



ZP/2501/20/25

Mazowsze.
serce Polski

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

ZAMAWIAJĄCY:

SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI w CIECHANOWIE
ul. Powstańców Wielkopolskich 2
06-400 Ciechanów

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa pralnicza.

Postępowanie ogłoszone w Dz. Urz. UE: **58/2025 187029-2025** Data publikacji: 24.03.2025 r.
Dokumenty zamówienia opublikowane w portalu zakupowym zamawiającego
<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z póź. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (art. 132 PZP)
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Ciechanów, 24.03.2025 r.

Wiesław Babiński
Koordynator
ds. Zamówień Publicznych

DYREKTOR
Andrzej Juliusz Kamasa

SPIS TREŚCI

Spis treści

I. Nazwa oraz adres zamawiającego	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Warunki udziału.....	4
V. Przesłanki wykluczenia.....	5
VI. Podmiotowe środki dowodowe.....	6
VII. Przedmiotowe środki dowodowe.....	8
VIII. Opis przedmiotu zamówienia.....	9
IX. Termin wykonania zamówienia.....	9
X. Wadium	9
XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	10
XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	10
XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69	10
XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.....	10
XV. Termin związania ofertą	10
XVI. Opis sposobu przygotowania oferty	11
XVII. Sposób oraz termin składania oferty	12
XVIII. Termin otwarcia ofert	12
XIX. Sposób obliczenia ceny	12
XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.....	13
XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	15
XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.....	15
XXIV. Załączniki	16

ZP/2501/20/25

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie
ul. Powstańców Wielkopolskich 2,
06-400 Ciechanów
Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64
Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>
Sekcja ds. zamówień publicznych – zp2@szpitalciechanow.com.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane w portalu zakupowym pełnomocnika Zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. pkt. 2, zostanie przedłużony termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami, w celu należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Wydłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej także Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest powyżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”.
2. Zamawiający przewiduje procedurę przewidzianą w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (art. 125 ust. 1 Pzp), tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Działając w oparciu o art. 139 ust. 2 Pzp zamawiający przewiduje żądanie tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.
 - 2.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jest składane w formie Jednolitego Dokumentu (JEDZ).
 - 2.2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 - instrukcje, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu;
 - 2.3. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składają odrębnie:

- 2.3.1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2.3.2. podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnił swoje zasoby Wykonawcy;
- 2.3.3. podwykonawcy, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy;
- 2.4. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ”.
W celu edycji i wypełnienia JEDZ wykonawca:
 - a. pobierze opublikowany na stronie zamawiającego plik JEDZ, klikając na nim prawym przyciskiem myszy i akceptując opcję „zapisz element docelowy jako” zapisze na dysku twardym swojego komputera;
 - b. skopiuje link <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl> do paska adresu przeglądarki internetowej i otworzy stronę umożliwiającą elektroniczną edycję dokumentu JEDZ.
 - c. postępuje zgodnie z kolejnymi poleceniami, zaimportuje zapisany wcześniej plik JEDZ, zaznaczając opcję „jestem wykonawcą”.
 - d. JEDZ, po wypełnieniu, może zostać zapisany w formacie pdf.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych.
4. SWZ składa się z niniejszego dokumentu oraz wszystkich załączników do niego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp i Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający dopuszcza oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zgodnie z art. 95 ustawy oraz w związku z art. 281 ust. 2 pkt 7 ustawy Pzp. zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie stosunku pracy wszystkich pracowników skierowanych do realizacji zamówienia (z wyjątkiem: projektantów, kierownika budowy i kierowników robót), jeżeli wykonywane czynności polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy tj. Dz. U z 2023 r. poz 1465 (osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu robót budowlanych, instalacyjnych oraz prac porządkowych).
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

IV. Warunki udziału

1. Do udziału w postępowaniu zostanie dopuszczony **wykonawca spełniający następujące warunki:**
 - 1.1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną min 5 000 000,00 zł (pięć milionów złotych) (delikt + kontrakt).
Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 1.1 i 1.2 nie podlegają sumowaniu, tj. jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się spełnieniem wymogu w zakresie warunku (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykazą się spełnieniem warunku, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się spełnieniem warunku).
 - 1.2. Wykonawca, który wykaże, iż wykonał w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia, których przedmiotem była usługa pralnicza, a wartość brutto każdego z tych zamówień wynosiła co najmniej 800 000,00zł. (osiemset tysięcy zł), a realizacja każdego z tych zamówień odbywała się z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiającej radiowy (bezdotkowy) odczyt zaszytych lub wprasowanych w odzież znaczników RFID.
Zamawiający zastrzega, że w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony wyżej nie podlega sumowaniu, tj. jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wykazać się całym wymaganym doświadczeniem w

zakresie warunku (warunek nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykazał się całym wymaganym doświadczeniem).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

