

*Załącznik nr 2a – opis przedmiotu zamówienia*

*Dotyczy: postępowania pn. Opracowanie dokumentacji koncepcyjnej aranżacji wnętrz oraz wizualizacji pomieszczeń objętych planowaną przebudową Oddziału Położniczo-Ginekologicznego i Oddziału Neonatologicznego wraz z Traktem Porodowym - znak ZP/2501/66/25*

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Nazwa zamówienia:**  
Opracowanie koncepcji aranżacji wnętrz, dokumentacji projektowej oraz wizualizacji pomieszczeń objętych planowaną przebudową Oddziału Położniczo-Ginekologicznego i Oddziału Neonatologicznego wraz z Traktem Porodowym w Specjalistycznym Szpitalu Wojewódzkim w Ciechanowie.

**2. Stan aktualny i cel zamówienia:**  
Zamawiający dysponuje kompletną, obowiązującą dokumentacją projektową (w rozumieniu prawa budowlanego) oraz dokumentacją techniczną. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi przygotowanie spójnej koncepcji funkcjonalno-estetycznej aranżacji wnętrz wraz z wizualizacjami oraz doborem materiałów, wyposażenia i kolorystyki – w celu wykorzystania jako podstawa do aktualizacji posiadanej dokumentacji projektowej. Po zakończeniu tego etapu (i zaakceptowaniu opracowania przez Zamawiającego), planowana jest aktualizacja dokumentacji projektowej oraz dopiero wówczas ogłoszenie postępowania na roboty budowlane.

**3. Zakres przedmiotowy zamówienia obejmuje następujące etapy realizacyjne:**

**Etap I – Konsultacje wprowadzające i dobór materiałów wykończeniowych (czas realizacji: do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy)**

* 1. Dobór materiałów wykończeniowych: posadzki, wykładziny, zabezpieczenia ścian, pochwyty, kolorystyka ścian i łazienek, okładziny, armatura, ceramika sanitarna.
  2. Weryfikacja zapotrzebowania użytkowników końcowych (personelu medycznego i administracyjnego) w zakresie wyposażenia ruchomego, z udziałem Zamawiającego.
  3. Przygotowanie zestawienia materiałów i wytycznych do dalszych prac projektowych.
  4. Przekazanie przez Wykonawcę opracowania Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru częściowego.
  5. Zamawiający ma 5 dni roboczych na przekazanie uwag lub akceptację Etapu I. W przypadku zgłoszenia uwag Wykonawca wnosi niezwłocznie poprawki.

**Etap II – Opracowanie koncepcji funkcjonalno-estetycznej i dokumentacji wizualizacyjnej (czas realizacji: do 3 tygodni od zakończenia Etapu I)**

1. Projektant uwzględni, w razie potrzeby i po uprzedniej pisemnej zgodzie Zamawiającego, możliwość wprowadzenia zmian architektonicznych względem istniejącego układu funkcjonalnego. W przeciwnym razie opracowanie musi opierać się na aktualnej dokumentacji projektowej bez jej naruszania.
2. Należy przedstawić projekt oświetlenia akcentowego i dekoracyjnego, poprawiającego komfort pacjentów.
3. W dokumentacji należy ująć także elementy dekoracyjne i tekstylne (roślinność, grafiki, zasłony itp.), wpływające na atmosferę wnętrza.
4. Kolorystyka wnętrz powinna być dobrana z uwzględnieniem psychologii barw – wspierającej dobre samopoczucie pacjentów.
5. W opracowaniu należy uwzględnić zastosowanie rozwiązań poprawiających komfort akustyczny – w tym materiałów dźwiękochłonnych.
6. Wszystkie rozwiązania muszą uwzględniać dostępność dla osób z niepełnosprawnościami – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zestawienie wyposażenia powinno być przedstawione dla każdego pomieszczenia oddzielnie – wraz z dokładnymi danymi technicznymi.
8. Projekt koncepcyjny aranżacji wnętrz w podziale na strefy funkcjonalne: gabinety lekarskie, sale łóżkowe, sale porodowe, sala cesarskich cięć, komunikacja, zaplecze.
9. Opracowanie wizualizacji wnętrz w formie renderów 3D (co najmniej po jednej wizualizacji dla każdej ze wskazanych stref), umożliwiających wydruk w formacie A1.
10. Opracowanie plansz graficznych i kolorystycznych z odwzorowaniem materiałów i wyposażenia.
11. Przedstawienie wstępnego zestawienia materiałów i orientacyjnych kosztów (z wyodrębnieniem elementów wyposażenia ruchomego i zabudowy).
12. Przekazanie Zamawiającemu pełnego opracowania do zatwierdzenia wraz z protokołem odbioru częściowego.
13. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych ocenia zgodność opracowania z założeniami oraz przekazuje ewentualne uwagi. Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić w terminie do 5 dni roboczych.

**Etap III – Projektowanie zabudów meblowych i zestawienia wyposażenia (czas realizacji: do 2 tygodni od zatwierdzenia Etapu II)**

1. Projektowanie zabudów meblowych do aneksów, gabinetów, stref administracyjnych i pomocniczych (z rysunkami technicznymi, opisem materiałów, elementów montażowych, okuć itp.).
2. Przygotowanie zestawień ilościowych i opisowych wyposażenia ruchomego (biurka, fotele, krzesła, stoły, ławy, szafy, przesłony okienne itp.) dla każdej strefy.
3. Dobór wyposażenia zgodnego z koncepcją funkcjonalno-estetyczną – z uwzględnieniem wymagań ergonomicznych i higienicznych.
4. Spotkanie z Zamawiającym i użytkownikami w celu prezentacji projektu wyposażenia i uzgodnienia końcowego.
5. Zatwierdzenie Etapu III przez Zamawiającego następuje w terminie 5 dni roboczych. W przypadku konieczności uzupełnień, Wykonawca przedstawia poprawioną wersję w terminie 3 dni roboczych.

**Etap IV – Nadzór autorski (czas trwania: do zakończenia aktualizacji dokumentacji i realizacji robót budowlanych)**

1. Nadzór autorski nad procesem aktualizacji dokumentacji projektowej przez projektanta branżowego – obejmujący udział w spotkaniach, opiniowanie rozwiązań, uzgadnianie z projektantem i Zamawiającym.
2. Nadzór estetyczny nad realizacją robót budowlanych – obejmujący wizyty na budowie, zatwierdzanie próbek, kontrolę zgodności robót i dostaw z koncepcją aranżacji.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do każdorazowego stawiennictwa na wezwanie Zamawiającego (do 3 dni roboczych od wezwania) oraz sporządzania notatek z wizytacji i uzgodnień.
4. Każde spotkanie nadzoru kończy się podpisaniem przez obie strony protokołu konsultacyjnego.
5. Nadzór autorski nie będzie przedmiotem odrębnego rozliczenia – należy ująć go w cenie oferty.

**4. Dokumentacja projektowa – wymagania formalne:**

* Dokumentacja musi uwzględniać aktualne rozporządzenia i normy dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
* Dokumentacja ma być przekazana w trzech egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej (PDF, DOC, DWG, ATH, JPG/PNG dla wizualizacji).
* Forma elektroniczna musi być zgodna z papierową.
* Pliki nie mogą być zabezpieczone hasłami ani ograniczeniami edycji.

**5. Obowiązki współpracy i rola Zamawiającego:**

* Wykonawca zobowiązany jest do współpracy i koordynacji z projektantem, który zostanie wyznaczony przez Zamawiającego do aktualizacji dokumentacji projektowej z 2022 r., stanowiącej podstawę planowanej przebudowy. W szczególności, Wykonawca będzie zobowiązany do przekazywania informacji, materiałów i wyjaśnień w zakresie opracowanej koncepcji aranżacji wnętrz, a także do uzgadniania z projektantem rozwiązań mających wpływ na spójność dokumentacji. Zamawiający przekaże Wykonawcy dane kontaktowe projektanta aktualizującego dokumentację niezwłocznie po jego wyznaczeniu.
* Zamawiający zapewnia dostęp do dokumentacji projektowej, pomieszczeń objętych opracowaniem, a także udział przedstawicieli użytkownika w spotkaniach.
* Każdy etap prac będzie odbierany protokolarnie.
* Uwagi Zamawiającego są wiążące dla Wykonawcy.
* Wykonawca ma obowiązek dostosować projekt do uzasadnionych potrzeb funkcjonalnych wskazanych przez Zamawiającego.

**6. Wymogi funkcjonalne i użytkowe koncepcji:**

* Rozwiązania projektowe muszą być zgodne z wymogami ergonomii, bezpieczeństwa pacjentów i personelu, a także higieny (łatwość czyszczenia, odporność materiałów, brak ostrych krawędzi itp.).
* Koncepcja powinna wspierać funkcjonowanie oddziału i umożliwiać jego przyszłą modernizację bez ingerencji w strukturę funkcjonalną.

**7. Termin wykonania całości zamówienia:**

* Maksymalny łączny termin realizacji Etapów I–III: 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
* Etap IV (nadzór autorski): zgodnie z harmonogramem aktualizacji dokumentacji i realizacji robót budowlanych – zakończenie zgodne z przyjętym harmonogramem inwestycji.

**8. Uwagi końcowe:**

* Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
* Zamówienie nie jest podzielone na części – Wykonawca realizuje całość przedmiotu zamówienia.
* Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie etapy, łącznie z nadzorem autorskim.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do zaproponowanych rozwiązań funkcjonalno-estetycznych oraz żądania ich modyfikacji, jeżeli nie spełniają one wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, obowiązujących przepisach prawa lub nie odpowiadają uzasadnionym potrzebom użytkowników. Ostateczna akceptacja każdego etapu opracowania nastąpi po pisemnym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
* Wszystkie prace projektowe muszą być wykonane zgodnie z przepisami prawa, standardami projektowania dla obiektów służby zdrowia oraz wymaganiami Prawa budowlanego i ustawy o zamówieniach publicznych.