



ZP/2501/93/26

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

ZAMAWIAJĄCY:

SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI w CIECHANOWIE

ul. Powstańców Wielkopolskich 2

06-400 Ciechanów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Doposażenie Szpitala w aparaturę i wyposażenie medyczne zwiększające odporność infrastrukturalną oraz zapewniające ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych w sytuacjach kryzysowych

Postępowanie nr 1

Postępowanie ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Numer publikacji ogłoszenia: 681088-2026 Numer wydania Dz.U. S: 191/2026 Data publikacji: 02/10/2026

Dokumenty zamówienia opublikowane w portalu zakupowym Zamawiającego:

<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

Zamówienie jest planowane do realizacji w ramach zadania z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, w związku z naborem ogłoszonym przez Wojewodę Mazowieckiego w ramach Obszaru II „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw” Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025–2026.

Na dzień wszczęcia postępowania finansowanie nie jest przyznane.

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

Postępowanie prowadzone jest z zastosowaniem skróconego terminu składania ofert na podstawie art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony (art. 132 Pzp)

Zatwierdził:

Andrzej Juliusz Kamasa

Dyrektor

Ciechanów, dnia 02.10.2026 r.


DYREKTOR
Andrzej Juliusz Kamasa


REFERENT
Sekcja ds. Zamówień Publicznych
Paulina Witkowska


Wiesław Babiżewski
koordynator
ds. zamówień publicznych

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Warunki udziału w postępowaniu	3
V. Podstawy wykluczenia	3
VI. Podmiotowe środki dowodowe	4
VII. Opis przedmiotu zamówienia	4
VIII. Termin wykonania zamówienia	5
IX. Wadium	5
X. Projektowane postanowienia umowy	6
XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej	6
XII. Inny sposób komunikowania się z Wykonawcami	6
XIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami	6
XIV. Termin związania ofertą	6
XV. Opis sposobu przygotowania oferty	6
XVI. Sposób oraz termin składania ofert	6
XVII. Termin otwarcia ofert	7
XVIII. Sposób obliczenia ceny	7
XIX. Kryteria oceny ofert i sposób oceny	7
XX. Formalności po wyborze oferty	7
XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	8
XXII. Środki ochrony prawnej	8
XXIII. Załączniki	8

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie
ul. Powstańców Wielkopolskich 2, 06-400 Ciechanów

Sekretariat: tel. 23 672 31 27

Portal zamówień publicznych: <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

Sekcja ds. zamówień publicznych: zp1@szpitalciechanow.com.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą udostępniane w portalu zakupowym Zamawiającego: <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>.
2. Z uwagi na zastosowanie art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp Zamawiający udzieli wyjaśnień treści SWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po terminie ustawowym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień ani przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, w procedurze właściwej dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.
2. Zamawiający przewiduje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia.
3. Działając na podstawie art. 139 ust. 2 Pzp Zamawiający przewiduje, że oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składane w formie JEDZ, nie będzie składane wraz z ofertą. Zamawiający zażąda JEDZ wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
4. Zamawiający stosuje art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp i wyznacza skrócony termin składania ofert z uwagi na pilną potrzebę udzielenia zamówienia wynikającą z harmonogramu zewnętrznego finansowania i konieczności zakończenia zadania do dnia 31 grudnia 2026 r. Termin składania ofert zostanie określony w części XVI SWZ z zachowaniem ustawowego minimum 15 dni od dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
5. Szczegółowe uzasadnienie zastosowania art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp stanowi odrębny dokument postępowania udostępniany wraz z dokumentami zamówienia.
6. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych.
7. SWZ składa się z niniejszego dokumentu oraz wszystkich załączników do niego.
8. W sprawach nieuregulowanych w SWZ zastosowanie mają przepisy Pzp, akty wykonawcze do Pzp oraz Kodeks cywilny.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
13. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 Pzp, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane. Możliwość ta zostanie również przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. W związku z nieokreśleniem warunków udziału w postępowaniu certyfikacja zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia nie znajduje zastosowania. Wykonawca może posłużyć się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych wyłącznie w zakresie niepodlegania wykluczeniu, na zasadach określonych w części VI SWZ.

V. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z obligatoryjnych podstaw wykluczenia określonych w art. 108 ust. 1 Pzp.

2. Z postępowania wyklucza się również Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający stosuje zakaz udzielania lub dalszego wykonywania zamówienia w przypadkach określonych w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014, w brzmieniu obowiązującym na dzień prowadzenia postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 Pzp.