V. Przesłanki wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:
 - art. 108 ust 1 ustawy pzp.:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2024r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024r. poz. 930);
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)
 - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021r. poz. 1745)
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt a;
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego orzeczono prawomocnie zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. z 2024r. poz. 1616) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz.U. z 2024r. poz. 1616), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - art. 109 ust 1 pkt i 4 ustawy Pzp:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych

- podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Zamawiający wykluczy w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507):
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zgodnie z art. 7 pkt. 17 ustawy Pzp przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 w zw. z art. 139 Ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV i V.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wszystkich Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. W przypadku braku złożenia podmiotowych środków dowodowych na pierwsze wezwanie Zamawiającego, Zamawiający dokona ponownego wezwania do złożenia (uzupełnienia) podmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
6. Składane podmiotowe środki dowodowe muszą być aktualne na dzień ich złożenia i muszą potwierdzać informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Okres ważności dokumentów i oświadczeń określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” lub „rozporządzeniem 2415”.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu 2415, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
10. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV SWZ, zamawiający żąda następujących **podmiotowych środków dowodowych:**
- 10.1. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których

- mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; (załącznik nr 5 do SWZ);
- 10.2. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
11. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
- 11.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 11.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 11.3. Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 11.4. Oświadczenia wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej
Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 11.6. oświadczenia o braku przesłanek do wykluczenia, wg. wzoru załącznika nr 6 do SWZ.
12. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegających na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, zastrzeżeniem Rozdziału IV pkt 2 SWZ.
13. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
14. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (wzór – załącznik nr 4 do SWZ).
15. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 15.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 15.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 15.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
16. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV SWZ oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

17. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
18. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
19. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
20. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 20.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 20.2. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu;
 - 20.3. w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców;
 - 20.4. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 20.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań / części zamówienia.
 - 20.6. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, musi być złożone w zakresie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wymaga się złożenia oświadczenia wynikającego z art. 117 ust 4 ustawy Pzp zgodnego ze wzorem Załącznika nr 8 do SWZ.

VII. Przedmiotowe środki dowodowe (pśd)

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy i usługi spełniają określone przez zamawiającego wymagania zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

1. Certyfikat niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normą jakościową, potwierdzający posiadanie przez wykonawcę wdrożonego systemu zarządzania jakością odpowiedniego do profilu wykonywanych usług ISO 9001, RABC (Risk analysis biocontamination control – system kontroli i analizy skażeń biologicznych) w zakresie usługi prania, dezynfekcji, renowacji i kompletowania wraz transportem dla placówek służby zdrowia zgodny z polską normą PN-EN 14065 „Tekstyliia. Tekstyliia poddawane obróbce w pralni. System kontroli skażenia mikrobiologicznego”, EN 15975-2:2013-12 w zakresie bezpieczeństwa zaopatrzenia w wodę do spożycia zgodnie z wytycznymi dotyczącymi zarządzania kryzysowego i ryzyka.
2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane (załącznik nr 5a do SWZ);
3. Dokumenty, wystawione przez podmioty lecznicze udzielające całodobowych świadczeń zdrowotnych (szpitale, kliniki), o minimalnej liczbie 400 łóżek, potwierdzające funkcjonalność, skuteczność oraz wysoką jakość użytkową wdrożonej przez wykonawcę technologii RFID, umożliwiającej radiowy (bezdźwiękowy) odczyt zaszytych lub wprasowanych w odzież znaczników RFID, przy czym zamawiający uwzględni jedynie taki dokument, z treści którego wynika w sposób precyzyjny, nie budzący wątpliwości, że dotyczy on technologii RFID, którą wykonawca oferuje w postępowaniu ogłoszonym przez Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie (znak ZP/2501/20/25). Dokumentem takim mogą być w szczególności referencje, poświadczenia jakości i funkcjonalności. Zamawiający wymaga, aby dokumenty te były podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu leczniczego. Zamawiający informuje ponadto, że dokument, z treści którego wynikać będzie jedynie np. należyte wykonanie umowy, której przedmiotem było wdrożenie technologii RFID nie będzie przez zamawiającego uwzględniane.
4. Aktualny Certyfikat „Gwarant Czystości i Higieny” wydany przez jednostkę certyfikującą TUV Rheinland Polska Sp. z o.o. Zamawiający dopuszcza dokument równoważny określone w zdaniu pierwszym, wystawiony przez inny uprawniony podmiot certyfikujący. Certyfikat posłuży weryfikacji jakości świadczonych usług utrzymania czystości/usług pralniczych, co pozostaje w zgodzie z Opinią Federacji Przedsiębiorców Polskich, Polskiej Izby Gospodarczej i TUV Rheinland Polska pn. „Gwarant Czystości i Higieny” w specyfikacji istotnych warunków zamówienia a usługi utrzymania czystości/usługi pralnicze”, dostępną na

stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: <https://www.gov.pl/web/uzp/uslugi-naprawcze-i-konserwacyjne>

5. Aktualny certyfikat potwierdzający stosowanie przez Wykonawcę technologii bakteriobójczej i bakteriostatycznej do tekstyliów wielokrotnego użycia, używanych w jednostkach opieki zdrowotnej. Spełniający wymogi potwierdzone badaniami klinicznymi i użytkowymi zgodnie z normą PN-EN ISO 20645:2006.
6. Atest Higieniczny Narodowego Instytutu Zdrowia Publicznego PZH na worki foliowe do pakowania i transportu brudnej bielizny i odzieży szpitalnej.

Przedmiotowe środki dowodowe wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą. Jeśli wykonawca tego nie uczyni, zamawiający nie wezwie do ich uzupełnienia, a oferta zostanie odrzucona.

VIII. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są:
 - 1.1. Usługi prania i dezynfekcji w komorze dezynfekcyjnej bielizny i odzieży szpitalnej..
 - w załączniku nr 2 do swz (zestawienie asortymentowo-wartościowe) zamawiający określił przewidywaną wielkość zamawianej usługi,
 - w załączniku nr 2a do swz zamawiający określił szczegółowy opis usługi.
 - 1.2. Oddanie zamawiającemu w celu bezpłatnego używania bielizny pościelowej i innego asortymentu, którego ilości zostały określone w załączniku nr 2a do SWZ (asortyment będzie jednocześnie przedmiotem usługi pralniczej). Koszty związane z użyczeniem wykonawca powinien w kalkulować w cenę usługi pralniczej i dezynfekcji.
 - 1.3. Inne zobowiązania wykonawcy wynikające z:
 - treści swz niniejszego postępowania przetargowego, w tym z projektu umowy (załącznik nr 3 do swz)
 - treści oferty złożonej przez niego w postępowaniu przetargowym,
2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych, o których mowa w art. 7 punkt 15 ustawy Pzp. Zamówienie jest niepodzielne.
3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ CPV
98310000-9 Usługi prania i czyszczenia na sucho
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za ich działania lub zaniechania jak za swoje własne.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (na podstawie art. 60 i art. 121 ustawy Pzp).
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani (w formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SWZ)

IX. Termin wykonania zamówienia

Usługa wykonywana będzie w sposób ciągły, w okresie **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy, a jej wielkość będzie uzależniona od bieżących potrzeb zamawiającego

X. Wadium

1. Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie przystępujący do postępowania zobowiązany jest wnieść wadium w polskiej walucie, w wysokości **30 000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy zł)**. Wadium będzie można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu w formie przelewu bankowego na rachunek Zamawiającego w Banku PKOBP nr rachunku 09 1020 1592 0000 2102 0181 0563, z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu ZP/2501/20/25”
 - 2) gwarancjach bankowych ;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2024r. poz. 419).
2. Jeżeli wadium jest wnoszone w przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w innej formie niż pieniężnej, wadium musi dotyczyć wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. poprzez wymienienie wszystkich Wykonawców bądź wskazanie, że Wykonawca wskazany w treści gwarancji/poręczenia działa jako pełnomocnik, lider itp.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Nie jest dopuszczalna bezpośrednia wpłata kwoty wadium np. w kasie Zamawiającego lub banku.
4. Wadium wniesione przelewem na konto uznane będzie za wniesione w terminie, jeżeli przed terminem składania ofert konto Zamawiającego będzie uznane kwotą wadium
5. Wykonawca wnoszący wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

