

ZP/2501/97/25**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)****ZAMAWIAJACY:**

SPECJALISTYCZNY SZPITAL WOJEWÓDZKI w CIECHANOWIE
ul. Powstańców Wielkopolskich 2
06-400 Ciechanów
zp1@szpitalciechanow.com.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**Zakup urządzeń medycznych, sprzętu komputerowego oraz wyposażenia szpitalnego**

Postępowanie ogłoszone w DUUE:

Numer publikacji ogłoszenia: 723314-2025

Numer wydania 210/2025

Data publikacji: 31/10/2025

Dokumenty zamówienia opublikowane w portalu zakupowym

<https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>

1. Postępowanie prowadzone jest w celu realizacji projektu pn: D1.1.1 Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych w obszarze kardiologii ośrodków zakwalifikowanych do OK I, OK II i OK III , objętego wsparciem w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, zwanego dalej KPO, zwanego dalej KPO. Zamawiający przystąpił do konkursu, do którego nabór prowadzi ministerstwo Zdrowia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielnie zamówienia publicznego na podstawie art. 257 ust. 1 PZP.

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony (art. 132 PZP)
DYREKTOR
Andrzej Juliusz Kamasa
Wiesław Babiński
koordynator
ds. zamówień publicznych

SPIS TREŚCI

I. Informacje teleadresowe Zamawiającego.....	3
II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
III. Tryb udzielenia zamówienia	3
IV. Opis przedmiotu zamówienia.....	4
V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.....	6
VI. Termin wykonania zamówienia.....	7
VII. Podstawy wykluczenia.	7
VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia...8	
IX. Podmiotowe środki dowodowe.....	8
X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	9
XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69;	10
XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami	10
XIII. Termin związania ofertą.....	10
XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty	10
XV. Sposób oraz termin składania ofert	11
XVI. Termin otwarcia ofert;	11
XVII. Sposób obliczenia ceny;.....	11
XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	12
XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;.....	13
XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	15
XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego;	15
XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.	15

I. Informacje teleadresowe Zamawiającego

Zamawiający:

Specjalistyczny Szpital Wojewódzki w Ciechanowie
ul. Powstańców Wielkopolskich 2,
06-400 Ciechanów

Sekretariat - tel. 23 / 672 31 27, fax 672 27 64

Portal zamówień publicznych - <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>

Sekcja ds. zamówień publicznych – zp1@szpitalciechanow.com.pl

Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony pełnomocnika Zamawiający:

- Piotr Łęgowski – urządzenia medyczne (tel. 23 673 05 43) p.legowski@szpitalciechanow.com.pl
- Cezary Grocki – wyposażenie szpitalne (tel. 23 673 02 59) c.grocki@szpitalciechanow.com.pl
- Mateusz Waszczak – sprzęt komputerowy (tel. 23 673 05 39) c.grocki@szpitalciechanow.com.pl
- Wiesław Babiżewski – Koordynator ds. zamówień publicznych (tel. 23 673 05 43),
zp1@szpitalciechanow.com.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SWZ, a także inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane w portalu zakupowym zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl>
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących SWZ niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zostanie przedłużony termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 2.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 133 ust. 2 i 3, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych, których kwota wartości zamówienia jest powyżej progów unijnych określonych w przepisach Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającą dyrektywę 2004/18/WE (Dz. Urz. UE L 94 z 28.03.2014, str. 14, z późn. zm.), zwanej dalej „dyrektywą 2014/24/UE”.
2. Zamawiający przewiduje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz – na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy Pzp – aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia.
 - 2.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego (art. 125 ust. 1 Pzp), tymczasowo zastępujące wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Działając w oparciu o art. 139 ust. 2 Pzp zamawiający przewiduje żądanie tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy którego oferta została najwyżej oceniona.
 - 2.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jest składane w formie Jednolitego Dokumentu (JEDZ).
 - 2.2.1. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca składa w formie Jednolitego Dokumentu. Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 - instrukcję, w którym opisano sposób wypełnienia Jednolitego Dokumentu;
 - 2.3. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składają odrębnie:
 - 2.3.1. Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia.
 - 2.4. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp powinno:

