**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(SIWZ)**

ZAMAWIAJĄCY: SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI

w CIECHANOWIE

ul. Powstańców Wielkopolskich 2

06-400 Ciechanów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Usługa** **utrzymania czystości terenów zewnętrznych**

**Specjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Ciechanowie**

Przetarg ogłoszony w Biuletynie Zamówień

639422-N-2019 w dniu 31.12.2019 r.

opublikowany na stronie internetowej zamawiającego

[www.szpitalciechanow.com.pl](http://www.szpitalciechanow.com.pl/)

SPIS TREŚCI

[I. Zamawiający 3](#_Toc27723373)

[II. Tryb udzielenia zamówienia 3](#_Toc27723374)

[*III. Opis przedmiotu zamówienia* 3](#_Toc27723375)

[*IV. Termin wykonania zamówienia* 3](#_Toc27723376)

[*V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.* 3](#_Toc27723377)

[*Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne)* 4](#_Toc27723378)

[*VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.* 4](#_Toc27723379)

[*VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.* 5](#_Toc27723380)

[*VIII. Wymagania dotyczące wadium.* 6](#_Toc27723381)

[*IX. Termin związania ofertą.* 6](#_Toc27723382)

[X. Opis sposobu przygotowywania ofert. 6](#_Toc27723383)

[XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 8](#_Toc27723384)

[XII. Opis sposobu obliczenia ceny. 8](#_Toc27723385)

[XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 8](#_Toc27723386)

[XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 9](#_Toc27723387)

[XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. 9](#_Toc27723388)

[XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. 9](#_Toc27723389)

[XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 9](#_Toc27723390)

[*Załącznik nr 3 – projekt umowy* 11](#_Toc27723391)

[*Załącznik nr 3a – opis przedmiotu zamówienia* 14](#_Toc27723392)

**ZP/2501/142/19**

## I. Zamawiający

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie

ul. Powstańców Wielkopolskich 2,

06-400 Ciechanów

Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64

Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp) z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z poźn. zmianami) oraz przepisów wykonawczych do niej i ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

***III. Opis przedmiotu zamówienia***

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi obejmującej:
2. utrzymanie czystości terenów zewnętrznych nieruchomości Specjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Ciechanowie. Szczegółowy opis usługi został określony w załączniku nr 3a do siwz.
3. inne zobowiązania wykonawcy określone przez zamawiającego w treści siwz, w szczególności w projekcie umowy.
4. Terminy realizacji zamówienia – w okresie 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.
5. Zamawiający informuje, że zamówienie nie zostało podzielone na części, w związku z tym nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Przedmiot zamówienia określony jest we Wspólnym Słowniku Zamówień pod kodem i pojęciem:

|  |  |
| --- | --- |
| Kod CPV (wiodący) | Opis |
| 90910000-9 | usługi sprzątania |
| 77310000-6 | usługi utrzymania terenów zielonych |
| 90620000-9 | usługi odśnieżania |

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie w postępowaniu procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji miejsca realizacji zadania i jego otoczenia w celu oszacowania na własną odpowiedzialność, na własny koszt i ryzyko wszystkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy, przy czym Zamawiający nie przewiduje spotkania wyjaśniającego. Koszty odwiedzenia miejsca wykonania usługi poniesie Wykonawca.
   1. Zamawiający przewiduje jeden termin wizji lokalnej. Wizja lokalna odbędzie się w dniu 12.01.2020 r. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych terminów wizji lokalnej.
   2. Protokół z potwierdzeniem udziału w wizji lokalnej zgodny z zał. nr 6 do SIWZ należy załączyć do oferty.

***IV. Termin wykonania zamówienia***

W okresie 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.

***V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.***

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu (art. 24 ust 1 Pzp).
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej, w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną min. 200 000,00 PLN.
   2. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
      1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum jedną usługę w zakresie zbliżonym do przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, trwającą w sposób ciągły min. 6 miesięcy, a wartość tego zamówienia była wyższa od kwoty 10 000,00 PLN brutto, w przeliczeniu na 1 miesiąc.
3. Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-21 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 3.
6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
   1. Uregulowania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
   2. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Zamawiający wyjaśnia dodatkowo, że w sytuacji, gdy wykonawca, który nie ma wymaganego doświadczenia (tj. nie zrealizował przynajmniej jednej usługi), a będzie polegał na zasobie innego podmiotu - podmiot ten będzie musiał wykazać zrealizowanie prac w tej właśnie liczbie.
11. Powyższa zasada dotyczy również potwierdzenia spełniania przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do przedkładania dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200.000, 00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. W celu uniknięcia wątpliwości zamawiający wyraźnie zaznacza, iż nie dopuszcza się sumowania wysokości sum ubezpieczenia z różnych polis ubezpieczeniowych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

***Va. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne)***

Nie będą w tym postępowaniu stosowane.

***VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia.***

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 1a do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniuzamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów , w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.
   1. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w zakresie i na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
   2. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.
   3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp. Forma dokumentu: Dokument, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.;
   4. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   5. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. Sposób i forma przekazana ww. dokumentów wskazana została w rozdziale X SIWZ
7. Jeżeli wykonawca nie złożył dokumentów wymaganych przez zamawiającego potwierdzających brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia, poprawienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów w terminie przez siebie wskazanym.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania albo złożył wadliwe pełnomocnictwa albo dokumenty, zamawiający wzywa do ich złożenia lub poprawienia w terminie wskazanym przez zamawiającego.
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia publicznego polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, chyba że zamawiający zastrzegł konieczność osobistego wykonania zamówienia publicznego.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolności innych podmiotów tylko wtedy, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których takie zdolności są niezbędne.
11. Wykonawca, który chce polegać na zdolności innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia publicznego, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia publicznego.
12. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
13. Dokumenty potwierdzające dysponowanie zasobami w trakcie realizacji zamówienia publicznego zawierają informacje o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w ust. 1 pkt 24 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem z załącznika nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2017 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126).
16. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

***VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.***

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się:
2. Z wykorzystaniem portalu zakupowego zamawiającego, dostępnego pod adresem <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl> ,umożliwiającego wykonawcom w szczególności składanie ofert, oświadczeń i innych dokumentów w formie elektronicznej.
3. Za pośrednictwem poczty elektronicznej, z wyłączeniem możliwości składania w ten sposób ofert oraz oświadczeń, o których mowa m.in. w cz. VI siwz pkt 5, 8 i 14. W celu komunikacji zamawiający udostępnia adres [zp1@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp1@szpitalciechanow.com.pl)

Dla zachowania prawidłowości komunikowania się pomiędzy zamawiającym a wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej wymaga się, aby uczestnicy postępowania potwierdzali odbiór i zapoznanie się z wiadomościami otrzymanymi ta drogą.

1. Za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118), osobiście lub za pośrednictwem posłańca, w przypadku składania ofert oraz oświadczeń, o których mowa m.in. w cz. VI siwz pkt 1, 2, 9 i 15.
2. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
   * w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:

– Edyta Żychowska, - 23 / 673 03 55

* w sprawach procedury: – Wiesław Babizewski – tel. 23 673 05 43,
* w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu zakupowego: - Krzysztof Różycki tel. 23 673 05 39 [informatyka@szpitalciechanow.com.pl](mailto:informatyka@szpitalciechanow.com.pl)

1. Wyjaśnień udziela się w godzinach 9:00 – 14:00.
2. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 7 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.

***VIII. Wymagania dotyczące wadium.***

1. Przystępując do przetargu wykonawca jest zobowiązany do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości 2 000,00 zł.
2. Wadium może być wniesione w:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
   6. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKOBP nr rachunku 09 1020 1592 0000 2102 0181 0563, z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP/2501/142/19 „Sprzątanie**”.
3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
4. Zamawiający wymaga, aby dokument potwierdzający wniesienie wadium, został złożony wraz z ofertą.
   1. dokument potwierdzający dokonanie przelewu lub wpłaty – jeśli wadium wnoszone jest w pieniądzu.
   2. oryginał poręczenia lub gwarancji wadialnej - jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz.
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

***IX. Termin związania ofertą.***

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferty mogą być sporządzone, według wyboru wykonawcy, w jednej z dwóch form:
3. **w postaci elektronicznej**, przy zachowaniu poniższych zasad:
4. oferta oraz oświadczenia, muszą mieć postać dokumentu elektronicznego, w wybranym przez wykonawcę formacie (**spośród pdf, doc, xls**), a także być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy czym **zamawiający wymaga, aby zestawienie asortymentowo-wartościowe (załącznik nr 2 do siwz) zostało złożone w postaci arkusza kalkulacyjnego XLS**. **Zamawiający wymaga, aby arkusze Excela nie były przez wykonawców samodzielnie modyfikowane, bez uprzedniej zgody zamawiającego. Prosimy nie zmieniać kolejności pozycji, nie usuwać wierszy lub kolumn, łączyć arkuszy, usuwać lub modyfikować formuł, itd. Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane. Po uzupełnieniu tabeli o cenę jednostkową netto i stawkę  VAT wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie**
5. jeśli wykonawca składa, załącznik nr 2 (zestawienie asortymentowo-wartościowe) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formatach DOC lub PDF, winien złożyć dodatkowo **kopię tego załącznika w formacie XLS**, przy czym kopia ta nie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. oferta i oświadczenia powinna być sporządzone w języku polskim.
7. **pliki składające się na ofertę:**