6. W przypadku wniesienia wadium w formach innych niż pieniądzu, złożone poręczenie lub gwarancja musi zawierać zobowiązanie zgodne z art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Integralną częścią SWZ jest projekt umowy dostawy - zał. nr 3, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>, zwanym dalej portalem.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w portalu.
3. Wykonawca posiadający konto w portalu ma możliwość kierowania do zamawiającego korespondencji, złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania.
4. Brak konta w portalu umożliwia jedynie przeglądanie opublikowanych postępowań oraz pobranie opublikowanej dokumentacji postępowania.
5. Wymagania techniczne i formalne dotyczące komunikacji elektronicznej opisane zostały w regulaminie korzystania z portalu oraz instrukcji ofertowania elektronicznego, która w postaci pliku Word jest publikowana razem z dokumentacją postępowania.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z portalu oraz zobowiązuje się korzystając z portalu przestrzegać postanowień regulaminu, o którym mowa w pkt.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania do portalu..
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zp2@szpitalciechanow.com.pl

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. VII SWZ.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
 - Aleksandra Rogowska - 23 / 673 05 01
- w sprawach procedury:
 - Paulina Witkowska – tel. 23 673 05 11,
- w sprawach dotyczących funkcjonowania portalu:
 - Krzysztof Różycki tel. 23 673 05 39 informatyka@szpitalciechanow.com.pl

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **do dnia 08.07.2025 roku**
2. Zgodnie z art. 220 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 220 ust. 3 ustawy Pzp, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

6. W przypadku, gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferty należy sporządzić, zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp, w **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. Ofertę, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą, sporządza się w postaci plików elektronicznych (w formatach **pdf, doc,)**, skatalogowanych w sposób następujący:
 - 3.1. Katalog pn. **Formularze ofertowe** (RAR lub ZIP), zawierający:
 - 1). formularz ofertowy – wg. załącznika nr 1,
 - 2). formularz cenowy – wg. załącznika nr 2
 - 3). formularz oceny – wg. załącznika nr 5a

UWAGA!!!

1. *Formularz cenowy zawiera w kolumnach 12, 13 i 15 formuły matematyczne, zapewniające właściwą porównywalność cen złożonych ofert. Zgodnie z ustalonymi formułami cena oferty dla każdej pozycji formularza jest liczona następująco:*

Ilość zamawiana (kolumna 10)	x	Cena jednostkowa brutto (kolumna 12)
---	----------	---

Modyfikacja tych formuł jest niedopuszczalna!

2. Po uzupełnieniu formularza o cenę jednostkową netto i stawkę VAT (**jedynie liczby np. 5, 8 lub 23, bez dodatkowych formuł np. zł, %,**) wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie
 - *Jeśli zamawiający w trakcie postępowania zamawiający zmodyfikuje treść tego załącznika (zmiany opisu przedmiotu zakupu, jego ilości, sposób konfekcjonowania), wykonawca jest zobowiązany do samodzielnego dokonania w tym załączniku zmian, wynikających z tych modyfikacji i oznaczenie wprowadzonych zmian poprzez wykreślenie, podkreślenie uzupełnienie, wprowadzenie koloru itd.*
 - *Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane, zwracając przy tym uwagę na wskazane w opisie kolumn 5 i 6 ograniczenia w ilości znaków możliwych do wpisania. **Dostosowanie się do tego wymogu nie spowoduje odrzucenia oferty.***
 - *Jeśli wykonawca składa załącznik nr 2 (formularz ofertowy cenowy) w formie elektronicznej w formatach DOC lub PDF, winien złożyć dodatkowo kopię tego załącznika w formacie XLS, przy czym kopia ta nie musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

3.2. Katalog pn. **Przedmiotowe środki dowodowe** (RAR lub ZIP), zawierający pśd które zamawiający wymaga zgodnie z treścią cz. VII SWZ

3.3. Katalog pn. **Dokumenty podmiotowe** (RAR lub ZIP), zawierający:

- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.
- Inne oświadczenia i wnioski wykonawcy.

Wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt 3., winny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4). Zamawiający prosi o składanie oferty zgodnie z Instrukcją ofertowania elektronicznego, opublikowaną wraz z dokumentami postępowania.
- 5). Zamawiający informuje o limitach dotyczących wielkości pojedynczych plików (archiwum RAR lub ZIP) składanych w portalu:
 - 10 MB – w polu OFERTA
 - 30 MB – w polu ZAŁĄCZNIKI
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny zostać złożone w osobnym pliku pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączone, w zależności od treści do katalogów przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany

jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Zamawiający wymaga, aby zarówno plikom, jak i katalogom wykonawcy nadali nazwy pozwalające zamawiającemu łatwą identyfikację ich zawartości.

XVII. Sposób oraz termin składania oferty

1. Wykonawca składa ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>;
2. Sposób złożenia oferty i pozostałych dokumentów opisany został w opublikowanym wraz z dokumentacją postępowania pliku „Instrukcja ofertowania elektronicznego”
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **10.04.2025 r.**, do godz. 10:00
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2025 r.**, o godzinie **10:30**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Informację o zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający opublikuje w portalu.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. W cenie oferty brutto Wykonawca musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SWZ i jej załączników oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty
2. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 10 do SWZ.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
4. Wykonawca poda w Formularzu cenowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 . o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2024r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W ofercie, o której mowa w ust. 5, Wykonawca ma obowiązek:
 - 6.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 6.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 6.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 6.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Kryterium	Waga [%]	Maks. Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ©	60%	60,00	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$
Zamówienia zrealizowane na rzecz podmiotów leczniczych (szpitale, kliniki)	10%	10,00	<p>W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt. Oferty zostaną ocenione w oparciu o wykazane i potwierdzone doświadczenie zawodowe w realizacji zamówienia, odpowiadającego przedmiotowi zamówienia dla postępowania ZP/2501/20/25, wykonanego przez wykonawcę na rzecz podmiotów leczniczych (szpitale, kliniki).</p> <p>Wykonawca, który wykaże, iż wykonał w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <u>jedno zamówienie</u>, którego przedmiotem była usługa pralnicza, wykonana na rzecz podmiotu leczniczego (szpitale, kliniki), o wartości brutto tego zamówienia w wysokości co najmniej 800 000,00zł. (osiemset tysięcy zł), a jego realizacja odbywała się z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiającej radiowy (bezdotkowy) odczyt zaszytych lub wprasowanych w odzież znaczników RFID), oferta otrzyma 5 punktów.</p> <p>Wykonawca, który wykaże, iż wykonał w sposób należyty w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, <u>dwa zamówienia</u>, których przedmiotem była usługa pralnicza, wykonane na rzecz podmiotu leczniczego (szpitale, kliniki), o wartości brutto tego zamówienia w wysokości co najmniej 800 000,00zł. (osiemset tysięcy zł), a ich realizacja odbywała się z wykorzystaniem technologii RFID, umożliwiającej radiowy (bezdotkowy) odczyt zaszytych lub wprasowanych w odzież znaczników RFID), oferta otrzyma 10 punktów.</p> <p>Oferta może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt Ocena zostanie dokonana na podstawie informacji przedstawionych przez wykonawcę w wykazie usług wg. załącznika nr 5a do SWZ. (cz. VII SWZ pkt 2) Jeśli wykonawca nie złoży wraz z ofertą wykazu usług (nr 5a) lub złożony wykaz nie potwierdzi spełnienia wymagań określonych w tym kryterium oceny, oferta otrzyma 0 pkt.</p>
Ocena użytkownika zaofertowanej technologii RFID	10%	10,00	<p>W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt. Oferty zostaną ocenione w oparciu o treść przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa cz. VII SWZ pkt 3: Przedmiotowe środki dowodowe pkt. 3. Za każdy uwzględniony przez zamawiającego dokument potwierdzający funkcjonalność, skuteczność oraz wysoką jakość użytkową wdrożonej przez wykonawcę technologii RFID, będącej przedmiotem oferty w postępowaniu prowadzonym przez Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie oferta otrzyma 5 pkt. Oferta może otrzymać w tym kryterium maksymalnie 10 pkt Jeśli wykonawca nie złoży wraz z ofertą pśd wymaganego dla tego kryterium lub złożony pśd nie zostanie przez zamawiającego uwzględniony, oferta otrzyma 0 pkt.</p>
Ocena jakościowa oferowanej usługi (nr 1)	10%	10,00	<p>W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt. Oferty zostaną ocenione w oparciu o treść przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa cz. VII pkt. 4 SWZ: Przedmiotowe środki dowodowe pkt. 4. Jeśli wykonawca złoży aktualny Certyfikat Gwarant Czystości i Higieny wydany przez jednostkę certyfikującą TUV Rheinland Polska Sp. z o.o. lub inny dokument równoważny oferta otrzyma 10 pkt.</p>