- 2.4.1. zostać wypełnione przez Wykonawcę stosując postanowienia instrukcji Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf;
- 2.4.2. zostać wypełnione w narzędziu ESPD znajdującym się pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>;
- 2.4.3. Wykonawca może w tym celu korzystać także z innych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego,
- 2.4.4. oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp po stworzeniu lub wygenerowaniu go przez wykonawcę musi zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173);
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest według przepisów właściwych dla zamówień klasycznych.
4. SWZ składa się z niniejszego dokumentu oraz wszystkich załączników do niego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, akty wykonawcze do ustawy Pzp i Kodeks Cywilny.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający dopuszcza oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 257 ust. 1 ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są:
- 1.1. Zakup urządzeń medycznych, sprzętu komputerowego oraz wyposażenia szpitalnego (zgodnie z ofertą wykonawcy), zgodnie z opisem i wymaganiami ustalonymi w załączniku nr 2 do SWZ.
- 1.2. Udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot Umowy, o którym mowa w pkt od 1.1 Bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia następującego po dacie podpisania protokołu odbioru urządzeń. Wymagany okres gwarancji został określony w załącznikach nr 2 do SWZ.
- 1.3. Inne zobowiązania wykonawcy określone przez zamawiającego w treści SWZ, w szczególności w projekcie umowy.

Kod CPV (wiodący)	Opis
33100000-1	Urządzenia medyczne
33192000-2	Meble medyczne
33190000-8	Różne urządzenia i produkty medyczne
39130000-2	Meble biurowe
39150000-8	Różne meble i wyposażenie
30200000-1	Urządzenia komputerowe

2. Zamówienie zostało podzielone na części:

Numer części	Opis	Numer części	Opis
1.	Dozownik tlenu	43.	Drukarka wielofunkcyjna
2.	Aparat EKG	44.	Fotel
3.	Aparat USG 3D	45.	Fotel obrotowy z profilowanymi oparciami na metalowych kółkach
4.	Cykloergometr	46.	Kanapa
5.	Defibrylator	47.	Kanapa rozkładana
6.	Dezynfekator	48.	Kosz na odpady
7.	Drabinki do rehabilitacji chorych	49.	Krzesła poczekalnia (niepalne)
8.	Fotel medyczny dla pacjentów hemodynamicznych	50.	Krzesło tapicerowane skóro-podobne
9.	Holter Ciśnieniowy	51.	Leżanka
10.	Holter EKG z systemem do analizy	52.	Lustro umywalkowe ściennie
11.	Kardiomonitor + monitor zbiorczy	53.	Niszczarka dokumentów
12.	Laryngoskop	54.	Pochwyty dla osób niepełnosprawnych

