**UMOWA UŻYCZENIA**

nr AT-ZP/2501/………………

**zawarta dnia …………………….. r.** w Ciechanowie

*pomiędzy*

**Specjalistycznym Szpitalem Wojewódzkim w Ciechanowie**

**06-400 Ciechanów, ul. Powstańców Wielkopolskich 2**

zarejestrowanym pod nr KRS: 0000008892

NIP: 566-10-19-200, Urząd Skarbowy w Radomiu, REGON: 000311622

zwanym dalej „Użyczającym”, w imieniu którego występuje:

- Andrzej Juliusz Kamasa - Dyrektor Szpitala

*a*

........................................................................................................

........................................................................................................

.**§ 1**

**Przedmiotem umowy jest użyczenie pomieszczeń o łącznej powierzchni 147,89 m2, zlokalizowanych na terenie nieruchomości, o której mowa w § 2 ust. 1, a także sprzętu urządzeń i znajdujących się w tych pomieszczeniach** *– wykaz sprzętu i urządzeń zawiera załącznik nr 1 do umowy.*

**§ 2**

1. Użyczający oświadcza, iż posiada w bezpłatnym używaniu zabudowaną nieruchomość położoną w Ciechanowie przy ul. Powstańców Wielkopolskich 2, dla której jest założona księga wieczysta nr 3841 prowadzona przez Sąd Rejonowy w Ciechanowie Wydział VI Ksiąg Wieczystych, której właścicielem jest Samorząd Województwa Mazowieckiego.
2. Użyczający oświadcza, iż ma prawo użyczyć pomieszczenia, o których mowa w § 1 na podstawie Uchwały Nr 1673/287/17 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 31.10.2017 r.

**§ 3**

1. Pomieszczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystywane będą przez Biorącego do używania do celów realizacji umowy o udzieleniu zamówienia publicznego na świadczenie usługi pralniczej nr AT-ZP/2501/…………../2022 zawartej pomiędzy Stronami w dniu ……………… r.
2. Biorący do używania potwierdza, że odebrał pomieszczenia, sprzęt i urządzenia ich stan techniczny jest mu znany i w związku z tym nie zgłasza w tej kwestii zastrzeżeń.

**§ 4**

1. Użyczający będzie obciążał Biorącego do używania kosztami powstałymi w związku z używaniem pomieszczeń. Należność za zużytą energię elektryczną, wodę zimną i ciepłą, odprowadzone ścieki, będzie naliczona przez Użyczającego w oparciu o ceny podane przez Dział Księgowości Użyczającego oraz odczyty liczników zużycia mediów. Biorący do używania opłaci należność z tego tytułu na rachunek bankowy wskazany przez Użyczającego w terminie 3 dni od daty otrzymania faktury.
2. Wywóz nieczystości stałych, wytworzonych przez siebie, Biorący do używania rozwiąże we własnym zakresie i będzie ponosił z tego tytułu wszystkie koszty.

**§ 5**

1. Udostępnione pomieszczenia używane będą przez Biorącego używania bez prawa dokonywania istotnych zmian w ich substancji.
2. Ewentualne planowane adaptacje powinny być każdorazowo uzgadniane z Użyczającym.
3. Biorący do używania nie ma prawa udostępniania w jakiejkolwiek formie używanych na podstawie niniejszej umowy pomieszczeń osobom trzecim.
4. Biorący do używania nie może dokonać zmian funkcji pomieszczeń, zmian w instalacjach i konstrukcji budynku oraz zmian w wyposażeniu technicznym bez zgody Użyczającego.
5. Biorący do używania ponosi wszelkie koszty związane z ewentualną modernizacją i remontem użyczanych pomieszczeń i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu poniesionych nakładów po rozwiązaniu umowy.

**§ 6**

Sprzęt oraz urządzenia, o których mowa w § 1 niniejszej umowy Biorący do używania będzie używał zgodnie z ich przeznaczeniem, a ich konserwacje i naprawy wykonywane będą przez Biorącego do używania i na jego koszt.

**§ 7**

Biorący do używania nie ma prawa udostępniania w jakiejkolwiek formie używanego na podstawie niniejszej umowy sprzętu i urządzeń osobom trzecim.

**§ 8**

Biorący do używania może dokonywać przemieszczeń sprzętu i urządzeń poza pomieszczenia, o których mowa , wyłącznie za jego zgodą.

**§ 9**

1. Biorący do używania zobowiązuje się eksploatować przedmiot użyczenia w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu i przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony ppoż., bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony mienia.
2. Biorący do używania ponosi koszty eksploatacji w zakresie BHP, ochrony przeciwpożarowej i innych określonych w odrębnych przepisach.

**§ 10**

Biorący do używania zobowiązany jest do dokonywania na własny koszt konserwacji i remontów niezbędnych do zachowania przedmiotu używania w stanie nie pogorszonym, w stosunku do dnia, w którym przyjął do używania pomieszczenia

W przypadku zaniechania powyższej czynności Użyczający będzie miał prawo wykonać je i obciążyć kosztami Biorącego do używania.

**§ 11**

Użyczający zastrzega sobie prawo przeprowadzania okresowych kontroli udostępnionych pomieszczeń i urządzeń przy współudziale przedstawicieli Biorącego do używania.

**§ 12**

Biorący do używania ponosi pełną odpowiedzialność za właściwą i bezpieczną eksploatację pomieszczeń oraz sprzętu i urządzeń oddanych do używania.

**§ 13**

1. **Umowa obowiązuje w okresie 36 miesięcy od dnia jej zawarcia.**
2. Umowa zostanie automatycznie rozwiązana bez wypowiedzenia przed upływem terminu określonego w ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy, o której mowa w §3 ust. 1.
3. W przypadku niewywiązywania się Biorącego do używania z postanowień umowy, z przyczyn leżących po jego stronie, Użyczający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez wypowiedzenia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1-3 Biorący do używania jest zobowiązany opuścić pomieszczenia i zwrócić urządzenia w terminie ustalonym przez Użyczającego.

**§ 14**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 15**

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu. .

**§ 16**

Spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym, a miejscowo sądowi właściwemu gdzie ma siedzibę Użyczający.

**§ 17**

Umowę sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**UŻYCZAJĄCY BIORĄCY DO UŻYWANIA**

***Załącznik nr 1 do umowy z dnia ……………………… r.* zawartej pomiędzy SSzW w Ciechanowie a ………………………………………………..**

* 1. **Użyczane pomieszczenia**

MAGAZYN

BIELIZNY BRUDNEJ

POMIESZCZENIA

SOCJALNE

KORYTARZ

wc

wc

wc

MAGAZYN

BIELIZNY CZYSTEJ

**Wykaz sprzętu i urządzeń**

**stanowiących wyposażenie magazynów bielizny szpitalnej**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa sprzętu, urządzenia | Ilość */szt./* |
| *1* | *2* | *3* |
| 1 | Stolik świetlicowy | 4 |
| 2 | Telefon | 2 |
| 3 | Fotel tapicerski | 2 |
| 4 | Szafa meblowa 1-drzwiowa | 1 |
| 5 | Regał magazynowy | 14 |
| 6 | Waga towarowa zegarowa | 2 |
| 7 | Biurko meblowe | 1 |
| 8 | Ława | 1 |
| 9 | Stół z blatem nierdzewnym | 2 |
| 10 | Gaśnica ppoż. | 5 |
| 11 | Apteczka | 1 |
| 12 | Krzesła różne | 5 |
| 13 | Lustro | 1 |
| 14 | Szafa bhp | 4 |
| 15 | Radio | 1 |
| 16 | Fotel lekarski, obrotowy | 1 |
| 17 | Wózek podręczny do mokrej bielizny | 1 |
| 18 | Maszyna do szycia | 1 |

**UŻYCZAJĄCY BIORĄCY DO UŻYWANIA**