VI. Podmiotowe środki dowodowe

1. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, zostanie wezwany do złożenia JEDZ, aktualnego na dzień składania ofert, tymczasowo potwierdzającego brak podstaw wykluczenia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda:
 - 2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczącego orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo ofertę częściową, albo o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty albo oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 2.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp – w zakresie zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne orzeczonego tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp – w zakresie porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, oraz art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp;
 - 2.4. oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
3. Zamawiający, działając na podstawie art. 139 ust. 1 i 2 oraz art. 126 ust. 1 Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia wskazanych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni.
4. Posługiwanie się certyfikatem wykonawcy zamówień publicznych jest dobrowolne. Wykonawca może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć ważny certyfikat w zakresie objętym certyfikacją, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z Pzp oraz ustawy o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych.
5. Ponieważ Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, certyfikat może służyć wyłącznie potwierdzeniu niepodlegania wykluczeniu. Certyfikat nie zastępuje JEDZ ani oświadczeń dotyczących okoliczności, których z mocy przepisów nie obejmuje, w szczególności aktualnych zdarzeń dotyczących grupy kapitałowej, art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp oraz przesłanek sankcyjnych.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

VII. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do sterylizacji, dezynfekcji i przygotowania narzędzi medycznych oraz stacji uzdatniania wody, w podziale na 6 części:

Część	Przedmiot zamówienia	Szczegółowy OPZ / formularz techniczny
1	Steryliizator plazmowy	Załącznik nr 2.1
2	Autoklaw parowy	Załącznik nr 2.2
3	Myjnia-dezynfektor do narzędzi	Załącznik nr 2.3
4	Zgrzewarka rolkowa	Załącznik nr 2.4
5	Suszarka medyczna	Załącznik nr 2.5
6	Stacja uzdatniania wody	Załącznik nr 2.6

2. Główny kod CPV: 33191000-5 – Urządzenia sterylizujące, dezynfekcyjne i higieniczne. Dla Części 6 zastosowanie ma również kod CPV 42912300-5 – Maszyny i aparatura do filtrowania lub oczyszczania wody.
3. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka albo wszystkie części zamówienia. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty będą prowadzone odrębnie dla każdej części.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym wymagane parametry, wyposażenie, warunki instalacji, wymagania serwisowe i gwarancyjne, określają odpowiednie załączniki nr 2.1–2.6 do SWZ.

5. Przedmiot zamówienia obejmuje, w zakresie właściwym dla danej części i wynikającym z OPZ, w szczególności dostawę, transport, wniesienie, montaż lub instalację, podłączenie do wymaganych mediów, uruchomienie, konfigurację, wykonanie wymaganych testów i sprawdzeń, szkolenie personelu, przekazanie dokumentacji oraz świadczenia gwarancyjne i serwisowe.
6. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wolny od wad, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2026 r., oraz spełniać wszystkie wymagania określone w odpowiednim OPZ.
7. Jeżeli oferowany produkt jest wyrobem medycznym, musi być wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz właściwymi przepisami prawa Unii Europejskiej.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw podwykonawców, jeżeli są już znani.

Równoważność

Jeżeli w dokumentach zamówienia, w przypadkach dopuszczonych przepisami Pzp, wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne albo systemy referencji technicznych, wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny” albo „lub równoważne”. Kryteriami oceny równoważności są wymagania minimalne odnoszące się do funkcji, przeznaczenia, parametrów technicznych, kompatybilności, bezpieczeństwa i właściwości użytkowych określone w odpowiednim OPZ. Rozwiązanie równoważne musi zapewniać co najmniej taki sam poziom funkcjonalny, jakościowy, techniczny i użytkowy, bez pogorszenia bezpieczeństwa lub możliwości wykorzystania urządzenia zgodnie z przeznaczeniem. Wykonawca oferujący rozwiązanie równoważne wykazuje jego równoważność w sposób pozwalający Zamawiającemu na jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań.