13.	Urządzenie do automatycznej kompresji klatki piersiowej	55.	Pojemnik na mydło w płynie
14.	Łóżko do TILT testów	56.	Pojemnik na płyn dezynfekcyjny
15.	Łóżko szpitalne	57.	Pojemnik z ręcznikami jednorazowymi - duża rola
16.	Łóżko szpitalne bariatryczne	58.	Regał na kaczki i baseny
17.	Manometr	59.	Regał z półkami otwarty
18.	Materace przeciwodłężynowe	60.	Stelaż na odpady medyczne
19.	Materace przeciwodłężynowe o nośności powyżej 150 kg	61.	Stelaż na śmieci
20.	Pompa do żywienia dojelitowego	62.	Stolik biurowy
21.	Pompa do żywienia pozajelitowego	63.	Stolik kawowy
22.	Pompy infuzyjne	64.	Stolik socjalny 6-osobowy
23.	Respirator szpitalny	65.	Szafa biurowa na dokumenty z półkami zabudowana w całości
24.	Respirator transportowy	66.	Szafa na dokumenty z półkami zabudowana w dolnej części
25.	Rolki do przemieszczania chorych	67.	Szafa kuchenna dolna + szafa górna
26.	Skaner naczyń krwionośnych	68.	Szafa biurowa ubraniowa zabudowana
27.	Ssak elektryczny	69.	Szafa biurowa zabudowana
28.	Ssak próżniowy wiszący	70.	Szafka na rzeczy osobiste 16 os.
29.	Stetoskop	71.	Szafka pod kserokopiarkę
30.	Termometr bezdotykowy	72.	Szafka przyłóżkowa
31.	Videolaryngoskop	73.	Szafka stojąca z blatem i szafka wisząca
32.	Waga z funkcją wyliczania BMI	74.	Szafka ubraniowa 3-przedziałowa
33.	Worki ambu	75.	Szczotka toaletowa ścienna
34.	Wózek inwalidzki	76.	Taboret
35.	Wózek inwalidzki bariatryczny	77.	Uchwyt na papier - duża rola
36.	Wózek reanimacyjny	78.	Uchwyt na ręczniki
37.	Wózek wanna	79.	Wiadro pedałowate na odpadki, metalowe
38.	Wózek zabiegowy	80.	Wózek sprzątacza
39.	Wózek do transportu sprzętu i pościeli	81.	Zasłona między łózkami
40.	Zestaw do telemetrycznego monitoringu	82.	Zasłona prysznicowa + zestaw do siedzenia
41.	Czytnik kodów kreskowych 2D	83.	Zestaw komputerowy
42.	Aparat telefoniczny	84.	Aparat RTG z ramieniem C z wyposażeniem

3. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną część.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani (w formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SWZ oraz JEDZ)

6. Wadium w postępowaniu nie ma zastosowania.

7. Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasad horyzontalnych, tym samym Wykonawcy składając ofertę potwierdzają oświadczeniem, że została ona przygotowana w poszanowaniu dla zasad horyzontalnych oraz w przypadku wyboru ich oferty realizacja zamówienia nastąpi z poszanowaniem m.in. tych zasad tj.:

- a. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób
- b. z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
- a. zasady równości kobiet i mężczyzn;
- b. zasady zrównoważonego rozwoju;
- c. zasady długotrwałego wpływu przedsięwzięcia na wydajność i odporność gospodarki polskiej
- c. zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH - Do Not SignificantHarm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP);
- a. Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON).

8. **Realizacja zgodna z zasadą DNSH***. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w sposób nienaruszający zasady „do no significant harm” (DNSH). Na etapie realizacji Wykonawca przedłoży do akceptacji Matrycę DNSH – wersję wykonawczą (wykaz zastosowanych wyrobów/technologii oraz odpowiadających im dowodów), a przy odbiorze końcowym przekaze Dossier DNSH (komplet dowodów i protokołów potwierdzających zgodność z DNSH). Dopuszcza się dowody równoważne, o ile jednoznacznie potwierdzają spełnienie zasady DNSH.

** Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z zasadą „do no significant harm” (DNSH), tj. w sposób niewywołujący istotnych negatywnych oddziaływań na środowisko w odniesieniu do następujących celów: (i) łagodzenie zmiany klimatu, (ii) adaptacja do zmiany klimatu, (iii) zrównoważone korzystanie z zasobów wodnych i morskich, (iv) przejście na gospodarkę o obiegu zamkniętym, (v) zapobieganie i kontrola zanieczyszczeń, (vi) ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów.*

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych (minimalny zakres)

1. Wymogi językowe

- 1 Wszystkie dokumenty składane w ofercie (w tym PŚD) muszą być sporządzone w języku polskim.
- 2 Dopuszcza się dokumenty producenta w języku obcym pod warunkiem dołączenia tłumaczenia na język polski (tłumaczenie zwykłe; Zamawiający zastrzega prawo żądania tłumaczenia przysięgłego w razie wątpliwości).
- 3 W przypadku rozbieżności wiążąca jest wersja polska.