			Jeśli wykonawca nie złoży wraz z ofertą pśd wymaganego dla tego kryterium lub złożony pśd nie zostanie przez zamawiającego uwzględniony, oferta otrzyma 0 pkt.
Ocena jakościowa oferowanej usługi (nr 2)	10%	10,00	W ramach tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt. Oferty zostaną ocenione w oparciu o treść przedmiotowego środka dowodowego, o którym mowa cz. VII SWZ pkt 5: Przedmiotowe środki dowodowe pkt. 5. Jeśli wykonawca złoży aktualny certyfikat potwierdzający stosowanie przez wykonawcę technologii bakterioobójczej i bakterioostatycznej do tekstyliów wielokrotnego użycia używanych w jednostkach opieki zdrowotnej oferta otrzyma 10 pkt. Jeśli wykonawca nie złoży wraz z ofertą pśd wymaganego dla tego kryterium lub złożony pśd nie zostanie przez zamawiającego uwzględniony, oferta otrzyma 0 pkt.
RAZEM	100%	100,00	

Uwaga! Zamawiający dopuszcza możliwość, aby dowód potwierdzający, że zamówienie zrealizowane na rzecz podmiotu leczniczego (szpitale, kliniki) i wykazane w załączniku nr 5a do SWZ zostało wykonane należyście oraz pśd zawierający „Ocenę użytkownika zaoferowanej technologii RFID” zostały złożone w postaci jednego dokumentu, jeśli dotyczą one tego samego podmiotu leczniczego.

- Ocenię będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 5, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający przekaze informację o wyborze najkorzystniejszej oferty i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- W przypadku problemów z przekazaniem informacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający skorzysta dostępnych możliwości w celu przekazania w/w informacji np. przesłanie informacji na adres poczty e-mail występujący w ofercie Wykonawcy lub inny adres powiązany z Wykonawcą (np. podany na stronie internetowej Wykonawcy).
- Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, jeśli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta.
- Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł umowę zgodną z projektem umowy, zgodną z treścią oferty Wykonawcy oraz uzupełnioną o zapisy/informacje/dane wynikające z treści oferty Wykonawcy i uzupełnioną o inne zapisy/informacje/dane wymagane do uzupełnienia w celu prawidłowego sporządzenia umowy (np. nr umowy, data zawarcia, osoby występujące po stronie Zamawiającego, wartość zabezpieczenia itp.).
- Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do: przekazania/ dostarczenia Zamawiającemu informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (będącego efektem niniejszego postępowania) przekazania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca by umowa regulująca współpracę Wykonawców określała co najmniej: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawców, termin obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin realizacji zamówienia).
- Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, przy wykorzystaniu platformy lub poczty elektronicznej, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

10. Zamawiający dopuszcza również podpisanie umowy drogą korespondencyjną tj. Zamawiający prześle do Wykonawcy umowę drogą elektroniczną, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia jej na adres Zamawiającego (podpisaną w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami i załącznikami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą (Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty) ofertę albo unieważnić postępowanie.
12. Przez uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
 - 12.1. dwukrotne niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
 - 12.2. niedostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną i niestawienia się w tym terminie w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy;
 - 12.3. podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną);
 - 12.4. niedostarczenie wszystkich wymaganych informacji, określonych w ust. 6;
 - 12.5. przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, które zalecił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wysłania wzoru przez Zamawiającego;
 - 12.6. brak wniesienia zabezpieczenia zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
13. Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
14. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
 - 14.1. wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
 - 14.2. zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 14.3. w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
15. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIV. Załączniki

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 1a - JEDZ
- Załącznik nr 2 – Zestawienie asortymentowo- cenowe
- Załącznik nr 2a –Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 3 – Projekt umowy
- Załącznik nr 4 - Zobowiązanie podmiotu
- Załącznik nr 5– Wykaz usług
- Załącznik nr 5a – Wykaz usług
- Załącznik nr 6 – Oświadczenia wykonawcy
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp