**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY: SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI

w CIECHANOWIE

ul. Powstańców Wielkopolskich 2

06-400 Ciechanów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Usługa konsultingowa**

**dla zadania** **„Modernizacja przestrzeni poradni AOS**

**SSzW w Ciechanowie”**

Przetarg ogłoszony w Biuletynie Zamówień

595093-N-2019 w dniu 09.09.2019 r.

opublikowany na stronie internetowej zamawiającego

[www.szpitalciechanow.com.pl](http://www.szpitalciechanow.com.pl/)

SPIS TREŚCI

[I. Zamawiający 3](#_Toc18579659)

[II. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc18579660)

[*III. Opis przedmiotu zamówienia* 3](#_Toc18579661)

[*IV. Termin wykonania zamówienia* 3](#_Toc18579662)

[*V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.* 3](#_Toc18579663)

[*Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne)* 4](#_Toc18579664)

[*VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.* 4](#_Toc18579665)

[*VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.* 6](#_Toc18579666)

[*VIII. Wymagania dotyczące wadium.* 6](#_Toc18579667)

[*IX. Termin związania ofertą.* 7](#_Toc18579668)

[X. Opis sposobu przygotowywania ofert. 7](#_Toc18579669)

[XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 8](#_Toc18579670)

[XII. Opis sposobu obliczenia ceny. 9](#_Toc18579671)

[XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 9](#_Toc18579672)

[XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9](#_Toc18579673)

[XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 10](#_Toc18579674)

[XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 10](#_Toc18579675)

[XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 10](#_Toc18579676)

[*Załącznik nr 3 – projekt umowy* 10](#_Toc18579677)

**ZP/2501/98/19**

## I. Zamawiający

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie

ul. Powstańców Wielkopolskich 2,

06-400 Ciechanów

Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64

Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z poźn. zmianami) oraz przepisów wykonawczych do niej i ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

***III. Opis przedmiotu zamówienia***

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obejmującej:
2. wykonanie audytu funkcjonalno-przestrzennego budynków, będących w użytkowaniu szpitala, na potrzeby prowadzenia działalności medycznej wraz z rekomendacjami dotyczącymi możliwości jej optymalizacji; w tym:
3. analizę obecnego rozmieszczenia poszczególnych funkcji w poszczególnych lokalizacjach z punktu widzenia:   
   •    drogi pacjenta,   
   •    dróg personelu,   
   •    dróg zaopatrzenia,   
   •    dróg odpadów,
4. analizę obecnej efektywności wykorzystania przestrzeni przez poszczególne jednostki podmiotu, z uwzględnieniem realizowanych przez nie funkcji oraz rekomendacje dotyczące możliwości jej optymalizacji.
5. analizę jakości warunków pobytu pacjentów i pracy personelu, wraz z rekomendacjami dotyczącymi możliwości jej optymalizacji.

i przedłożenie Zamawiającemu pisemnego opracowania w powyższym zakresie.

1. opracowanie założeń długoterminowej koncepcji rozwoju działalności szpitala w odniesieniu do zmieniających się potrzeb medycznych pacjentów, demografii oraz planów strategicznych samorządów.
2. opracowanie długoterminowej ogólnej koncepcji funkcjonalno – przestrzennej rozmieszczenia poszczególnych funkcji obszarów działalności szpitala z uwzględnieniem kierunków rozwoju i dostosowania skali działalności medycznej do zmieniających się potrzeb medycznych pacjentów;
3. opracowanie szczegółowej koncepcji medyczno - funkcjonalno – przestrzennej działalności w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (zgodnie z wchodzącymi w życie kierunkami zmian w AOS) w tym wydzielenie funkcji centralnej rejestracji, stref oczekiwania dla pacjentów z punktami usługowymi dedykowanymi pacjentom.
4. inne zobowiązania wykonawcy określone przez zamawiającego w treści siwz, w szczególności w projekcie umowy.
5. Terminy realizacji zamówienia – do dnia 16.12.2019 r.
6. Zamawiający informuje, że zamówienie nie zostało podzielone na części, w związku z tym nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Przedmiot zamówienia określony jest we **Wspólnym Słowniku Zamówień** pod kodem i pojęciem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod CPV (wiodący)** | **Opis** |
| 79212000-3 | usługi audytu |
| 71210000-3 | doradcze usługi architektoniczne |

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie w postępowaniu procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy, przy czym Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego. Koszty odwiedzenia miejsca wykonania usługi poniesie Wykonawca.
   1. Zamawiający przewiduje jeden termin wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się w dniu ……………...2019 r. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych terminów wizji lokalnej.
   2. Protokół z potwierdzeniem udziału w wizji lokalnej zgodny z zał. nr 7 do SIWZ należy załączyć do oferty.

