

### ZAPROSZENIE do złożenia oferty

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie, prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, o wartości zamówienia mniejszej od 130 tys. zł.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa jabłek**.
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na części.
3. Zamawiający wyraża zgody na złożenie ofert częściowych na dowolnie wybrany pakiet lub pakiety.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiane ilości zostały określone w załączniku nr 2 do zaproszenia (plik xls).
6. Termin realizacji zamówienia – **sukcesywne, w okresie 12 miesięcy** od daty zawarcia umowy, z częstotliwością i wielkościami pojedynczych dostaw uzależnionych od bieżących potrzeb zamawiającego.
7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

**cena – 80%**

**termin płatności – 20%**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego.

Przy obliczaniu liczby punktów za kryterium ceny zostanie zastosowany następujący wzór:

**Cn**

**PC = ----- x 80 pkt**

**Cob**

PC - liczba pkt przyznanych wykonawcy za zaoferowaną cenę gdzie:

Cn - najniższa zaoferowana cena

Cob - cena zaoferowana w ofercie badanej

W kryterium „termin płatności” punkty zostaną przyznane w następującej wysokości:

Za zaoferowany termin płatności od daty wystawienia faktury:

14 dni – 10 pkt.

30 dni – 15 pkt.

60 dni – 20 pkt.

8. Informacje dotyczące wymaganego sposobu sporządzenia oferty:

1. w kolumnie oznaczonej **numerem 16** załącznika nr 2 do zaproszenia oferent określa jednostkowe ceny netto dla poszczególnych pozycji, odnotowane na giełdzie BRONISZE (adres strony - [www.bronisze.com.pl](http://www.bronisze.com.pl)) w dniu 15.04.2025 r.
2. w kolumnie oznaczonej **numerem 17** załącznika nr 2 do zaproszenia oferent określa **wysokość rabatu/upustu** (w procentach, do dwóch miejsc po przecinku), jaki zamierza zaoferować zamawiającemu od cen określonych w kolumnie nr 16.
3. w kolumnie oznaczonej **numerem 11** oferent określa oferowaną cenę jednostkową netto dla każdego z asortymentu, będącej wynikiem zastosowania wzoru wskazanego w nagłówku kolumny nr 11. (cena jednostkowa z kolumny nr 16, po uwzględnieniu wielkości upustu/rabatu z kolumny nr 17).
4. wpisanie w wierszach kolumny nr 11 oferowanej ceny jednostkowej netto oraz właściwej stawki Vat (kol. 14) spowoduje automatyczne przeliczenie ceny oferty.

Przykład:

- w kol. nr 16 zamawiający określił uśrednioną cenę jednostkową netto dla jabłka: 0,45 zł/kg,
- w kolumnie nr 17 oferent określa, że dla tego asortymentu zastosuje upust w wysokości -12,00 %,
- w kolumnie nr 11 oferent określa oferowaną cenę jednostkową netto dla jabłka, uwzględniając wielkość upustu zaoferowanego w kol. nr 17 w stosunku do ceny z kol. 16.

Zaoferowane w wierszach kolumny nr 17 wysokości rabatu/upustu będą w trakcie realizacji przyszłej umowy podstawą do określenia przez wykonawcę (faktura Vat) cen jednostkowych za dostarczony asortyment:

Przykład:

| asortyment | średnia cena jednostkowa netto obowiązująca na giełdzie BRONISZE w dniu poprzedzającym datę dostawy | wysokość upustu zaoferowana w niniejszym postępowaniu | cena jednostkowa netto określona w fakturze Vat |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| jabłka     | 0,50 zł/kg                                                                                          | -12,00%                                               | 0,44 zł/kg                                      |

9. Ofertę, składającą się z wypełnionych załączników:

- Załącznik nr 1 - formularz ofertowy (plik pdf)
- Załącznik nr 2 - zestawienie asortymentowo- wartościowe (plik xls).

**Zamawiający wymaga, aby składane wraz z ofertą arkusze Excela nie były przez wykonawców samodzielnie modyfikowane, bez uprzedniej zgody zamawiającego. Prosimy nie zmieniać kolejności**

pozycji, nie usuwać wierszy lub kolumn, łączyć arkuszy, usuwać lub modyfikować formuły, itd. Wykonawca uzupełni zestawienie o wymagane dane. Po uzupełnieniu tabeli o cenę jednostkową netto i stawkę VAT wartość oferty łącznie oraz dla poszczególnych pozycji asortymentowych wygeneruje się automatycznie.

Należy złożyć:

- za pośrednictwem Portalu zamówień publicznych <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>, w terminie **do dnia 18.04.2025 r. r. godz. 10:00.** lub [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)
- zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów składających się na ofertę,
  - w formie dokumentów elektronicznych (format pdf, doc, xls), opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do złożenia oferty lub
  - w postaci elektronicznej (format pdf, doc, xls), opatrzonych skanem podpisu osoby upoważnionej do złożenia oferty.

**Uwaga! Aby móc korzystać z komunikacji z wykorzystaniem Portalu (w tym złożyć ofertę) należy się na nim zarejestrować.**

10. Zamawiający może, przed udzieleniem zamówienia, wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych w zaproszeniu, w tym w szczególności:
  - Organu upoważnionego do urzędowej kontroli żywności lub firmy upoważnionej do przeprowadzenia certyfikacji – stwierdzający, że w produkcji i w obrocie wymienionego w zaproszeniu asortymentu został opracowany, wdrożony i jest stosowany system HACCP (dotyczy zakładów produkujących lub wprowadzających żywność do obrotu, które podlegają takiemu obowiązkowi). W przypadku realizacji dostaw przez podwykonawców – oświadczenie w tym zakresie o treści: „*oświadczam, iż realizujący dostawy podwykonawca zarówno w produkcji jak i w obrocie oferowanego asortymentu opracował, wdrożył i stosuje system HACCP*” – dotyczy zakładów produkujących lub wprowadzających żywność do obrotu, które podlegają takiemu obowiązkowi.
  - Zaświadczenia o wpisie do rejestru Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:
  - w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia
    - Anna Antczak- tel. 23 / 673 03 45, e-mail: [zywienie@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zywienie@szpitalciechanow.com.pl)
  - w zakresie proceduralnym – Paulina Witkowska (Sekcja ds. Zamówień Publicznych) pok. 55 tel. 23 / 673 05 11, e-mail: [zp2@szpitalciechanow.com.pl](mailto:zp2@szpitalciechanow.com.pl)
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez określania przyczyny.

Odpowiedzi na zapytania otrzymane od oferentów, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem Portalu zamieszczają będziemy na <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

Wiesław Babiczewski  
Koordynator  
ds. Zamówień Publicznych

DYREKTOR  
Andrzej Juliusz Kamasa