

Ciechanów, dnia 18.08.2026 r.

ZP/2505/88/26

ZAPROSZENIE do złożenia oferty

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż 170 000 zł netto. Do postępowania, stosownie do art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793), nie stosuje się przepisów tej ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z regulaminem udzielania zamówień obowiązującym u Zamawiającego.

1) Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Reaktywacja i zapewnienie przez okres 24 miesięcy wsparcia producentów dla systemu komunikacji telefonicznej oraz świadczenie usług jego utrzymania i usuwania awarii.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

2) Termin realizacji

Okres realizacji zamówienia: 24 miesiące od dnia reaktywacji wsparcia producentów.

Planowany termin reaktywacji wsparcia producentów oraz rozpoczęcia świadczenia usług: 01.09.2026 r.

3) Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu zostanie dopuszczony Wykonawca, który spełnia łącznie następujące warunki:

- a) dysponuje co najmniej 2 osobami posiadającymi aktualne certyfikaty techniczne lub autoryzacje producenta Avaya, potwierdzające kompetencje w zakresie wdrożenia, konfiguracji, utrzymania lub serwisowania systemu Avaya IP Office lub urzędzeń objętych zamówieniem; certyfikaty lub autoryzacje muszą być wystawione przez producenta rozwiązania albo autoryzowane przez niego centrum szkoleniowe;
- b) wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej 2 zamówienia obejmujące świadczenie usług utrzymania, serwisu lub wsparcia technicznego systemu Avaya IP Office, przy czym każde z wykazanych zamówień obejmowało świadczenie takich usług przez okres co najmniej 12 miesięcy, a co najmniej jedno z nich dotyczyło systemu o skali i złożoności porównywalnej z systemem Zamawiającego, tj. systemu obejmującego co najmniej komponenty odpowiadające rodzajowo elementom wskazanym w tabeli „Wykaz produktów objętych wsparciem producentów oraz usługami utrzymaniem i usuwania awarii w ramach niniejszego zamówienia” zamieszczonej w Załączniku nr 5 – OPZ;
Zamawiający dopuszcza wykazanie zamówienia, w ramach którego usługi utrzymania, serwisu lub wsparcia technicznego systemu Avaya IP Office były realizowane jako część szerszego zamówienia obejmującego w szczególności dostawę, wdrożenie, konfigurację lub rozbudowę tego systemu. Zamawiający nie wymaga wyodrębnienia wartości części zamówienia dotyczącej usług utrzymania, serwisu lub wsparcia technicznego. W przypadku zamówienia nadal wykonywanego okres należycie wykonanej części obejmującej wskazane usługi musi wynosić co najmniej 12 miesięcy.
- c) posiada aktualny status partnerski lub autoryzację producenta Avaya obejmującą rozwiązanie Avaya IP Office i umożliwiającą zapewnienie wymaganych w OPZ usług wsparcia producenta oraz serwisowania systemu w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia.

4) Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału

- a) wykaz wykonanych lub wykonywanych zamówień – sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 – wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie wykazanych zamówień, w szczególności referencjami lub innymi dokumentami wystawionymi przez podmioty, na rzecz których zamówienia były lub są wykonywane;
- b) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 – wraz z kopiami aktualnych certyfikatów technicznych lub autoryzacji producenta Avaya, o których mowa w pkt 3 lit. a);
- c) aktualny certyfikat partnerski, dokument autoryzacji lub inny równoważny dokument wystawiony przez producenta Avaya lub jego autoryzowanego przedstawiciela, potwierdzający spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 3 lit. c).

5) Sposób weryfikacji warunków udziału

Wraz z ofertą Wykonawca składa Formularz ofertowy (Załącznik nr 1), zawierający oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w terminie wskazanym w wezwaniu dokumentów wymienionych w pkt 4, aktualnych na dzień ich złożenia. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów albo ich uzupełnienia, jeżeli jest to niezbędne do jednoznacznej oceny spełniania warunków udziału.

6) Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty jest ceną ryczałtową za wykonanie całego przedmiotu zamówienia przez okres 24 miesięcy. Powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do należytego wykonania zamówienia, w szczególności koszty reaktywacji wsparcia producentów, ewentualne opłaty reaktywacyjne, koszty utrzymania wymaganych poziomów wsparcia przez cały okres obowiązywania umowy, koszty robocizny, dojazdów, wymiany elementów w zakresie wynikającym z kontraktów wsparcia oraz wszelkie inne koszty wymagane OPZ.

7) Kryterium oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto – 100%.

Liczba punktów zostanie obliczona według wzoru: $C = (\text{najniższa cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt.}$

8) Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 25.09.2026 r.

10) Sposób i termin składania ofert

Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego:

<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>

Termin składania ofert: do dnia 25.08.2026 r., do godz. 10:00

Oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 – podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z publicznie dostępnego rejestru, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo.

11) Wyjaśnienia i komunikacja z Wykonawcami

Pytania dotyczące dokumentów zamówienia należy przekazywać za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.

Termin na zadawanie pytań: 21.08.2026 r.

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Mateusz Waszczak, tel. 23 673 05 39, e-mail: m.waszczak@szpitalciechanow.com.pl

Osoba upoważniona do kontaktu w sprawach proceduralnych: Wiesław Babiżewski, tel. 23 673 05 43, e-mail: zp1@szpitalciechanow.com.pl

12) Badanie ofert, odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania

Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty oraz poprawić oczywiste omyłki, jeżeli nie prowadzi to do istotnej zmiany treści oferty.

Oferta może zostać odrzucona w szczególności, jeżeli jest niezgodna z dokumentami zamówienia, została złożona po terminie, nie została podpisana przez osobę uprawnioną, zawiera cenę, której nie można jednoznacznie ustalić, albo Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w szczególności gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia, wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że dalsze prowadzenie postępowania nie leży w interesie Zamawiającego, stwierdzono wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy lub nastąpi brak środków na sfinansowanie zamówienia.

13) Załączniki

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – Wykaz usług / zamówień.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób.

Załącznik nr 4 – Projekt umowy.

Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

DYREKTOR
Andrzej Juliusz Kamasa

Wiesław Babiżewski
koordynator
ds. zamówień publicznych