2. Oznaczenia w dokumentach PŚD

- 1 Wykonawca musi w obrębie złożonych dokumentów (karty katalogowe/IFU/DoC/certyfikaty) jednoznacznie oznaczyć miejsca potwierdzające spełnienie każdego wymagania OPZ (np. podkreślenia, ramki, zakreślenia, komentarze w PDF).
- 2 Niedopuszczalna jest ingerencja w treść dokumentów producenta; dopuszczalne są wyłącznie oznaczenia naniesione na kopii, bez zmiany treści.
- 3 Brak wymaganych oznaczeń może skutkować wezwaniem z art. 107 Pzp; po bezskutecznym wezwaniu oferta może zostać uznana za niezgodną z warunkami SWZ (art. 226 Pzp).

3. Minimalny katalog PŚD

3.1. Wyroby medyczne (JEŚLI DOTYCZY)

Z ofertą (minimum)	Na odbiorze (minimum)
• Karta katalogowa producenta (PL lub z tłumaczeniem na PL) wykazująca parametry wymagane w OPZ. • Deklaracja zgodności UE (EU DoC) dla oferowanego modelu/konfiguracji. • Certyfikat jednostki notyfikowanej (NB) — wyłącznie jeżeli jest wymagany dla danej klasy wyrobu zgodnie z MDR 2017/745. • Oświadczenie o zgodności z zasadą DNHS (załącznik nr 3d do SWZ) • Oświadczenie o poszanowaniu zasąd horyzontalnych (załącznik nr 3e) do SWZ)	• Oznakowanie CE (z numerem NB — jeśli dotyczy) na wyrobie/opakowaniu + UDI (o ile wymagane). • Instrukcja użytkownika (IFU) w języku polskim dla dostarczonej wersji. • Egzemplarz EU DoC (i certyfikat NB, jeżeli dotyczy) odpowiadający dostarczonej konfiguracji.

Uwaga: Zamawiający nie wymaga „rejestracji/zgłoszenia w URPL” jako PŚD; potwierdzana jest zgodność (CE/DoC/NB) zgodnie z MDR 2017/745 i ustawą krajową.

3.2. Sprzęt komputerowy / IT / biurowy

Z ofertą (minimum)	Na odbiorze (minimum)
• Karta katalogowa/datasheet producenta, wykazująca parametry wymagane w OPZ. • Deklaracja zgodności UE (LVD/EMC/RED/RoHS — stosownie do typu). • Oświadczenie o zgodności z zasadą DNHS (załącznik nr 3d do SWZ) • Oświadczenie o poszanowaniu zasąd horyzontalnych (załącznik nr 3e) do SWZ)	• Instrukcja w języku polskim. • Krótki protokół uruchomienia potwierdzający podstawowe funkcje (np. wydruk strony konfiguracji, test wydruku/skanu, rejestracja SIP, raport specyfikacji PC).

3.3. Pozostałe wyposażenie / meble / sanitarne

Z ofertą (minimum)	Na odbiorze (minimum)
---------------------------	------------------------------

• Karta katalogowa (materiał, wymiary, podstawowe cechy). • Oświadczenie zgodności z normą PN/EN — tylko jeśli OPZ ją przywołuje. • Oświadczenie o zgodności z zasadą DNHS (załącznik nr 3d do SWZ) • Oświadczenie o poszanowaniu zasad horyzontalnych (załącznik nr 3e) do SWZ)	• Instrukcja/książka użytkownika (PL) — jeżeli występuje. • Protokół montażu/zamocowania — wyłącznie gdy dotyczy (poręcze, regały, uchwyty).
---	---

4. Uzupełnienia/wyjaśnienia

1. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. **Treść pkt. 1 nie ma zastosowania, jeśli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.**