Przedmiotowe środki dowodowe

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych urządzeń z wymaganiami Zamawiającego Wykonawca składa wraz z ofertą, odrębnie dla każdej oferowanej części:
 - 1.1. karty katalogowe, foldery, prospekty, instrukcje, opisy techniczne lub inne materiały producenta zawierające dane pozwalające zweryfikować parametry wymagane w odpowiednim OPZ;
 - 1.2. jeżeli materiały producenta nie zawierają informacji pozwalającej potwierdzić wymagany parametr minimalny – oświadczenie producenta potwierdzające spełnienie tego parametru albo inny odpowiedni, równoważny przedmiotowy środek dowodowy;
 - 1.3. jeżeli dotyczy – dokumenty wymagane przepisami dotyczącymi wyrobów medycznych, potwierdzające możliwość legalnego wprowadzenia oferowanego produktu do obrotu i używania;
 - 1.4. inne dokumenty wyraźnie wskazane jako wymagane przedmiotowe środki dowodowe w odpowiednim OPZ.
2. Zamawiający przewiduje zastosowanie art. 107 ust. 2 Pzp do przedmiotowych środków dowodowych. Wypełniony formularz techniczny/OPZ zawierający deklaracje Wykonawcy co do oferowanych parametrów stanowi treść oferty i nie jest przedmiotowym środkiem dowodowym.

Wizja lokalna

1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia oraz konieczność wykonania w ramach zamówienia czynności montażowych i instalacyjnych, w tym podłączenia oferowanych urządzeń do istniejącej infrastruktury technicznej i wymaganych mediów Zamawiającego, Zamawiający, działając na podstawie art. 131 ust. 2 pkt 1 Pzp, wymaga złożenia oferty po uprzednim odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia.
2. Wizja lokalna odbędzie się w Specjalistycznym Szpitalu Wojewódzkim w Ciechanowie, ul. Powstańców Wielkopolskich 2, w dniu 14.10.2026 r. o godz. [10:00]. Miejsce zbiórki uczestników wizji: hol główny.
3. Obowiązek odbycia wizji lokalnej dotyczy Wykonawcy składającego ofertę na jedną, kilka albo wszystkie części zamówienia.
4. Celem wizji lokalnej jest umożliwienie Wykonawcom zapoznania się w szczególności z:
 - 4.1. miejscem dostawy, ustawienia i instalacji urządzeń;
 - 4.2. istniejącą infrastrukturą techniczną oraz warunkami podłączenia urządzeń do wymaganych mediów;
 - 4.3. warunkami transportu, rozładunku, wniesienia i ustawienia urządzeń;
 - 4.4. uwarunkowaniami technicznymi i organizacyjnymi mogącymi mieć wpływ na sposób wykonania montażu, instalacji, uruchomienia oraz na kalkulację ceny oferty.
5. Wykonawca powinien podczas wizji lokalnej dokonać we własnym zakresie oceny warunków mających znaczenie dla należytego wykonania zamówienia oraz uwzględnić je przy przygotowaniu oferty.
6. Protokół z potwierdzeniem udziału w wizji lokalnej zgodny z zał. nr 7 do SWZ należy załączyć do oferty. Brak potwierdzenia (zgodnie z treścią zdania pierwszego) przeprowadzenia wizji lokalnej spowoduje odrzucenie oferty.
7. Osoba uczestnicząca w wizji lokalnej w imieniu Wykonawcy nie musi posiadać pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Powinna jednak podać dane umożliwiające identyfikację Wykonawcy, którego reprezentuje.
8. W trakcie wizji lokalnej przedstawiciele Zamawiającego nie będą udzielali wiążących wyjaśnień treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące dokumentów zamówienia należy kierować do Zamawiającego na zasadach

określonych w części II SWZ. Wiążący charakter mają wyłącznie wyjaśnienia i zmiany SWZ udostępnione przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Pzp.

9. Koszty udziału w wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

10. Oferta złożona przez Wykonawcę bez odbycia wymaganej wizji lokalnej podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 Pzp.

Finansowanie zamówienia

1. Zamówienie jest planowane do realizacji w ramach zadania z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, w związku z naborem ogłoszonym przez Wojewodę Mazowieckiego dla podmiotów uczestniczących w Programie „Szpitale Przyjazne Wojsku”, w ramach Obszaru II „Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw”.
2. Zamawiający przekazał Samorządowi Województwa Mazowieckiego dokumentację dotyczącą objęcia zadania wnioskiem o udzielenie dotacji celowej z budżetu Wojewody Mazowieckiego. Wszczęcie postępowania następuje przed ostatecznym przyznaniem środków i przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.
3. Zgodnie z warunkami naboru umowa z Wykonawcą w ramach zadania nie może zostać zawarta wcześniej niż w dniu zawarcia umowy o udzielenie dotacji z Wojewodą Mazowieckim. W przypadku zakupów wymagających opinii Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji po uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej zawarcie umowy nastąpi po uzyskaniu wymaganej pozytywnej opinii.
4. Złożenie wniosku o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem środków. W razie nieprzyznania środków publicznych Zamawiający może unieważnić postępowanie na podstawie art. 257 Pzp, zgodnie z zastrzeżeniem zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

VIII. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w danej części nie później niż do dnia 14 grudnia 2026 r.
2. Wcześniejsza realizacja zamówienia jest dopuszczalna po uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Termin obejmuje wykonanie wszystkich czynności wymaganych odpowiednim OPZ, w szczególności dostawę, montaż lub instalację, podłączenie, uruchomienie, wymagane próby i testy, szkolenie personelu, przekazanie dokumentacji oraz podpisanie protokołu odbioru.
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego nie zostanie zawarta przed spełnieniem warunków finansowania wskazanych w części VII SWZ.