***IV. Termin wykonania zamówienia***

Do dnia 16 grudnia 2019 r.

***V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.***

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu (art. 24 ust 1 Pzp).
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 200 000,00 PLN.
   2. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
      1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum trzy usługi w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, a wartość każdego z tych zamówień jest wyższa od kwoty 100 000,00 PLN brutto.
      2. Wśród osób, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, znajdą się:

* Architekt, z doświadczeniem zawodowym nie krótszym niż 5 lat.
* Osoba z wykształceniem medycznym i z doświadczeniem zawodowym managerskim w podmiotach działających w branży medycznej, nie krótszym niż 5 lat.
* Osoba z wykształceniem wyższym ekonomicznym i z doświadczeniem zawodowym w podmiotach działających w branży medycznej nie krótszym niż 5 lat.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-21 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   1. Uregulowania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Zamawiający wyjaśnia dodatkowo, że w sytuacji, gdy wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (tj. nie zrealizował 3 usług), a będzie polegał na zasobie innego podmiotu - podmiot ten będzie musiał wykazać zrealizowanie prac w tej właśnie liczbie.
8. Powyższa zasada dotyczy również potwierdzenia spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do przedkładania dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min..200.000, 00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. W celu uniknięcia wątpliwości zamawiający wyraźnie zaznacza, iż nie dopuszcza się sumowania wysokości sum ubezpieczenia z różnych polis ubezpieczeniowych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

***Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne)***

Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawcę w przypadku przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4,8 ustawy PZP.

***VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.***

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 1a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniuzamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów , w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
   1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie i na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
   2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, wg wzór załącznik nr 4 do SIWZ.
   3. wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia- zał. nr 6 do siwz.
   4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp. Forma dokumentu: Dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.;
   5. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   6. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Sposób i forma przekazana ww. dokumentów wskazana została w rozdziale X SIWZ
7. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów wymaganych przez zamawiającego potwierdzających brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia, poprawienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów w terminie przez siebie wskazanym.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania albo złożył wadliwe pełnomocnictwa albo dokumenty, zamawiający wzywa do ich złożenia lub poprawienia w terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia publicznego polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, chyba że zamawiający zastrzegł konieczność osobistego wykonania zamówienia publicznego.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których takie zdolności są niezbędne.
11. Wykonawca, który chce polegać na zdolności innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia publicznego.
12. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Dokumenty potwierdzające dysponowanie zasobami w trakcie realizacji zamówienia publicznego zawierają informacje o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w ust. 1 pkt 24 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem z załącznika nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).
16. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

***VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.***

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
2. Z wykorzystaniem portalu zakupowego zamawiającego, dostępnego pod adresem <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl> ,umożliwiającego wykonawcom w szczególności składanie ofert, oświadczeń i innych dokumentów w formie elektronicznej.
3. Za pośrednictwem poczty elektronicznej, z wyłączeniem możliwości składania w ten sposób ofert oraz oświadczeń, o których mowa m.in. w cz. VI siwz pkt 5, 8 i 14. W celu komunikacji zamawiający udostępnia adres [zp1@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp1@szpitalciechanow.com.pl)

Dla zachowania prawidłowości komunikowania się pomiędzy zamawiającym a wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej wymaga się, aby uczestnicy postępowania potwierdzali odbiór i zapoznanie się z wiadomościami otrzymanymi ta drogą.

1. Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, w przypadku składania ofert oraz oświadczeń, o których mowa m.in. w cz. VI siwz pkt 1, 2, 9 i 15.
2. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
   * w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

– Małgorzata Turowska, Z-ca Dyr. ds. Administracyjno-Technicznych - 23 / 673 02 65

* w sprawach procedury: – Wiesław Babizewski – tel. 23 673 05 43,
* w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu zakupowego: - Krzysztof Różycki tel. 23 673 05 39 [informatyka@szpitalciechanow.com.pl](mailto:informatyka@szpitalciechanow.com.pl)

1. Wyjaśnień udziela się w godzinach 9:00 – 14:00.
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.

***VIII. Wymagania dotyczące wadium.***

1. Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 3 000,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
   6. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKOBP nr rachunku 09 1020 1592 0000 2102 0181 0563, z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP/2501/98/19 „AOS**”.
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Zamawiający wymaga, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium, został złożony wraz z ofertą.
   1. dokument potwierdzający dokonanie przelewu lub wpłaty – jeśli wadium wnoszone jest w pieniądzu.
   2. oryginał poręczenia lub gwarancji wadialnej - jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

