



25<sup>lat</sup> Mazowsze

ZP/2501/15/24

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S W Z)

### ZAMAWIAJĄCY:

SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI w CIECHANOWIE  
ul. Powstańców Wielkopolskich 2  
06-400 Ciechanów

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

#### **Zakup i dostawa pieczywa**

Postępowanie ogłoszone w BZP, Ogłoszenie nr 2024/BZP 00224589

Dokumenty zamówienia opublikowane w portalu zakupowym zamawiającego  
<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

### TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Ciechanów, 29.02.2024 r.

Wiesław Babiński  
Przewodniczący  
Sekcji ds. zamówień publicznych

DYREKTOR  
Andrzej Juliusz Kamasa

## SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres zamawiającego .....	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.....	3
III. Tryb udzielenia zamówienia .....	3
IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji .....	3
V. <i>Opis przedmiotu zamówienia</i> .....	3
VI. <i>Termin wykonania zamówienia</i> .....	4
VII. <i>Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy</i> .....	4
VIII. <i>Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej</i> .....	4
IX. <i>Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69</i> .....	4
X. <i>Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami</i> .....	4
XI. <i>Termin związania ofertą</i> .....	4
XII. <i>Opis sposobu przygotowania oferty</i> .....	5
XIII. <i>Sposób oraz termin składania oferty</i> .....	6
XIV. <i>Termin otwarcia ofert</i> .....	6
XV. <i>Podstawy wykluczenia</i> .....	6
XVI. <i>Sposób obliczenia ceny</i> .....	7
XVII. <i>Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert</i> .....	7
XVIII. <i>Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego</i> .....	8
XIX. <i>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy</i> .....	8

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie ul.  
Powstańców Wielkopolskich 2,  
06-400 Ciechanów  
Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64  
Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>  
Sekcja ds. zamówień publicznych – [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)

**II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

- 1 Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane w portalu zakupowym zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>
- 2 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ:
  - 2.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.2. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2.1, termin składania ofert zostanie wydłużony o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
  - 2.3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2.1, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 2.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt. 2.2 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4 Jeśli z treści wyjaśnień udzielonych przez zamawiającego wynikać będą modyfikacje SWZ, w tym w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia lub projekcie umowy, należy te modyfikacje uwzględnić w składanej ofercie. Zamawiający nie jest zobowiązany do publikowania zaktualizowanych dokumentów zamówienia.

**III. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zmian.), zwanej dalej także Pzp.
2. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany **bez przeprowadzenia negocjacji**.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej także SWZ, zastosowanie mają przepisy Pzp.
4. Wartość zamówienia jest mniejsza niż progi unijne, w rozumieniu art. 3 Pzp.
6. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) Pzp.
8. Wniesienie wadium w tym postępowaniu nie jest przewidziane.

**IV. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**V. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest :
  - 1.1. **Zakup i dostawa pieczywa**
    - w asortymencie i ilościach określonych w zestawieniu asortymentowo-wartościowych (załącznik nr 2 do SWZ, przy czym określone w załączniku wymagania zamawiającego są automatycznie aktualizowane i modyfikowane w wyniku dokonywanych przez zamawiającego (w trakcie postępowania) zmian w treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
    - określone przez zamawiającego ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres **12 miesięcy** i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy). Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu części asortymentu, wynikającej np. z braku na nią zapotrzebowania.
    - szczegółowe wymagania wobec zamawianych produktów zostały określone w załączniku nr 2 do swz (dla właściwego pakietu).
  - 1.2 Inne zobowiązania wykonawcy wynikające z:
    - treści SWZ niniejszego postępowania przetargowego, w tym z projektu umowy (załącznik nr 3 do SWZ)
    - treści oferty złożonej przez niego w postępowaniu przetargowym,

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Symbol CPV	Opis:
15811000-6	Pieczywo

- Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. Termin wykonania zamówienia**

Sukcesywnie i w zależności od bieżących potrzeb zamawiającego, w oparciu o zamówienia okresowe, w okresie **12 miesięcy** kalendarzowych, licząc od daty zawarcia umowy.

#### **VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Integralną częścią SWZ jest projekt umowy dostawy - zał. nr 3, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

#### **VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>, zwanym dalej portalem.
- Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w portalu.
- Wykonawca posiadający konto w portalu ma możliwość kierowania do zamawiającego korespondencji, złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania.
- Brak konta w portalu umożliwia jedynie przeglądanie opublikowanych postępowań oraz pobranie opublikowanej dokumentacji postępowania.
- Wymagania techniczne i formalne dotyczące komunikacji elektronicznej opisane zostały w regulaminie korzystania z portalu oraz instrukcji ofertowania elektronicznego, która w postaci pliku pdf jest publikowana razem z dokumentacją postępowania.
- Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z portalu oraz zobowiązuje się korzystając z portalu przestrzegać postanowień regulaminu, o którym mowa w pkt.
- Za datę złożenia oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania do portalu..
- Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)

#### **IX. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. VII SWZ.

#### **X. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
  - Anna Antczak - 23 673 03 45
- w sprawach procedury:
  - Paulina Witkowska – tel. 23 673 05 11,
- w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu:
  - Krzysztof Różycki tel. 23 673 05 39
  - [informatyka@szpitalciechanow.com.pl](mailto:informatyka@szpitalciechanow.com.pl)

#### **XI. Termin związania ofertą**

- Wykonawca jest związany ofertą w terminie do dnia **10.04.2024 r.**
- W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

- Ofertę oraz inne dokumenty składane wraz z nią sporządza się w postaci plików elektronicznych (w formatach **pdf, doc, xls**), skatalogowanych w sposób następujący:
  - Katalog pn. **Formularze ofertowe** (RAR lub ZIP), zawierający:
    - Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ,**
    - Formularz ofertowy cenowy – załącznik nr 2,**

**UWAGA!!!**

1. Formularz zawiera w kolumnach 12, 13 i 15 formuły matematyczne, zapewniające właściwą porównywalność cen złożonych ofert.

Zgodnie z ustalonymi formułami cena oferty dla każdej pozycji formularza jest liczona następująco:

Ilość zamawiana (kolumna 10)	x	Cena jednostkowa brutto (kolumna 12)
---------------------------------	---	---

**Modyfikacja tych formuł jest niedopuszczalna!**

2. Po uzupełnieniu formularza o cenę jednostkową netto i stawkę VAT (**jedynie liczby np. 5, 8 lub 23, bez dodatkowych formuł np. zł, %.**) wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie

- Jeśli zamawiający w trakcie postępowania zamawiający zmodyfikuje treść tego załącznika (zmiany opisu przedmiotu zakupu, jego ilości, sposób konfekcjonowania), wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego dokonania w tym załączniku zmian, wynikających z tych modyfikacji i oznaczenie wprowadzonych zmian poprzez wykreślenie, podkreślenie uzupełnienie, wprowadzenie koloru itd.
- Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane, zwracając przy tym uwagę na wskazane w opisie kolumn 5 i 6 **ograniczenia w ilości znaków możliwych do wpisania.**
- **Dostosowanie się do tego wymogu nie spowoduje odrzucenia oferty.**
- Jeśli wykonawca składa załącznik nr 2 (formularz ofertowy cenowy) w formie elektronicznej w formatach DOC lub PDF, winien złożyć dodatkowo kopię tego załącznika w formacie XLS, przy czym kopia ta nie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 1., winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp.

- Katalog pn. **Przedmiotowe środki dowodowe** (RAR lub ZIP), zawierający następujące przedmiotowe środki dowodowe, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia:
  - Nie dotyczy
- Katalog pn. **Dokumenty podmiotowe** (RAR lub ZIP), zawierający:
  - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
  - Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z wykonawców. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców, jeśli zostali przez wykonawcę wskazani w ofercie.
  - Inne oświadczenia i wnioski wykonawcy.

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 3., winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym (art. 63 ust. 2 Pzp)

2. Ofertę, sporządzoną zgodnie z treścią pkt 1-3 należy złożyć do upływu wyznaczonego terminu składania ofert poprzez portal zakupowy zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com/pl/>

3. **Zamawiający prosi składanie oferty oraz pozostałych wymaganych dokumentów zgodnie z Instrukcją ofertowania elektronicznego, opublikowaną wraz z dokumentami postępowania.**

4. Zamawiający informuje o limitach dotyczących wielkości pojedynczych plików (archiwum RAR lub ZIP) składanych w portalu:
  - 10 MG – w polu OFERTA
  - 20 MG – w polu ZAŁĄCZNIKI
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny zostać złożone w osobnym pliku pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym i dołączone, w zależności od treści do katalogów przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
6. Zamawiający wymaga, aby zarówno plikom, jak i katalogom wykonawcy nadali nazwy pozwalające zamawiającemu łatwą identyfikację ich zawartości.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny zostać złożone w osobnym pliku pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym i dołączone, w zależności od treści do katalogów przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca

zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.

8. Zamawiający wymaga, aby zarówno plikom, jak i katalogom wykonawcy nadali nazwy pozwalające zamawiającemu łatwą identyfikację ich zawartości.

#### **XIII. Sposób oraz termin składania oferty**

- 1 Wykonawca składa ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>
- 2 Sposób złożenia oferty i pozostałych dokumentów opisany został w opublikowanym wraz z dokumentacją postępowania pliku „Instrukcja ofertowania elektronicznego)
- 3 Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **12.03.2024 r.**, do godz. 10:00
- 4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5 Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 6 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

#### **XIV. Termin otwarcia ofert**

- 1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2024 r.** o godzinie **10:30**
- 2 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Informację o zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający opublikuje w portalu.

#### **XV. Podstawy wykluczenia.**

- 1 **O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. 2023 poz. 129, ze zmianami).**
- 2 **Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do jego wykluczenia z postępowania, sporządzonym wg. wzoru załącznika 1a do SWZ**
- 3 **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 Pzp.**
- 4 W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt. 1, wobec każdego z tych Wykonawców.
- 5 Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 6 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **XVI. Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca określa ceny jednostkowe dla oferowanego przedmiotu zamówienia w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do SWZ), a wynikającą z niego cenę oferty przynosi do formularza ofertowego (załącznik nr 2 do SWZ)
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 3 do SWZ.
4. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 2 do SWZ muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nie- prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 . o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.
8. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
  - 8.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 8.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 8.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 8.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Formularz ofertowy cenowy zawiera w kolumnach 12, 13 i 15 formuły matematyczne, zapewniające właściwą porównywalność cen złożonych ofert. Zgodnie z ustalonymi formułami cena oferty dla każdej pozycji formularza jest liczona następująco:

<b>Ilość zamawiana (kolumna 10)</b>	<b>x</b>	<b>Cena jednostkowa brutto (kolumna 12)</b>
---	----------	---

**Modyfikacja tych formuł jest niedopuszczalna!**

**XVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

- cena – 80%
- termin płatności – 20%

2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego.

- 2.1. Przy obliczaniu liczby punktów za kryterium ceny zostanie zastosowany następujący wzór:

$$PC = \frac{Cn}{Cob} \times 80 \text{ pkt}$$

PC - liczba pkt przyznanych wykonawcy za zaoferowaną cenę

gdzie:

Cn - najniższa zaoferowana cena

Cob - cena zaoferowana w ofercie badanej

- 2.2. W kryterium „termin płatności” punkty zostaną przyznane w następującej wysokości:

**Za zaoferowany termin płatności od daty wystawienia faktury:**

- 14 dni – **10 pkt.**
- 30 dni – **15 pkt.**
- 60 dni – **20 pkt.**

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
8. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
9. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 8, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający sporządzi projekt Umowy, który przekaże wybranemu wykonawcy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ofercie, w celu sprawdzenia, uzupełnienia lub ewentualnej korekty. Po wykonaniu tych czynności wykonawca opatrzy Umowę **(sporządzoną w formacie PDF)** kwalifikowanym podpisem elektronicznym i w takiej postaci prześle ją zamawiającemu w celu podpisania.
4. W przypadku, jeśli wykonawca nie akceptuje zawarcia Umowy w formie elektronicznej (pkt 3), wskazując tę okoliczność w formularzu ofertowym, Umowa zostanie sporządzona przez zamawiającego w formie papierowej, podpisana jednostronnie i w takiej postaci przesłana wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie zawarcia umowy. Umowa podpisana przez zamawiającego zostanie przesłana wykonawcy za pośrednictwem operatora pocztowego
6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych

Wykonawców.

- 8 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

- 1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
- 2 Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.