* **wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,**
* **wypełnione zestawienie asortymentowo wartościowe – załącznik nr 2.** Zamawiający wymaga uzupełnienia załącznika o wszystkie wymagane informacje.
  + - **protokół z wizji lokalnej – załącznik nr 6**

a także inne dokumenty**,** których złożenia wraz z ofertą wymaga zamawiający,w szczególności **oświadczenie wstępne – załącznik nr 1a,**

Wszystkie powyższe pliki mogą być skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP lub RAR) i w takiej postaci przekazane zamawiającemu**.**

1. przekazanie ofert oraz oświadczeń, a także innych dokumentów, do złożenia których wykonawca jest obowiązany, następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego, udostępnionego przez zamawiającego pod adresem <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl> , w terminie do dnia 23.01.2020 r. godz. 10:00
2. **uczestnictwo wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia prowadzonym przez zamawiającego, w tym złożenie przez niego oferty, zostanie poprzedzone obowiązkowym założeniem przez niego indywidualnego konta użytkownika i zaakceptowaniem postanowień Regulaminu platformy.**
3. dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w pkt b. są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
4. jeżeli wykonawca nie posiada oryginału dokumentu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a tej ustawy, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.
5. w przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
6. w przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
7. dokumenty elektroniczne mogą być przekazywane i udostępniane przez zamawiającego również przy użyciu poczty elektronicznej.
8. **w postaci papierowej,** przy zachowaniu poniższych zasad:
9. oferty i oświadczenia, a także inne dokumenty wymagane przez zamawiającego sporządza się w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
10. **pliki składające się na ofertę:**

* **wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,**
* **wypełnione zestawienie asortymentowo wartościowe – załącznik nr 2.** Zamawiający wymaga uzupełnienia załącznika o wszystkie wymagane informacje.
  + - **protokół z wizji lokalnej –** załącznik nr 7

1. **wraz z ofertą**, wykonawca składa **także oświadczenie wstępne – załącznik nr 1a,** atakże inne dokumenty, jeśli ich złożenia wraz z ofertą wymaga zamawiający w treści siwz.
2. **wykonawca zobowiązany zostaje, niezwłocznie po upływie terminu składania ofert wykonawca, do przesłania na adres** [**zp1@szpitalciechanów.com.pl**](mailto:zp1@szpitalciechanów.com.pl) **elektronicznej wersji załącznika nr 2 do SIWZ (zestawienie asortymentowo-wartościowe), w formacie XLS.**
3. ofertę, wykonawca składa w Kancelarii zamawiającego: ul. Powstańców Wielkopolskich 2, 06-400 Ciechanów do upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 23.01.2020 r. godz. 10:00.Kancelaria jest czynna w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 8:00 – 14:30.
4. oferta i oświadczenia powinna być sporządzona w języku polskim.
5. oferta winna być dostarczona zamawiającemu w zaklejonej kopercie w taki sposób, aby nie można było otworzyć jej bez uszkodzenia. Koperta powinna być opisana nazwą wykonawcy oraz posiadać hasło: „Teren zewnetrzny (ZP/2501/142/19)“. Proszę również zamieścić na kopercie informację o treści: „NIE OTWIERAĆ PRZED 23.01.2020 r. godz. 10:30”.
6. Jeśli wykonawca składa ofertę przez pełnomocnika, pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą w sposób, w formie oraz treści zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.

Jeśli pełnomocnictwo składane w formie elektronicznej musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8, w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. 2018 poz. 419, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Jeśli oferta składana jest z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej wskazanego przez zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia z katalogu elektronicznego wymaganego przez zamawiającego informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Utworzony w ten sposób podkatalog elektroniczny wykonawca oznacza nazwą „TAJEMNICA PRZEDSIEBIORSTWA”.
3. Jeśli oferta składana jest w postaci papierowej zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
4. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszystkie dokumenty złożone przez wykonawcę w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
5. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
6. Zamawiający informuje ponadto, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty:
8. za pośrednictwem Portalu, w przypadku jeśli oferta złożona była jest z wykorzystaniem środka komunikacji elektronicznej wskazanego przez zamawiającego.
9. w formie papierowej, jeśli została złożona w tej formie, pod warunkiem jeśli zmiana wpłynęła do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek do oferty (pkt. 8).

## XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę do upływu terminu określonego w siwz, za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>, jeśli oferta sporządzona jest w postaci elektronicznej.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.01.2020 r. godz. 1030** w Sekcji Zamówień Publicznych – pok. 20 ( niski parter). otwarcie ofert jest jawne.
4. W części jawnej posiedzenia komisji zamawiający ogłosi:
   1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (przed otwarciem ofert);
   2. nazwy i adresy wykonawców,
   3. ceny ofert.
   4. oferowane terminy wykonania zamówienia,
   5. oferowane okresy gwarancji,
   6. oferowane warunki płatności.
5. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone, w trybie przewidzianym w ustawie Pzp.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Portalu informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

* + - 1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia
      2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
      3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
      4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## 

## XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria, przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium** | **Waga** |
|  |  |
| Cena (C) | 100 % |

1. ***Cena (C)*** - obejmuje cenę wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie rzeczowym określonym wniniejszej SIWZ.

Punktacja za to kryterium zostanie obliczona na podstawie następującego wzoru :

**C = [Cmin /Ci] x 100.**

gdzie:

|  |  |
| --- | --- |
| **C** | Liczba punktów jakie otrzyma oferta za kryterium "Cena " |
| **Cmin** | Najniższa zaoferowana cena (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ ) |
| **Ci** | cena z oferty rozpatrywanej (brutto) - na podstawie danych zawartych w FORMULARZU OFERTY (załącznik numer 1 do SIWZ), |

Zamawiający określana maksymalną liczbę punktów jaką może uzyskać Wykonawca za to kryterium – 100 punktów

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta otrzyma najwyższą punktację wyliczoną z powyższego wzoru, zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,
   2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

–niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i otrzyma maksymalną ilość punktów, zsumowanych za poszczególne kryteria oceny ofert.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, lub jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samym bilansie ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej

## XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o
2. wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
3. unieważnieniu postępowania

podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczając tę informację na swojej stronie internetowej.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie każdego wykonawcę:
   1. który podlega wykluczeniu, że nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
   2. którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, o braku równoważności lub braku spełniania wymagań wydajnościowych lub funkcjonalnych,
   3. podając uzasadnienie faktyczne i prawne, które w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 5 ustawy Pzp, powinno zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku trybu przetargu nieograniczonego, złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający podpisze umowę o udzieleniu zamówienia publicznego i prześle ją w celu podpisu wybranemu wykonawcy.

## XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie będzie w tym zamówieniu stosowane.

## XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest projekt umowy - zał. nr 3, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

## XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Zatwierdził:

Andrzej Kamasa

Dyrektor

***Załącznik nr 3 – projekt umowy***

**U M O W A**

**xxxxx/……/2020**

**zawarta dnia ............. 2020 r.** w Ciechanowie

*pomiędzy*

**Specjalistycznym Szpitalem Wojewódzkim w Ciechanowie**

**06-400 Ciechanów, ul. Powstańców Wielkopolskich 2**

zarejestrowanym w KRS pod nr 0000008892

NIP: 566-10-19-200, Urząd Skarbowy w Radomiu, REGON: 000311622

zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego występuje:

- Andrzej Kamasa - Dyrektor.

*a*

...................................................................................................................................................

\*wpisaną/ym w dniu ........................... do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .................................................. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS ................, z kapitałem zakładowym ........................ PLN

\*wpisaną/ym w dniu .......................... do ewidencji działalności gospodarczej

w ..................................... pod nr .................................

NIP: ......................., Urząd Skarbowy w ................................, REGON: ........................

zwaną/ym dalej „Wykonawcą" reprezentowaną/ym przez:

- ........................................................................................................

- ........................................................................................................

*\*w zależności od formy własnościowej*

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – znak sprawy ZP/2501/142/19 , prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie Usługi obejmującej:
2. Utrzymanie czystości na terenie zewnętrznym nieruchomości Specjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Ciechanowie. Szczegółowy opis Usługi został określony w załączniku nr 1 do Umowy (w brzmieniu załącznika nr 3a do siwz)
3. Inne zobowiązania Wykonawcy określone przez zamawiającego w treści siwz oraz Umowy.
4. Usługa wykonywana będzie w obrębie trzech nieruchomości zlokalizowanych w Ciechanowie:

* ul. Powstańców Wielkopolskich 2,
* ul. Długa 9,
* ul. Okrzei 8

Opis miejsc realizacji został określony w załączniku nr 1 do Umowy.