***IX. Termin związania ofertą.***

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferty mogą być sporządzone, według wyboru wykonawcy, w jednej z dwóch form:
3. **w postaci elektronicznej**, przy zachowaniu poniższych zasad:
4. oferta oraz oświadczenia, muszą mieć postać dokumentu elektronicznego, w wybranym przez wykonawcę formacie (**spośród pdf, doc, xls**), a także być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy czym **zamawiający wymaga, aby zestawienie asortymentowo-wartościowe (załącznik nr 2 do siwz) zostało złożone w postaci arkusza kalkulacyjnego XLS**.
5. jeśli więc wykonawca składa, wraz z ofertą, załącznik nr 2 (zestawienie asortymentowo-wartościowe) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach DOC lub PDF, winien złożyć dodatkowo **kopię tego załącznika w formacie XLS**, przy czym kopia ta nie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. oferta i oświadczenia powinna być sporządzone w języku polskim.
7. **pliki składające się na ofertę:**

* **wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,**
* **wypełnione zestawienie asortymentowo wartościowe – załącznik nr 2.** Zamawiający wymaga uzupełnienia załącznika o wszystkie wymagane informacje.
  + - **protokół z wizji lokalnej – załącznik nr 7**

a także inne dokumenty**,** których złożenia wraz z ofertą wymaga zamawiający,w szczególności **oświadczenie wstępne – załącznik nr 1a,**

Wszystkie powyższe pliki mogą być skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP lub RAR) i w takiej postaci przekazane zamawiającemu**.**

1. przekazanie ofert oraz oświadczeń, a także innych dokumentów, do złożenia których wykonawca jest obowiązany, następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego, udostępnionego przez zamawiającego pod adresem <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl> , w terminie do dnia 17.09.2019 r. godz. 10:00
2. **uczestnictwo wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym przez zamawiającego, w tym złożenie przez niego oferty, zostanie poprzedzone obowiązkowym założeniem przez niego indywidualnego konta użytkownika i zaakceptowaniem postanowień Regulaminu platformy.**
3. dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt b. są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. jeżeli wykonawca nie posiada oryginału dokumentu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a tej ustawy, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
5. w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
6. w przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
7. dokumenty elektroniczne mogą być przekazywane i udostępniane przez zamawiającego również przy użyciu poczty elektronicznej.
8. **w postaci papierowej,** przy zachowaniu poniższych zasad:
9. oferty i oświadczenia, a także inne dokumenty wymagane przez zamawiającego sporządza się w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
10. **pliki składające się na ofertę:**

* **wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,**
* **wypełnione zestawienie asortymentowo wartościowe – załącznik nr 2.** Zamawiający wymaga uzupełnienia załącznika o wszystkie wymagane informacje.
  + - **protokół z wizji lokalnej –** załącznik nr 7

1. **wraz z ofertą**, wykonawca składa **także oświadczenie wstępne – załącznik nr 1a,** atakże inne dokumenty, jeśli ich złożenia wraz z ofertą wymaga zamawiający w treści siwz.
2. **wykonawca zobowiązany zostaje, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wykonawca, do przesłania na adres** [**zp1@szpitalciechanów.com.pl**](mailto:zp1@szpitalciechanów.com.pl) **elektronicznej wersji załącznika nr 2 do SIWZ (zestawienie asortymentowo-wartościowe), w formacie XLS.**
3. ofertę, wykonawca składa w Kancelarii zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 2, 06-400 Ciechanów do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 17.09.2019 r. godz. 10:00.Kancelaria jest czynna w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8:00 – 14:30.
4. oferta i oświadczenia powinna być sporządzona w języku polskim.
5. oferta winna być dostarczona zamawiającemu w zaklejonej kopercie w taki sposób, aby nie można było otworzyć jej bez uszkodzenia. Koperta powinna być opisana nazwą wykonawcy oraz posiadać hasło: „AOS (ZP/2501/98/19)“. Proszę również zamieścić na kopercie informację o treści: „NIE OTWIERAĆ PRZED 17.09.2019 r. godz. 10:30”.
6. Jeśli wykonawca składa ofertę przez pełnomocnika, pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą w sposób, w formie oraz treści zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.

Jeśli pełnomocnictwo składane w formie elektronicznej musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2018 poz. 419, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Jeśli oferta składana jest z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej wskazanego przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia z katalogu elektronicznego wymaganego przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Utworzony w ten sposób podkatalog elektroniczny wykonawca oznacza nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIEBIORSTWA”.
3. Jeśli oferta składana jest w postaci papierowej zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie dokumenty złożone przez wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty:
8. za pośrednictwem Portalu, w przypadku jeśli oferta złożona była jest z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej wskazanego przez zamawiającego.
9. w formie papierowej, jeśli została złożona w tej formie, pod warunkiem jeśli zmiana wpłynęła do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek do oferty (pkt. 8).

## XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę do upływu terminu określonego w siwz, za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>, jeśli oferta sporządzona jest w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.09. godz. 1030** w Sekcji Zamówień Publicznych – pok. 20 ( niski parter). Otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej posiedzenia komisji zamawiający ogłosi:
   1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (przed otwarciem ofert);
   2. nazwy i adresy wykonawców,
   3. ceny ofert.
   4. oferowane terminy wykonania zamówienia,
   5. oferowane okresy gwarancji,
   6. oferowane warunki płatności.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone, w trybie przewidzianym w ustawie Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Portalu informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

* + - 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia
      2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
      3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
      4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 

## XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** |
|  |  |
| Cena (C) | 100 % |

1. ***Cena (C)*** - obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym wniniejszej SIWZ.

Punktacja za to kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru :

**C = [Cmin /Ci] x 100.**

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| **C** | Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena " |
| **Cmin** | Najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ ) |
| **Ci** | cena z oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ), |

Zamawiający określana maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium – 100 punktów

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą punktację wyliczoną z powyższego wzoru, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

–niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i otrzyma maksymalną ilość punktów, zsumowanych za poszczególne kryteria oceny ofert.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, lub jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samym bilansie ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej

## XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o
2. wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. unieważnieniu postępowania

podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczając tę informację na swojej stronie internetowej.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie każdego wykonawcę:
   1. który podlega wykluczeniu, że nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
   2. którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, o braku równoważności lub braku spełniania wymagań wydajnościowych lub funkcjonalnych,
   3. podając uzasadnienie faktyczne i prawne, które w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 5 ustawy Pzp, powinno zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku trybu przetargu nieograniczonego, złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający podpisze umowę o udzieleniu zamówienia publicznego i prześle ją w celu podpisu wybranemu wykonawcy.

## XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie będzie w tym zamówieniu stosowane.

## XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest projekt umowy - zał. nr 3, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

## XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Zatwierdził:

Andrzej Kamasa

Dyrektor

***Załącznik nr 3 – projekt umowy***

**U M O W A**

**xxxxx/……/2019**

**zawarta dnia ............. 2019 r.** w Ciechanowie

*pomiędzy*

**Specjalistycznym Szpitalem Wojewódzkim w Ciechanowie**

**06-400 Ciechanów, ul. Powstańców Wielkopolskich 2**

zarejestrowanym w KRS pod nr 0000008892

NIP: 566-10-19-200, Urząd Skarbowy w Radomiu, REGON: 000311622

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego występuje:

- Andrzej Kamasa - Dyrektor.

*a*

...................................................................................................................................................

\*wpisaną/ym w dniu ........................... do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .................................................. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS ................, z kapitałem zakładowym ........................ PLN

\*wpisaną/ym w dniu .......................... do ewidencji działalności gospodarczej

w ..................................... pod nr .................................

NIP: ......................., Urząd Skarbowy w ................................, REGON: ........................

zwaną/ym dalej „Wykonawcą" reprezentowaną/ym przez:

- ........................................................................................................

- ........................................................................................................

*\*w zależności od formy własnościowej*

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – znak sprawy ZP/2501/98/19 , prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi obejmującej:

1. Wykonanie audytu funkcjonalno-przestrzennego budynków, będących w użytkowaniu szpitala, na potrzeby prowadzenia działalności medycznej wraz z rekomendacjami dotyczącymi możliwości jej optymalizacji; w tym:
2. analizę obecnego rozmieszczenia poszczególnych funkcji w poszczególnych lokalizacjach z punktu widzenia:   
   •    drogi pacjenta,   
   •    dróg personelu,   
   •    dróg zaopatrzenia,   
   •    dróg odpadów,
3. analizę obecnej efektywności wykorzystania przestrzeni przez poszczególne jednostki podmiotu, z uwzględnieniem realizowanych przez nie funkcji oraz rekomendacje dotyczące możliwości jej optymalizacji.
4. analizę jakości warunków pobytu pacjentów i pracy personelu, wraz z rekomendacjami dotyczącymi możliwości jej optymalizacji.
5. Opracowanie założeń długoterminowej koncepcji rozwoju działalności szpitala w odniesieniu do zmieniających się potrzeb medycznych pacjentów, demografii oraz planów strategicznych samorządów.
6. Opracowanie długoterminowej ogólnej koncepcji funkcjonalno – przestrzennej rozmieszczenia poszczególnych funkcji obszarów działalności szpitala z uwzględnieniem kierunków rozwoju i dostosowania skali działalności medycznej do zmieniających się potrzeb medycznych pacjentów;
7. Opracowanie szczegółowej koncepcji medyczno - funkcjonalno – przestrzennej działalności w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (zgodnie z wchodzącymi w życie kierunkami zmian w AOS) w tym wydzielenie funkcji centralnej rejestracji, stref oczekiwania dla pacjentów z punktami usługowymi dedykowanymi pacjentom.
8. Inne zobowiązania wykonawcy określone przez zamawiającego w treści siwz, w szczególności w projekcie umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności.
2. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza następujące osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe odpowiadające co najmniej wymaganemu przez Zamawiającego w SIWZ powołanego postępowania - znak ZP/2501/98/19
   1. ...........................................tel………………...e-mai……………………….
   2. ...........................................tel………………...e-mai……………………….
   3. ...........................................tel………………...e-mai……………………….
   4. ...........................................tel………………...e-mai……………………….
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie zadań przewidzianych niniejszą umową oraz za działania i zaniechania osób wykonujących w jego imieniu umowę jak za działania   
   i zaniechania własne.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonał w stosunku do osób wykazanych w ust. 1 obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO, w związku z przekazaniem ich danych osobowych Zamawiającemu.
5. Z chwilą dostarczenia Zamawiającemu dokumentów i opracowań, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie oraz prawa pokrewne na wszystkich polach eksploatacji na czas nieokreślony, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:

1) utrwalenia,

2) zwielokrotnienia określoną techniką,

3) wprowadzania do pamięci komputera,

4) wyświetlania,

5) publicznego odtworzenia,

6) udzielania licencji na wykorzystanie.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 obejmuje również przeniesienie praw autorskich.

**§ 3.**

Ostateczny termin realizacji Umowy upływa z dniem 16.12.2019 r. godz. 12:00, przy czym uważa się, że Umowa jest zrealizowana z chwilą protokólarnego przyjęcia przez Zamawiającego, bez zastrzeżeń z jego strony, wszystkich dokumentów i opracowań wymaganych w §1.

**§ 4.**

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępniać Wykonawcy niezwłocznie wszystkie informacje i dane, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy, nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych od dnia, w którym wniosek o przekazanie danych lub informacji otrzymał.
2. Wszystkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego będą zachowane w ścisłej poufności i nie zostaną udostępnione osobom trzecim bez zgody Zamawiającego. Wykonawca będzie zwolniony z obowiązku zachowania poufności takich informacji tylko, jeżeli takie ujawnienie będzie wymagane przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa lub decyzję właściwego sądu.
3. W ciągu 14 dni od daty zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy harmonogram realizacji dalszych czynności, do których jest on zobowiązany w związku z Umową. Harmonogram wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego.

**§ 5.**

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, w wysokości: …………………………. zł netto, powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. na dzień podpisania Umowy …………... zł brutto,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i może zostać zmienione tylko w przypadkach i na zasadach określonych w Umowie.
3. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty wynagrodzenia, przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
4. Podatek VAT naliczony będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą Umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy w zakresie stawki VAT, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, oraz nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
6. Strony dopuszczają możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, przy zachowaniu zakresu i wielkości zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy. Warunkiem koniecznym wprowadzenia takiej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jest zgoda obu stron niniejszej Umowy.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, Wykonawca może naliczyć wyłącznie odsetki ustawowe za opóźnienie

**§ 6.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
   1. rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
   2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 5 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
2. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
4. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte   
   w wyznaczonym terminie.
5. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7.**

Oprócz przypadków wymienionych w treści księgi III tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie (likwidacja) firmy Wykonawcy.
3. Wykonawca z przyczyn od niego zależnych nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych oraz nie kontynuuje jego realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy inne osoby niż wskazane w § 2.ust.1 umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru ostatecznej wersji raportu końcowego.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

**Postanowienia końcowe**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Ewentualne zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełniony zostanie co najmniej jeden z warunków:
5. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a zakres zobowiązania Wykonawcy wynikający z Umowy nie ulegnie zmniejszeniu.
6. zmiany są konieczne ze względu na wystąpienie okoliczności których Strony Umowy nie mogły przewidzieć w dniu jej zawarcia.
7. Czynność prawna Wykonawcy mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego wymaga zgody podmiotu, który Zamawiającego utworzył – w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j Dz.U. 2018 poz. 2190 ). Przyjęcie poręczenia za zobowiązania Szpitala wymaga dodatkowo, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
9. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego ,ustawy - Prawo zamówień publicznych. oraz ustawy o działalności leczniczej.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**