VI. Termin wykonania zamówienia - nie później niż do dnia 30 kwietnia 2026 r.

1. **Zakres pojęcia „termin realizacji”**
Przez termin realizacji rozumie się datę gotowości do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, obejmującą w szczególności: dostawę, instalację/montaż, uruchomienie, szkolenia (jeżeli przewidziane w OPZ) oraz przekazanie kompletnego zestawu dokumentów odbiorowych.
2. **Sposób podawania terminu w ofercie (liczba dni L)**
Wykonawca wskazuje w ofercie **liczbę dni kalendarzowych L**, liczoną **od Daty Referencyjnej 16.02.2026 r., łącznie z tym dniem** (liczenie inkluzywne).
Na potrzeby oceny Zamawiający weryfikuje wyznaczoną przez wykonawcę w załączniku nr 1b **datę do oceny** zgodnie z zasadą:
Data wyliczona = 16.02.2026 + (L – 1) dni kalendarzowych.
3. **Granice (dla oceny ofert)**
Nie wcześniej niż 02.03.2026 oraz nie później niż 30.04.2026.
Jeżeli data wyliczona wypada **przed 02.03.2026**, na potrzeby oceny przyjmuje się **02.03.2026**; jeżeli wypada **po 30.04.2026**, przyjmuje się **30.04.2026**.
Uwaga: Granice te służą wyłącznie ocenie ofert w kryterium K3 – patrz Rozdział XVIII] „Opis kryteriów oceny ofert”.
4. **Wpis do umowy**
Do umowy wpisuje się: **„Termin wykonania wynosi L dni kalendarzowych, liczonych od dnia zawarcia umowy łącznie z tym dniem.”**
Jeżeli **ostatni dzień L** przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa **pierwszego dnia roboczego** następującego po tej dacie; okoliczność ta **nie wpływa** na punktację przyznaną w kryterium K3.

Części wielopozycyjne / części łączone

W części obejmującej więcej niż jedną pozycję Wykonawca podaje **jedną wspólną wartość L** dla całej części (w tym dla części łączonych, jeżeli zostały przewidziane w dokumentacji).

VII. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w:
 - art. 108 ust 1 ustawy pzp.:
 - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826);
 - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

- przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt a;
 - c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - d) wobec którego orzeczono prawomocnie zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - e) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - f) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający wykluczy w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507):
- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Zamawiający, działając na podstawie art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, informuje, że w niniejszym postępowaniu nie ustanawia warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, w szczególności nie żąda wykazywania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej. W konsekwencji Zamawiający nie wymaga przedkładania wraz z ofertą ani na wezwanie dokumentów lub oświadczeń służących wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Powyższe nie wyłącza obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz – na wezwanie Zamawiającego – podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IX SWZ.

IX. Podmiotowe środki dowodowe

1. Zgodnie z art. 7 pkt. 17 ustawy Pzp przez podmiotowe środki dowodowe należy rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, potwierdzających brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, zgodnie z art. 126 ust. 1 w zw. z art. 139 ustawy Pzp.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wszystkich Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
4. W przypadku braku złożenia podmiotowych środków dowodowych na pierwsze wezwanie Zamawiającego, Zamawiający dokona ponownego wezwania do złożenia (uzupełnienia) podmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający nie wzywa do uzupełnienia lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych, jeśli oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie lub jeśli zachodzi przesłanka unieważnienia postępowania.
6. Składane podmiotowe środki dowodowe muszą być aktualne na dzień ich złożenia i muszą potwierdzać informacje zawarte we wstępnym oświadczeniu o o braku podstaw do wykluczenia
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Okres ważności dokumentów i oświadczeń określa Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” lub „rozporządzeniem 2415”.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu 2415, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie żąda i nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych mających na celu wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu, albowiem w niniejszym postępowaniu warunki udziału w postępowaniu nie zostały ustalone
11. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający wymaga:
 - 11.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 11.2. Oświadczenia wykonawcy w sprawie grupy kapitałowej
Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
 - 11.3. oświadczenia o braku przesłanek do wykluczenia, wg. wzoru załącznika nr 3a do SWZ
12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - 12.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 12.2. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu;
 - 12.3. w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w odniesieniu do pojedynczych Wykonawców;
 - 12.4. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 12.5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań / części zamówienia.
 - 12.6. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, musi być złożone w zakresie każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Wymaga się złożenia oświadczenia wynikającego z art. 117 ust 4 ustawy Pzp zgodnie ze wzorem Załącznika nr 3a do SWZ.