IX. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Projektowane postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określa załącznik nr 3 do SWZ. Dla każdej części może zostać zawarta odrębna umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w danej części.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu portalu zakupowego Zamawiającego: <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>.
2. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę musi posiadać konto w portalu.
3. Wykonawca posiadający konto w portalu ma możliwość kierowania do Zamawiającego korespondencji, złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące komunikacji elektronicznej opisane są w regulaminie korzystania z portalu oraz w instrukcji ofertowania elektronicznego publikowanej wraz z dokumentami postępowania.
5. Za datę przekazania oferty, podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przyjmuje się datę ich przekazania do portalu.
6. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: zp1@szpitalciechanow.com.pl, z zastrzeżeniem czynności, dla których przepisy Pzp lub SWZ wymagają użycia portalu.

XII. Inny sposób komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w części XI SWZ, z wyjątkiem przypadków przewidzianych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

XIII. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami

1. w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Piotr Łęgowski – tel. 23 673 03 47, e-mail: dam@szpitalciechanow.com.pl;
2. w sprawach procedury: Paulina Witkowska – tel. 23 673 05 11, e-mail: zp2@szpitalciechanow.com.pl;
3. w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu: Piotr Cieślak – tel. 23 673 05 39, e-mail: informatyka@szpitalciechanow.com.pl.

XIV. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. Termin związania ofertą upływa w dniu: 16.01.2027 r.
3. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu zgodnie z Pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna obejmować dokumenty dotyczące wszystkich części, na które Wykonawca składa ofertę.
4. W skład oferty wchodzi w szczególności:
 - formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ;
 - zestawienie asortymentowo- wartościowe – załącznik nr 2 do SWZ
 - wypełniony odpowiedni OPZ/formularz techniczny – załącznik nr 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5 i/lub 2.6 – stosownie do części, na którą składana jest oferta;
 - przedmiotowe środki dowodowe wymagane w części VII SWZ oraz odpowiednim OPZ;
 - pełnomocnictwo – jeżeli ofertę lub inny dokument podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, albo jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
5. Z uwagi na zastosowanie art. 139 ust. 2 Pzp JEDZ, certyfikat wykonawcy zamówień publicznych oraz podmiotowe środki dowodowe nie są składane wraz z ofertą; dokumenty te składa, na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.
6. Pojedynczy plik/archiwum składany w polu „OFERTA” nie może przekroczyć 10 MB.
7. Pojedynczy plik/archiwum składany w polu „ZAŁĄCZNIKI” nie może przekroczyć 30 MB.
8. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w wydodrębnionym pliku i oznaczyć w sposób jednoznaczny, wraz z wykazaniem spełnienia przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty za pośrednictwem portalu zakupowego Zamawiającego: <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>.
2. Sposób złożenia oferty opisano w instrukcji ofertowania elektronicznego opublikowanej wraz z dokumentami postępowania.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia 19.10.2026 r. do godz. 10:00.
4. Termin składania ofert został wyznaczony z zastosowaniem art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp oraz z uwzględnieniem art. 131 ust. 2 Pzp. Z uwagi na obowiązek odbycia wizji lokalnej termin składania ofert jest dłuższy od minimalnego 15-dniowego terminu przewidzianego w art. 138 ust. 2 pkt 2 Pzp.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia.
6. Oferta złożona po terminie składania ofert podlega odrzuceniu na zasadach określonych w Pzp.
7. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać złożonej oferty.

XVII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.10.2026 r. o godz. 10:30.
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, z podziałem na części.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni informacje wymagane art. 222 ust. 5 Pzp.
4. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego uniemożliwiającej otwarcie ofert w wyznaczonym terminie otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii, a informacja o zmianie terminu zostanie opublikowana w portalu.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym cenę netto i brutto odrębnie dla każdej części, na którą składa ofertę.
2. Cena brutto danej części musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do pełnej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności koszty urządzenia i wyposażenia, transportu, wniesienia, montażu lub instalacji, podłączenia do mediów, uruchomienia, konfiguracji, testów i sprawdzeń, szkolenia, dokumentacji, gwarancji, przeglądów i serwisu – w zakresie wymaganym dla danej części.
3. Ceny należy podawać w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wykonawca stosuje stawkę VAT właściwą dla przedmiotu zamówienia według stanu prawnego na dzień składania ofert.
5. Jeżeli wybór oferty powodowałby powstanie po stronie Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca przekazuje informacje wymagane art. 225 Pzp w formularzu ofertowym.

6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN, na zasadach określonych w projekcie umowy.

XIX. Kryteria oceny ofert i sposób oceny

Ocena ofert będzie dokonywana odrębnie w każdej części zamówienia. Dla wszystkich części stosuje się następujące kryteria:

Kryterium	Waga	Maks. pkt	Sposób oceny
Cena brutto	60%	60	$C = (\text{najniższa cena brutto} / \text{cena brutto badanej oferty}) \times 60$
Wydłużenie okresu gwarancji	40%	40	0 pkt – gwarancja minimalna z OPZ; 20 pkt – wydłużenie o 12 miesięcy; 40 pkt – wydłużenie o co najmniej 24 miesiące ponad minimum z OPZ

1. Minimalny okres gwarancji dla danej części określa odpowiedni OPZ/formularz techniczny. Oferowanie okresu krótszego niż wymagane minimum oznacza niezgodność oferty z warunkami zamówienia.
2. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym łączny oferowany okres gwarancji w pełnych miesiącach. Dla potrzeb punktacji Zamawiający porówna zaoferowany okres z minimum określonym dla danej części w OPZ.
3. Wydłużenie gwarancji o okres dłuższy niż 24 miesiące ponad wymagane minimum nie powoduje przyznania więcej niż 40 punktów.
4. W przypadku niewskazania w formularzu ofertowym okresu gwarancji Zamawiający przyjmie minimalny okres gwarancji określony w odpowiednim OPZ i przyzna 0 punktów w kryterium gwarancji.
5. Ocenie podlegają wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu. Łączna liczba punktów w danej części stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach. Maksymalnie oferta może otrzymać 100 punktów.
6. Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów. W przypadku ofert o takim samym bilansie kryteriów Zamawiający zastosuje zasady określone w Pzp.

XX. Formalności po wyborze oferty

1. Zamawiający przekaze informację o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych zgodnie z Pzp.
2. Zamawiający zawrze umowę, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, z uwzględnieniem ustawowych wyjątków.
3. Niezależnie od upływu terminu, o którym mowa w pkt 2, zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po zawarciu właściwej umowy o udzielenie dotacji z Wojewodą Mazowieckim oraz – jeżeli będzie to wymagane – po uzyskaniu pozytywnej opinii Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, wydanej po uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze dane niezbędne do jej uzupełnienia, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – na żądanie Zamawiającego – kopię umowy regulującej ich współpracę.
5. Umowa zostanie zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, chyba że Strony uzgodnią dopuszczalną prawem formę pisemną.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może skorzystać z uprawnień określonych w art. 263 Pzp.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Środki ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innym podmiotom na zasadach określonych w Dziale IX Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie przewidzianej przepisami Pzp.
3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w przypadkach określonych Pzp, przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
4. Szczegółowe zasady, terminy i wymagania dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX Pzp.

XXIII. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Zestawienie asortymentowo wartościowe
- 3) Załącznik nr 2.1 – OPZ / formularz techniczny – Część 1: Sterylizator plazmowy;
- 4) Załącznik nr 2.2 – OPZ / formularz techniczny – Część 2: Autoklaw parowy;
- 5) Załącznik nr 2.3 – OPZ / formularz techniczny – Część 3: Myjnia-dezynfektor do narzędzi;
- 6) Załącznik nr 2.4 – OPZ / formularz techniczny – Część 4: Zgrzewarka rolkowa;
- 7) Załącznik nr 2.5 – OPZ / formularz techniczny – Część 5: Suszarka medyczna;

- 8) Załącznik nr 2.6 – OPZ / formularz techniczny – Część 6: Stacja uzdatniania wody;
- 9) Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienia umowy;
- 10) Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące art. 5k rozporządzenia 833/2014 i art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej;
- 11) Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;
- 12) Załącznik nr 6 – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w JEDZ.
- 13) Załącznik nr 7 – Protokół z odbycia wizji lokalnej