1. Umowa obowiązuje w okresie 12 miesięcy od daty jej zawarcia.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia Usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami, w tym zgodnie z przepisami w zakresie i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego oraz ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne umiejętności i kwalifikacje do wykonania Usługi oraz dysponuje personelem przeszkolonym w zakresie przepisów BHP i ppoż., nad których przestrzeganiem będzie sprawował nadzór.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
4. Wykonawca zorganizuje wszystkie czynności niezbędne w celu należytego wykonania Umowy we własnym zakresie i w sposób jak najmniej uciążliwy dla Zamawiającego oraz innych osób korzystających z nieruchomości Zamawiającego oraz nieruchomości z nimi sąsiadujących.

5. Do kontaktów w sprawach związanych z wykonywaniem umowy Wykonawca wyznacza …………………………………… tj. osobę pełniącą funkcję koordynatora zespołów sprzątających.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, przedstawi Zamawiającemu imienny wykaz osób skierowanych do realizacji Usługi, z określeniem przydzielonych im zadań.
2. Informacje powyższe bedą aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna lub organizacyjna w tym zakresie;
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonanie zadań przewidzianych niniejszą umową oraz za działania i zaniechania osób wykonujących w jego imieniu umowę jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonał w stosunku do osób wykazanych w ust. 6 obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO, w związku z przekazaniem ich danych osobowych Zamawiającemu.

**§ 3.**

1. Wykonawca będzie świadczył Usługę za pomocą własnego sprzętu, własnych środków chemicznych i własnych środków czystości.
2. Środki chemiczne używane do wykonywania Usługi muszą być dopuszczone do obrotu i użytkowania oraz posiadać wysoki standard jakości. Środki nie mogą stanowić zagrożenia dla życia lub zdrowia ludzi lub zwierząt oraz środowiska, muszą być w szczególności zgodne z wymogami określonymi w *ustawie z dn. 25.02.2011 r. substancjach chemicznych i ich mieszaninach* (t.j. [Dz.U. 2019 poz. 1225](http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190001225) z późn. zm.).
3. Używany przez Wykonawcę sprzęt musi odpowiadać przepisom prawa oraz znajdować się w dobrym stanie technicznym.
4. Wykonawca musi zapewnić stałą ekipę sprzątająca, a jeśli zajdzie konieczność zmiany pracownika zadba o prawidłowe przeszkolenie nowego pracownika w zakresie zadań i znajomości topografii miejsca Usługi..
5. Przez cały okres obowiązywania Umowy Zamawiający uprawniony jest do kontroli wykonywania przez Wykonawcę Usług. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Wykonawca zobligowany jest do ponownego niezwłocznego wykonania czynności nieprawidłowo wykonanej lub/i dokonania czynności zaniechanej.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uzna daną czynność za niewykonaną.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdym stwierdzonym przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego znajdującego się na terenach objętych Usługą..
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i awarie wyrządzone przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przez niego Usługi. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia szkód i awarii, o których mowa w zdaniu poprzednim.
9. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres trwania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenia na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł (sto tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez niego aktualnego ubezpieczenia na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 3 dni od otrzymania wezwania.

**§ 4.**

1. Za realizację przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie, za cały okres obowiązywania Umowy, w wysokości: …………………………. zł netto, powiększone o obowiązujący podatek VAT, tj. na dzień podpisania Umowy …………... zł brutto,
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, płatnym w okresach miesięcznych w wysokości ……..netto i może zostać zmienione tylko w przypadkach i na zasadach określonych w Umowie.
3. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT i podpisaniu przez obie Strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, miesięcznego raportu w wykonania usługi okresowej, na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za datę zapłaty wynagrodzenia, przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
4. Podatek VAT naliczony będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, w odniesieniu do usług przewidzianych niniejszą Umową, skutkuje, z dniem wejścia w życie nowej stawki VAT, zmianą wynagrodzenia brutto należnego wykonawcy w zakresie stawki VAT, nie stanowi zmiany niniejszej Umowy, oraz nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.
6. Strony dopuszczają możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, przy zachowaniu zakresu i wielkości zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy. Warunkiem koniecznym wprowadzenia takiej zmiany wynagrodzenia Wykonawcy jest zgoda obu stron niniejszej Umowy.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności, Wykonawca może naliczyć wyłącznie odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 5.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§4 ust. 1),
3. za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto(§4 ust. 1), ,
4. w przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania któregokolwiek z obowiązków umownych, w tym w przypadkach określonych w §3 ust.6 lub niedostarczenia dokumentów, o których mowa w §3 ust.9, w wysokości 200,00 zł za każdy taki przypadek; w sytuacji gdy niewykonanie obowiązku trwa w czasie kara ta naliczana jest za każdy dzień zwłoki;
5. w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto (§4 ust. 1), za każdy przypadek niespełnienia warunków wskazanych w SIWZ dla Wykonawcy dotyczących obowiązku zatrudnienia osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Usługi na podstawie umowy o pracę, lub nieprzedstawienia na wezwanie Zamawiającego dowodów potwierdzających takie zatrudnianie.
6. kary umowne płatne są w terminie 14 dni od wystawienia noty obciążeniowej.
7. kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §4 ust. 2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
8. Niniejszym Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia kwot stanowiących równowartość mandatów, kar lub grzywien z tytułu niezachowania porządku lub czystości na terenie nieruchomości będących przedmiot umowy, jakie Zamawiający zobowiązany był zapłacić.

**§ 6**

Oprócz przypadków wymienionych w treści księgi III tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie (likwidacja) firmy Wykonawcy.
3. Wykonawca z przyczyn od niego zależnych nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych oraz nie kontynuuje jego realizacji pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.
5. Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego do wykonania przedmiotu umowy inne osoby niż wskazane w § 2.ust.6 umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru ostatecznej wersji raportu końcowego.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego.

3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 7**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom wskazanym w ofercie jako podmioty, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:

1) ……………………… - w zakresie…………………………….,

2) ………………………. - w zakresie …………………………….

1. Wykonawca może w trakcie trwania umowy dokonać zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, iż jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą umowy Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Ewentualne zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełniony zostanie co najmniej jeden z warunków:
5. zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a zakres zobowiązania Wykonawcy wynikający z Umowy nie ulegnie zmniejszeniu.
6. zmiany są konieczne ze względu na wystąpienie okoliczności których Strony Umowy nie mogły przewidzieć w dniu jej zawarcia.
7. Czynność prawna Wykonawcy mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego wymaga zgody podmiotu, który Zamawiającego utworzył – w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j Dz.U. 2018 poz. 2190 ). Przyjęcie poręczenia za zobowiązania Szpitala wymaga dodatkowo, pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
8. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
9. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego ,ustawy - Prawo zamówień publicznych. oraz ustawy o działalności leczniczej.
11. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający: Wykonawca:**

***Załącznik nr 3a – opis przedmiotu zamówienia***

Przedmiotem zamówienia jest usługa sprzątania i utrzymania czystości terenów zewnętrznych oraz pielęgnacji terenów zielonych Specjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Ciechanowie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 2, ul. Długiej 9 i ul. Okrzei 8.

1. **Sprzątanie i utrzymanie czystości terenów zewnętrznych obiektów zamawiającego**

**Od poniedziałku do piątku –** standardowo, jednakże w przypadku odśnieżania, skuwania lodu, posypywania piaskiem itp., także w pozostałe dni tygodnia.

Do obowiązków Wykonawcy należało będzie, przy użyciu własnego sprzętu, wykonywanie następujących czynności:

1. zamiatanie chodników, dróg dojazdowych i wewnętrznych, parkingów, placów itp. – z częstotliwością niezbędną do utrzymania czystości oraz po okresie zimowym;
2. sprzątanie tarasów i ramp przyległych do budynków szpitalnych – z częstotliwością niezbędną do utrzymania czystości;
3. usuwanie odpadów z koszy –3 razy w tygodniu;
4. oczyszczanie chodników po okresie zimowym i w razie potrzeb – usuwanie chwastów, piasku itp.;
5. odśnieżanie chodników wraz z wejściami do budynków, podjazdami, schodami zewnętrznymi (przy wystąpieniu nocnych opadów śniegu prace będą zakończone do godz. 6:30 a przy opadach śniegu występujących w ciągu dnia, na bieżąco);
6. bieżące usuwanie śniegu i lodu (poprzez odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem lub mieszanką solno-piaskową) z dróg, chodników, placów i schodów na zewnątrz budynków zamawiającego. Obowiązek uprzątnięcia ze śniegu i lodu należy realizować poprzez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów i podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika.

Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia w pierwszej kolejności tzn. bezzwłocznie złogów błota śniegu i lodu na odcinku drogi podjazdu do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego oraz drogi dojazdowej do studni szpitala tj. wejście do wind, transport zwłok do Zakładu Patomorfologii, transport żywności.

Wykonawca zobowiązany jest do ciągłego utrzymania w czystości i gotowości lądowiska sanitarnego o powierzchni 900 m2 oraz drogi transportu pacjenta znajdujących się przy ul. Powstańców Wielkopolskich 2. Lądowisko przeznaczone jest do wykonywania startów i lądowań [śmigłowców](https://pl.wikipedia.org/wiki/%C5%9Amig%C5%82owiec) sanitarnych i ratowniczych całodobowo.