X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/> zwanym dalej portalem.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto w portalu.
3. Wykonawca posiadający konto w portalu ma możliwość kierowania do zamawiającego korespondencji, złożenia oferty, jej zmiany lub wycofania.
4. Brak konta w portalu umożliwia jedynie przeglądanie opublikowanych postępowań oraz pobranie opublikowanej dokumentacji postępowania.
5. Wymagania techniczne i formalne dotyczące komunikacji elektronicznej opisane zostały w regulaminie korzystania z portalu oraz instrukcji ofertowania elektronicznego, która w postaci pliku Word jest publikowana razem z dokumentacją postępowania.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z portalu oraz zobowiązuje się korzystając z portalu przestrzegać postanowień regulaminu, o którym mowa w pkt.
7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania do portalu..
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: zp1@szpitalciechanow.com.pl

XI. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69:

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w cz. X SWZ.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

- Piotr Łęgowski – urządzenia medyczne (tel. 23 673 05 43) p.legowski@szpitalciechanow.com.pl
- Cezary Grocki – wyposażenie szpitalne (tel. 23 673 02 59) c.grocki@szpitalciechanow.com.pl
- Mateusz Waszczak – sprzęt komputerowy (tel. 23 673 05 39) c.grocki@szpitalciechanow.com.pl
- Wiesław Babiżewski – Koordynator ds. zamówień publicznych (tel. 23 673 05 43), zp1@szpitalciechanow.com.pl
- Piotr Cieślak – funkcjonowanie portalu <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/> (tel. 23 673 05 39), informatyka@szpitalciechanow.com.pl

XIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, **do dnia 01.03.2026 roku**
2. Zgodnie z art. 220 ust. 3 ustawy Pzp w przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferty należy sporządzić w **pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej**, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Ofertę, wraz załącznikami sporządza się w postaci plików elektronicznych (w formatach pdf, doc.), skatalogowanych w sposób następujący:
 - 3.1. Katalog pn. **Formularze ofertowe** (RAR lub ZIP), zawierający:
 - formularz ofertowy – wg. załącznika nr 1 do SWZ,
 - Formularz ofertowy cenowy – wg. załącznika nr 1a do SWZ
 - Formularz ofertowy (kryteria oceny) - wg. załącznika nr 1b do SWZ
 - formularz ofertowy techniczny – wg. załącznika nr 2 do SWZ,
 - 3.2. Katalog pn. **Dokumenty podmiotowe** (RAR lub ZIP), dotyczące wykonawcy, w szczególności oświadczenia, wnioski itp., w tym **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - 3.3. Katalog pn. **Przedmiotowe środki dowodowe** (RAR lub ZIP), o których mowa w cz. V. SWZ *Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych*, wymienione w pkt. 1, jako wymagane do złożenia wraz z ofertą.
4. Zamawiający prosi składanie oferty zgodnie z Instrukcją ofertowania elektronicznego, opublikowaną wraz z dokumentami postępowania.

5. Zamawiający informuje o limitach dotyczących wielkości pojedynczych plików (archiwum RAR lub ZIP) składanych w portalu:
 - 10 MG – w polu OFERTA
 - 30 MG – w polu ZAŁĄCZNIKI
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1913, ze zmin.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny zostać złożone w osobnym pliku pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym i dołączone, w zależności od treści do katalogów przedmiotowych lub podmiotowych środków dowodowych. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
7. Zamawiający wymaga, aby zarówno plikom, jak i katalogom wykonawcy nadali nazwy pozwalające zamawiającemu łatwą identyfikację ich zawartości.
8. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
9. Postanowień pkt. 8 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty za pośrednictwem portalu zakupowego zamawiającego <https://zamowienia.szpitalciechanow.com.pl/>
2. Sposób złożenia oferty i pozostałych dokumentów opisany został w opublikowanym wraz z dokumentacją postępowania pliku „Instrukcja ofertowania elektronicznego)
3. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia 02.12.2025r., do godz. 10:00.**
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVI. Termin otwarcia ofert:

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 02.12.2025 r. godzinie 10:30.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Informację o zmianie terminu otwarcia ofert zamawiający opublikuje w portalu.
6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wyznaczył termin składania ofert zgodny z art. 138 ust.4

