeń z właściwymi przepisami;
- 4) karty gwarancyjne, jeżeli są wystawiane;
- 5) protokoły montażu, uruchomienia, konfiguracji, sprawdzeń albo innych czynności odbiorowych – jeżeli dotyczy;
- 6) w przypadku urządzeń, wyposażenia albo konstrukcji, których bezpieczne użytkowanie zależy od zadeklarowanych parametrów nośności, wytrzymałości, stateczności, zasilania albo innych parametrów technicznych – dokumenty potwierdzające te parametry oraz, jeżeli jest to wymagane, wyniki prób, pomiarów lub sprawdzeń – jeżeli dotyczy;
- 7) inne dokumenty wymagane w opisie przedmiotu zamówienia albo projekcie umowy.

5. Zasady oceny dokumentów

- 1) Złożone wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe muszą umożliwiać jednoznaczną ocenę, czy oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

- 2) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych przedmiotowych środków dowodowych albo złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, zgodnie z art. 107 ustawy Pzp, o ile zastosowanie tego przepisu będzie dopuszczalne.
 - 3) Postanowienia pkt 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert albo jeżeli mimo jego złożenia oferta podlega odrzuceniu lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
 - 4) Brak możliwości jednoznacznego ustalenia na podstawie złożonych dokumentów, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego, obciąża Wykonawcę.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez określania przyczyny.
 13. Odpowiedzi na zapytania otrzymane od oferentów, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem Portalu zamieszczać będziemy na <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>.


DYREKTOR
Andrzej Juliusz Kamasa


REFERENT
Sekcja ds. Zamówień Publicznych
Paulina Witkowska


Wiesław Babizewski
kierownik
ds. zamówień publicznych