1. **Pielęgnacja terenów zielonych**

**Sezonowo (kwiecień-październik) i w miarę występujących potrzeb**

Do obowiązków Wykonawcy należało będzie, przy użyciu własnego sprzętu, wykonywanie następujących czynności:

1. pielęgnacja trawników (zbieranie śmieci, koszenie trawy wg potrzeb – przy założeniu, że wysokość trawy nie powinna przekroczyć 15 cm; min 4 razy w roku); zebranie skoszonej trawy i składowanie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na terenie obiektu;
2. pielęgnacja krzewów i drzew (przycinanie, doraźnie, w miarę potrzeb lub na wniosek Zamawiającego), uprzątnięcie gałęzi;
3. skopanie ziemi i zakładanie trawników w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (w razie potrzeby po ewentualnych awariach wodociągowych);
4. usuwanie uschniętych części roślin i dosadzanie w brakujące miejsca nowych zakupionych przez Zamawiającego (w razie potrzeby);
5. grabienie liści oraz załadowanie do worków dostarczonych przez Zamawiającego oraz przewiezienie w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie obiektu;
6. usuwanie traw, chwastów i samosiejek z chodników, dróg, przy ogrodzeniach, wnękach i budynkach (w miarę potrzeb).
7. Zamawiający dopuszcza możliwość użyczenia Wykonawcy w celu nieodpłatnego używania maszyn, jakimi dysponuje tj. ciągnik z przyczepą, kosiarka spalinowa, wykaszarki. Wszelkie koszty eksploatacyjne użytkowanych przedmiotów oraz ewentualnych napraw ponosi w całości biorący do używania
8. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu numeru telefonu kontaktowego do stałych całodobowych kontaktów telefonicznych.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usuwania (na telefon lub pisemne wezwanie) stwierdzonych nieprawidłowości.
10. Wykonawca zobowiązany jest do:
    * wyposażenia swoich pracowników w wymagane środki ochrony osobistej oraz jednolitą odzież roboczą i identyfikatory
    * dbania o mienie Zamawiającego
    * wyposażenia swoich pracowników w niezbędny sprzęt, narzędzia i materiały.
11. Wykonawca w celu rozliczenia wykonywanej usługi zobowiazany jest do: dostarczenia miesięcznego protokołu odbioru wykonania usługi, protokół wykonania usługi potwierdza Kierownik Działu Eksploatacji.
12. Zamawiajacy zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli wykonywanej usługi przez upoważnionych pracowników Zamawiajacego. Ponadto Zamawiajacy ma prawo do kontroli prawidłowości i jakości wykonywanej usługi, stosowanych urządzeń, sprzętu   
    i narzedzi oraz przeprowadzonych szkoleń pracowników Wykonawcy.
13. W razie niezgodnego z umową wykonania usługi w zakresie:

- za każdorazowe opóźnienie w świadczeniu usługi odśnieżania (gdy prace zakończone będą po godz. 6:30 przy wystąpieniu nocnych opadów śniegu)

- za każdorazowe opóźnienie w świadczeniu usługi koszenie trawy (gdy wysokość trawy przekroczy 15 cm)

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300 zł netto za każdy dzień zwłoki.

1. Wszystkie czynności wykonywane przez osoby, którymi będzie się posługiwał wykonawca lub jego podwykonawcy, bezpośrednio przy realizacji przedmiotu zamówienia i w miejscu prowadzonych robót budowlanych, polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 KP.
2. W związku z powyższym, działając w oparciu o art. 29 ust. 3a ustawy PZP, zamawiający wymaga, aby czynności te wykonywały osoby zatrudnione przez wykonawcę lub jego podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę.
3. Zamawiający wymaga aby:

* Wykonawca, najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, przedstawił zamawiającemu imienny wykaz osób skierowanych do realizacji usługi, z określeniem przydzielonych im zadań.
* Informacje powyższe były aktualizowane na bieżąco tj. za każdym razem, gdy nastąpi zmiana personalna lub organizacyjna w tym zakresie;

1. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której wykonawca lub podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej)
2. Zamawiający dopuszcza wyłączenie innych czynności, niż określone w pkt 10, z obowiązku określonego w pkt 11. Będzie to możliwe, na wniosek wykonawcy złożony w trybie przewidzianym dla instytucji wyjaśnień SIWZ, o której mowa w cz. VII pkt 5) SIWZ. We wniosku tym wykonawca winien udowodnić zamawiającemu, że wykonywanie wskazanych czynności, w zakresie realizacji zamówienia, nie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 KP.

**Szacunkowa powierzchnia do usługi sprzątania i utrzymania czystości oraz pielęgnacji terenów zielonych**

* **Powierzchnia do zamiatania oraz odśnieżania – 23 968,3 m2**

**Powstańców Wielkopolskich 2** **– 21 705 m2**

* Droga dojazdowa od szlabanu do kotłowni: 2 642 m2
* Droga dojazdowa do stacji uzdatniania wody: 652 m2
* Droga dojazdowa do Zakładu Patomorfologii (w nowej lokalizacji) i samochodów transportu: 934 m2
* Droga dojazdowa do budynków Pulmonologicznego i Zakaźnego: 1 581 m2
* Droga dojazdowa do zbiornika ciekłego tlenu i chlorowni: 1 567 m2
* Droga przeciwpożarowa wzdłuż Budynku Głównego: 1 498 m2
* Droga dojazdowa do Budynku Głównego (I wjazd): 783 m2
* Droga dojazdowa do SOR-u: 1304 m2
* Lądowisko: 900 m2
* Droga z rampy: 303 m2
* Rampa zjazdowa do lądowiska: 95 m2
* Parking przy garażach dla karetek od trony SOR-u: 525 m2
* Parking przy Budynku Płucnym: 449 m2 + 297 m2 (naprzeciwko budynku) + 168 m2
* Parking przy Budynku Zakaźnym: 364 m2
* Parking przy Budynku Warsztatów: 424 m2
* Droga dojazdowa wraz z parkingami (,,studnia”) 3 681 m2
* Parking od strony SOR: (1) 243 m2

(2) 491 m2

(3) 138m2

* Parking przed Budynkiem Głównym (od II wjazdu): (1) 372 m2

(2) 684 m2

(3) 284 m2

(4) 372 m2

* Parking przed wejściem do Przychodni Matki i Dziecka: 65 m2
* Parking naprzeciwko Bloku Operacyjnego: 294 m2
* Parking nowy przy Patomorfologii: 219 m2

Chodniki

1. 172 m
2. 88 m
3. 141 m
4. 91 m + 35 m (żłobek + patomorfologia)

Chodnik przed Budynkiem Głównym: 163 m

Dojście do SOR/NPL: 62 m

**Łączna powierzchnia chodników: 752 m x 0,5 m = 376 m2**

**Okrzei 8 - 1 374,3 m2**

* parking przed budynkiem od strony południowej
* parking wewnętrzny dla pracowników, droga dojazdowa do zbiornika ciekłego powietrza)

**Długa 9 – 889 m2**

* parking od strony południowej poza ogrodzeniem: 157 m2
* parking z dojściem do części dobudowanej: 106 m2
* parking przed wejściem od izby przyjęć: 76 m2, plac wewnętrzny przed kotłownią z parkingiem + droga dojazdowa do kotłowni: 550 m2
* **Koszenie trawników – 55 127 m**2

**Powstańców Wielkopolskich 2 – 51 961 m2**

Tereny zielone:

* od ulicy Powstańców Wielkopolskich – 1 732 m2 + 421 m2
* przed Budynkiem Głównym – 445 m2 + 361 m2 + 203 m2 + 305 m2 + 305 m2 + 203 m2 + 203 m2 + 335 m2 (przy portierni)
* trawnik miedzy warsztatami a kuchnią: 1 006 m2
* trawnik między Budynkiem „D’’ i „B’’: 713 m2
* trawnik przed Budynkiem Głównym od strony południowej: 2 415 m2
* Park Szpitalny- 17 853 m2
* trawnik przy Budynku Pulmonologicznym: 13 699 m2
* trawnik za warsztatami: 1 720 m2
* trawnik wokół budynku tlenowni: 1 925 m2
* trawnik przy Budynku Zakaźnym: 3 078 m2
* teren wokół kolektorów słonecznych: 3 569 m2 (od powierzchni 6 375 m2 odjęto powierzchnię zajmowaną przez kolektory – 2 806 m2)
* teren za magazynami 1 i 2: 1 470 m2

**Okrzei 8 – 1 842 m2**

* Trawniki wokół budynku

**Długa 9 – 1 324 m2**

* Trawnik – teren rekreacyjny: 722 m2
* Trawniki wokół ogrodzenia: 602 m2

**Zestawienie maszyn, jakimi dysponuje zamawiający**

**(ew. użyczenie)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Ilość** | **Okres użytkowania** |
| 1. | Ciągnik C-360 z przyczepą | 1 | od 1982 r. |
| 2. | Kosiarka spalinowa | 1 | od 2015 r. |
| 3. | Wykaszarka | 1 | od 2019 r. |
| 4. | Wykaszarka Honda spalinowa | 1 | od 2014 r. |