XVII. Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie i jest ceną ryczałtową.
2. W cenie ryczałtowej brutto w PLN Wykonawca musi uwzględniać wszystkie należne Wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SWZ i jej załączników oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w projekcie umowy, będącym załącznikiem nr 5 do SWZ.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nie- prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 246 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 . o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
- 7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Numer kryterium oceny	Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
1.	Cena (K1)	60%	60	Cena najtańszej oferty $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ punktów}$
2.	Oferowany okres gwarancji dodatkowej (K2)	20%	20	Jasne — poniżej masz wersję „do wklejenia” bez znaków specjalnych i bez LaTeX. Skopiuj całość do Worda. K2 – Oferowany dodatkowy okres gwarancji (20%) 1. Przedmiot oceny Punktowane są miesiące gwarancji ponad minimalny okres wskazany przez Zamawiającego w OPZ dla danej części. Wykonawca wpisuje liczbę dodatkowych miesięcy w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1b). Dopuszczalne jest „0”. 2. Części wielopozycyjne Jeżeli część obejmuje kilka pozycji, przyjmuje się średnią arytmetyczną zadeklarowanych dodatkowych miesięcy dla wszystkich pozycji tej części (zaokrąglenie do 1 miejsca po przecinku w górę). 3. Wzór punktowy $D_i = \text{wartość dodatkowych miesięcy w ofercie } i \text{ (po zasadach z pkt 2),}$ $D_{\max} = \text{największa wartość } D_i \text{ spośród wszystkich ważnych ofert w danej części.}$ $K2i = (D_i / D_{\max}) \times 20$ Zasady: • Jeżeli wszystkie oferty mają $D_i = 0$, każda otrzymuje 0,00 pkt w K2. • Punkty K2i zaokrągla się do 0,01 pkt. 4. Przeniesienie do umowy i weryfikacja Zadeklarowana wartość D_i stanowi zobowiązanie umowne. Wykonawca może zaoferować gwarancję dłuższą niż gwarancja producenta; w takim przypadku zapewnia świadczenia gwarancyjne przez cały zadeklarowany okres (samodzielnie jako gwarant i/lub poprzez gwarancję producenta/serwisu).
3.	Termin realizacji (ilość dni od daty zawarcia umowy)	20%	20	Super — poniżej masz gotowy blok „do wklejenia do Worda” (bez znaków specjalnych), z Twoimi granicami: nie wcześniej niż 02.03.2026 i nie później niż 30.04.2026. K3 – Termin realizacji (20%) 1. Definicja i sposób składania Wykonawca w ofercie wskazuje liczbę dni kalendarzowych L, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia,

				liczonych od <u>Daty Referencyjnej zawarcia umowy: 16.02.2026 r.</u> , (łącznie z tym dniem) Na podstawie podanej liczby L Wykonawca wylicza datę zakończenia do oceny: Data wyliczona = Data Referencyjna + (L – 1) dni kalendarzowych. 2. Granice a) Minimalna dopuszczalna data zakończenia (dla oceny): 02.03.2026. b) Maksymalna dopuszczalna data zakończenia (dla oceny): 30.04.2026. Jeżeli data wyliczona wypada przed 02.03.2026, na potrzeby oceny przyjmuje się 02.03.2026. Jeżeli data wyliczona wypada po 30.04.2026, na potrzeby oceny przyjmuje się 30.04.2026. 3. Punktacja (skala prosta, 3 przedziały dat) Punkty K3 przyznaje się wg daty wyliczonej (daty skrajne włącznie): – 02.03.2026 – 15.03.2026: 20,00 pkt – 16.03.2026 – 31.03.2026: 12,00 pkt – 01.04.2026 – 30.04.2026: 0,00 pkt 4. Przeniesienie do umowy W umowie wpisuje się: „Termin wykonania wynosi L dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy.” Jeżeli ostatni dzień L przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za dzień upływu terminu uznaje się pierwszy dzień roboczy następujący po tym dniu (nie wpływa to na punktację przyznaną wg pkt 3). Umowa przewiduje kary umowne za opóźnienie po upływie terminu obliczonego zgodnie ze zdaniem powyżej. 5. Uwagi porządkowe • Liczba L musi być dodatnia ($L \geq 1$). • Dla części łączonych (np. 11 = 11a+11b, 22 = 22a+22b) wykonawca podaje jedną wartość L dla całej części. • Rzeczywista data podpisania umowy nie wpływa na ocenę – Data Referencyjna służy wyłącznie porównywalności ofert. 6. Przykłady – L = 1 → 16.02.2026; L = 15 → 02.03.2026; L = 28 → 15.03.2026; – L = 29 → 16.03.2026; L = 44 → 31.03.2026; L = 45 → 01.04.2026; – L = 74 → 30.04.2026.
--	--	--	--	--

- Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- Zamawiający przekazuje informację o wyborze najkorzystniejszej oferty i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

2. W przypadku problemów z przekazaniem informacji, o której mowa w ust. 1, Zamawiający skorzysta dostępnych możliwości w celu przekazania w/w informacji np. przesłanie informacji na adres poczty e-mail występujący w ofercie Wykonawcy lub inny adres powiązany z Wykonawcą (np. podany na stronie internetowej Wykonawcy).
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 3, jeśli w postępowaniu wpłynęła tylko jedna oferta.
5. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł umowę zgodną z projektem umowy, zgodną z treścią oferty Wykonawcy oraz uzupełnioną o zapisy/informacje/dane wynikające z treści oferty Wykonawcy i uzupełnioną o inne zapisy/informacje/dane wymagane do uzupełnienia w celu prawidłowego sporządzenia umowy (np. nr umowy, data zawarcia, osoby występujące po stronie Zamawiającego, wartość zabezpieczenia itp.).
6. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do: przekazania/ dostarczenia Zamawiającemu informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (będącego efektem niniejszego postępowania) przekazania kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zamawiający zaleca by umowa regulująca współpracę Wykonawców określała co najmniej: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawców, termin obowiązywania umowy (nie krótszy niż termin realizacji zamówienia).
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, przy wykorzystaniu platformy lub poczty elektronicznej, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
9. Wykonawca będzie zobowiązany do zawarcia umowy w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą (Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty) ofertę albo unieważnić postępowanie.
11. Przez uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
 - 11.1. dwukrotne niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
 - 11.2. niedostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy (podpisanej w dwóch egzemplarzach wraz z ewentualnymi pełnomocnictwami) w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wysłania jej przez Zamawiającego drogą elektroniczną i niestawienia się w tym terminie w siedzibie Zamawiającego w celu podpisania umowy;
 - 11.3. podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną);
 - 11.4. niedostarczenie wszystkich wymaganych informacji, określonych w ust. 6;
 - 11.5. przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, które zalecił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wysłania wzoru przez Zamawiającego;
 - 11.6. brak wniesienia zabezpieczenia zgodnie z wymogami określonymi w SWZ.
12. Uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy, zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
13. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:
 - 13.1. wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy,
 - 13.2. zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 13.3. w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
14. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik do SWZ. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Integralną częścią SWZ jest projekt umowy dostawy - zał. nr 5, według którego zamawiający podpisze umowę z wybranym w postępowaniu wykonawcą.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

Załączniki:

1. Nr 1 – formularz ofertowy
2. Nr 1a – formularz ofertowy cenowy
3. Nr 1b – formularz ofertowy (kryteria oceny)
4. Nr 2 – opis przedmiotu zamówienia/formularz techniczny
5. Nr 3a – oświadczenie z art. 5K Rozporządzenia 833/2014
6. Nr 3b – oświadczenie z art. 108 PZP
7. Nr 3c – oświadczenie z art. 117 PZP
8. Nr 3d – oświadczenie (DNSH)
9. Nr 3e - oświadczenie (zasada horyzontalna)
10. Nr 4 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
11. Nr 5 – projekt umowy.
12. Nr 5a- projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych